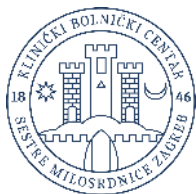
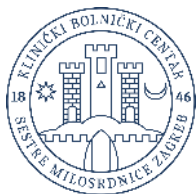


POLITIKA PRIVATNOSTI OSOBNIH PODATAKA PACIJENATA
KLINIČKOG BOLNIČKOG CENTRA SESTRE MILOSRDNICE



SADRŽAJ

1. UVOD	1
Identitet i kontakt podaci voditelja obrade	1
1. DEFINICIJE.....	2
2. KATEGORIJE OSOBNIH PODATAKA KOJE OBRAĐUJEMO.....	3
Osobni podaci pacijenata	3
Osobni podaci pacijentima bliskih osoba (srodnika, skrbnika, zakonskih zastupnika)	7
Osobni podaci darivatelja krvi, krvnih pripravaka, tkiva i organa	8
3. VIDEONADZOR.....	9
4. PRIMATELJI ILI KATEGORIJE PRIMATELJA OSOBNIH PODATAKA.....	10
5. PRIJENOS OSOBNIH PODATAKA TREĆIM ZEMLJAMA.....	11
7. SVRHE I PRAVNE OSNOVE OBRADJE OSOBNIH PODATAKA.....	12
8. PRAVA ISPITANIKA.....	16
11. REVIZIJA I AŽURIRANJE POLITIKE PRIVATNOSTI	19



1. UVOD

U Kliničkom bolničkom centru Sestre milosrdnice (dalje u tekstu: KBC) prepoznajemo važnost zaštite osobnih podataka svojih pacijenata. Obrada osobnih podataka provodi se u skladu s najvišim standardima zakonitosti, sigurnosti i povjerljivosti u skladu s odredbama Uredbe (EU) 2016/679 Europskog parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (dalje u tekstu: Opća Uredba) te važećim zakonskim propisima Republike Hrvatske. Stoga, osobne podatke pacijenata obrađujemo na zakonit, pošten i transparentan način, uz primjenu načela nužnosti, ograničavanja svrhe, smanjenja količine podataka, točnosti, ograničenja pohrane, cjelovitosti, povjerljivosti i pouzdanosti.

Posebnu kategoriju podataka koje KBC obrađuje čine zdravstveni podaci pacijenata te podaci darivatelja (krvi, krvnih pripravaka, tkiva i organa). Pritom, KBC obrađuje samo one osobne podatke koji su nužni za pružanje zdravstvene usluge, uključujući i one iz specijalističko-konzilijarne i bolničke djelatnosti te drugih djelatnosti koje su u funkciji obavljanja osnovne djelatnosti KBC-a – pružanja zdravstvene zaštite.

Uz osobne podatke pacijenata, u određenim situacijama obrađuju se i osobni podaci pacijentima bliskih osoba (bliskih srodnika, skrbnika i zakonskih zastupnika, punomoćnika i dr.), kada je to nužno radi informiranja tih osoba o zdravstvenom stanju pacijenta ili zaštite njegovih prava i interesa.

U okviru znanstveno-istraživačkog rada, KBC može provoditi klinička ispitivanja i sudjelovati u znanstvenim projektima na području zdravstva. Obrada osobnih podataka u ovu svrhu provodi se isključivo na temelju izričitog i dobrovoljnog informiranog pristanka ispitanika, odnosno jer je to nužno u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe. U tom slučaju, KBC djeluje kao ispitivački centar i izvršitelj obrade u odnosu na naručitelja ispitivanja ili nositelja projekta kao voditelja obrade, a podaci se obrađuju isključivo za potrebe provedbe ispitivanja ili projekta, uz primjenu najviših etičkih i pravnih standarda te odgovarajućih sigurnosnih mjera.

Ova Politika privatnosti pacijentima, darivateljima i njihovim obiteljima daje jasne informacije o tome na koji se način njihovi podaci prikupljaju, koriste i štite.

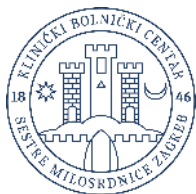
Identitet i kontakt podaci voditelja obrade

Voditelj obrade: Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice

Adresa: Vinogradska cesta 29, Zagreb 10 000

Telefon: +385 1 3787 111

E-mail: kbcsm@kbcsm.hr



Kontakt podaci Službenika za zaštitu podataka

E-mail: zastita.podataka@kbcsm.hr

Telefon: 01/3787-871

Putem telefonskog poziva, mogu Vam biti pružene općenite informacije o zaštiti osobnih podataka.

S upitom o tome kako obrađujemo Vaše osobne podatke ili kako biste ostvarili jedno ili više prava navedenih u točki 9. ovog Politike, možete nam se obratiti na sljedeće kontakt podatke voditelja obrade:

1. E-mail: **zastita.podataka@kbcsm.hr**
2. Putem pošte: Službenik za zaštitu podataka, KBC Sestre milosrdnice, Vinogradska cesta 29, 10000 Zagreb.
3. Osobnim dolaskom i ispunjavanjem potrebnog obrasca u Pisarnici KBC-a.

Ako podnosite zahtjev za zaštitu osobnih podataka, isti mora jasno i potpuno sadržavati u čemu se sastoji povreda prava. Molimo Vas da u zahtjevu koji šaljete putem pošte naznačite Vaše ime, prezime i adresu kako bismo mogli provesti postupak i dostaviti Vam odgovor.

1. DEFINICIJE

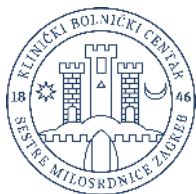
"Osobni podatak" je svaki podatak koji se odnosi na fizičku osobu čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi (primjerice ime i prezime pacijenta, OIB, MBO).

"Obrada" znači svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim ili neautomatiziranim sredstvima, kao što je prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida, uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje, brisanje ili uništavanje (primjerice zdravstvenih podaci pacijenta, kontakt podaci zakonskog zastupnika ili skrbnika i sl.).

"Ispitanik" je fizička osoba na koju se osobni podaci odnose (u kontekstu ovog dokumenta to su pacijenti, pacijentima bliske osobe, darivatelji).

"Voditelj obrade" je fizička ili pravna osoba koja određuje svrhu i sredstva obrade osobnih podataka (KBC).

"Izvršitelj obrade" je fizička ili pravna osoba koja obrađuje osobne podatke u ime voditelja obrade (primjerice tvrtka koja održava bazu podataka bolničkog informacijskog sustava).



„**Pravna osnova**“ je pravni temelj odnosno zakonski dopušten razlog koji dopušta obradu osobnih podataka. Pravne osnove propisane su Općom uredbom. Prema tome, osobni podaci pacijenata, pacijentima bliskih osoba i darivatelja obrađuju se:

- **radi ispunjavanja zakonskih obveza KBC-a;** npr. vođenje medicinske dokumentacije pacijenata, darivatelja (članak 6. stavak 1. točka (c) GDPR-a, članak 9. stavak 2. točka (h) GDPR-a),
- **radi zaštite ključnih interesa ispitanika;** npr. u slučajevima prijema pacijenata bez svijesti (članak 6. stavak 1. točka (d) GDPR-a, članak 9. stavak 2. točka (h) GDPR-a),
- **temeljem privole ispitanika;** npr. za provođenje kliničkih, znanstvenih prospektivnih istraživanja (članak 6. stavak 1. točka (a) GDPR-a, članak 6. stavak 1. točka (e) GDPR-a, članak 9. stavak 1. točka (j) GDPR-a)
- **radi izvršavanja zadaća od javnog interesa KBC-a;** npr. pružanje zdravstvenih usluga (članak 6. stavak 1. točka (e) GDPR-a, članak 9. stavak 2. točka (i) GDPR-a)
- a u određenim slučajevima kao što je provođenje videonadzora osobni podaci ispitanika obrađuju se temeljem **legitimnog interesa KBC-a ili treće strane** (članak 6. stavak 1. točka (f) GDPR-a) i **radi zaštite ključnih interesa ispitanika ili drugih fizičkih osoba** (članak 6. stavak 1. točka (d) GDPR-a).

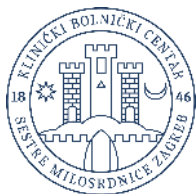
Definicije i pojmovi koji ovdje nisu posebno navedene imaju značenje utvrđeno u Općoj uredbi.

2. KATEGORIJE OSOBNIH PODATAKA KOJE OBRADUJEMO

KBC obrađuje različite kategorije osobnih podataka ovisno o tome je li ispitanik pacijent, pacijentima bliska osoba (srodnici, skrbnici, zakonski zastupnici) ili darivatelj (krvi, krvnih pripravaka i organa). U nastavku je prikazana razrada vrsta obrade i kategorija osobnih podataka prema ispitanicima.

Osobni podaci pacijenata

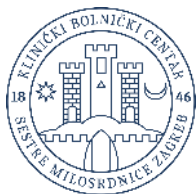
Pacijenti su najbrojnija kategorija ispitanika čije osobne podatke KBC obrađuje. Ujedno, pacijenti su u centru osnovne djelatnosti KBC-a, a to je pružanje zdravstvene zaštite. Prilikom obrade osobnih podataka pacijenata nužna je i obrada posebnih kategorija osobnih podataka (primjerice podaci o zdravlju, vjerskom uvjerenju i sl.), ali samo u onoj mjeri koja je potrebna za ispunjavanje zakonskih obveza i zadaća od javnog interesa KBC-a. U tom kontekstu, KBC prikupljanju i obradi posebnih kategorija osobnih podataka pacijenata pristupa s povećanom razinom opreza i pažnje. Također, neke od kategorija osobnih podataka pacijenata KBC obrađuje na stalnoj osnovi (npr. podaci za utvrđivanje identiteta), a neke ovisno o dijagnozi i zdravstvenom stanju (npr. podaci iz otpusnog pisma) ili okolnostima događaja (npr. podaci prikupljeni korištenjem sustava videonadzora).



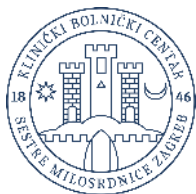
Pacijenti KBC-a mogu biti i djeca. KBC je svjestan kako djeca zaslužuju posebnu zaštitu u pogledu svojih osobnih podataka jer su manje svjesna potencijalnih rizika. Stoga djeca i njihovi roditelji ili skrbnici mogu biti sigurni kako KBC obradi njihovih osobnih podataka pristupa sa posebnom razinom opreza i pažnje.

U nastavku je prikazana vrsta, kategorije i način obrade osobnih podataka pacijenata.

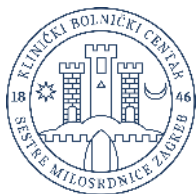
VRSTA OBRADE	KATEGORIJA OSOBNIH PODATAKA	UČESTALOST OBRADE
Utvrđivanje identiteta	Datum rođenja, OIB, ime i prezime, podaci o zdravstvenom osiguranju, ID pacijenta, broj iskaznice dopunskog zdravstvenog osiguranja, MBO	UVIJEK
Kontakt podaci	Prebivalište, telefon, e-mail, ime i prezime srodnika ili bliskih osoba, skrbnika, zakonskih zastupnika	UVIJEK
Pružanje zdravstvene skrbi (općenito)	Povijest bolesti, subjektivni opis trenutnog zdravstvenog stanja i okolnostima, alergija na lijekove, suglasnosti za dijagnostičke i terapijske postupke, vjerska uvjerenja	UVIJEK
Pružanje zdravstvene skrbi (ovisno o dijagnozi ili zdravstvenom stanju)	Nalazi, dijagnoze i postupak liječenja, podaci dobiveni neposrednim pregledom i dijagnostičkim postupcima (visina, težina, broj otkucaja srca i dr.) podaci zaprimljeni od drugih zdravstvenih ustanova, službe spašavanja, transportne	OVISNO O DIJAGNOZI ILI ZDRAVSTVENOM STANJU



	službe, glavne i sekundarne dijagnoze	
Zdravstveni podaci dobiveni instrumentalnim pregledom	Zapisi EKG-a, EEG-a, EMG krivulje, RTG i ultrazvučni snimci, zapisi s posebnih uređaja za preglede, snimci površine tijela i dr.	OVISNO O DIJAGNOZI ILI ZDRAVSTVENOM STANJU
Laboratorijske pretrage	Vrijednosti tjelesnih tekućina, briseva, uzoraka tkiva, daha, genetski rezultati na razini molekularne genetike i dr.	OVISNO O DIJAGNOZI ILI ZDRAVSTVENOM STANJU
Nutricionistički podaci	Alergije na hranu, posebni dijetni režimi	OVISNO O DIJAGNOZI ILI ZDRAVSTVENOM STANJU
Lijekovi	Elektronički recept	OVISNO O DIJAGNOZI ILI ZDRAVSTVENOM STANJU
Plan i opis zdravstvenih aktivnosti	Plan liječenja, plan njege i sl.; zapisnik o ambulantnom pregledu, operativni protokol, šifra i vrsta ugradbenog materijala, plan liječenja, plan njege i dr.	OVISNO O DIJAGNOZI ILI ZDRAVSTVENOM STANJU
Klinička ispitivanja	Ime i prezime pacijenta, ime i prezime zakonskog zastupnika pacijenta, broj vizita, dijagnoza, naziv ispitivanog lijeka, iznos putnih troškova pacijenta, broj tekućeg računa pacijenta, broj tekućeg računa zakonskog	OVISNO O DIJAGNOZI ILI ZDRAVSTVENOM STANJU



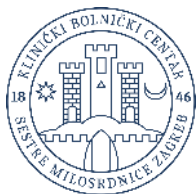
	zastupnika pacijenta, nuspjave	
Opis ishoda skrbi	Otpusno izvješće, smrtoznica, izvješće obdukcije, itd.	OVISNO O DIJAGNOZI ILI ZDRAVSTVENOM STANJU
Financijski podaci (podaci potrebni za naplatu potraživanja i sl.)	Ime i prezime, adresa, datum rođenja, OIB, matični broj osiguranika (MBO), broj telefona, broj mobitela, e-mail adresa, iznos potraživanja, podatak o pružatelju zdravstvenog osiguranja	OVISNO O DIJAGNOZI, ZDRAVSTVENOM STANJU I ZDRAVSTVENOM OSIGURANJU
Praćenje, suzbijanje i sprječavanje zaraznih bolesti	Ime i prezime, datum rođenja, MBO, dijagnoza, uzročnik bolesti, odjel hospitalizacije, vrijeme trajanja hospitalizacije, terapija, vrsta cjepiva, datum cijepljenja	OVISNO O DIJAGNOZI ILI ZDRAVSTVENOM STANJU
Upravljanje kvalitetom zdravstvene njege	MBO, matični list, ime i prezime, adresa, datum rođenja, radni status, zanimanje, spol, broj mobilnog telefona, podaci osobe za kontakt (ime i prezime, broj mobilnog telefona, adresa), uputna dijagnoza, izabrani/vodeći liječnik, patronažna sestra, sestrinska anamneza i fizički pregled, sestrinska dijagnoza, kategorizacija, trajno praćenje postupaka, vitalni znakovi, plan zdravstvene njege, provedeni postupci,	OVISNO O DIJAGNOZI I POSEBNIM OKOLNOSTIMA



	MTD postupci, decursus, unos i eliminacija tekućina, lista za procjenu bola, lista za praćenje dekubitusa, izvješće o incidentu, lista propisane i provedene terapije, otpusno pismo ZNJ, premještajna lista, operacijska dokumentacija, protokol humanog sputavanja pacijenta, obrazac, pohvale, obrazac pritužbe	
Europske referentne mreže; međunarodni projekti u zdravstvu	Šifrirani identifikatori, demografski podaci, spol, zdravstveni i genetski podaci	OVISNO O DIJAGNOZI
Videonadzor	Snimke lika, lica, vrijeme, datum, lokacija	OVISNO O LOKACIJI I OKOLNOSTIMA DOGAĐAJA
Usmena i pisana komunikacija	Osobni podaci koje radnik dobrovoljno dostavi tijekom usmene i pisane komunikacije	OVISNO O OKOLNOSTIMA KOMUNIKACIJE

Osobni podaci pacijentima bliskih osoba (srodnika, skrbnika, zakonskih zastupnika)

KBC prikuplja i obrađuje osobne podatke pacijentima bliskih osoba radi pravodobnog informiranja o zdravstvenom stanju pacijenta, zaštite prava i interesa pacijenata i slično.

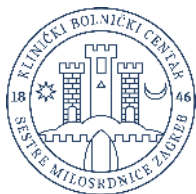


VRSTA OBRADJE	KATEGORIJA OSOBNIH PODATAKA	UČESTALOST OBRADJE
Utvrđivanje identiteta	Ime i prezime, OIB, naziv organizacije/ustanove za zastupanje/skrbnništvo	UVIJEK ZA MALOLJETNE OSOBE I OSOBE POD SKRBNIŠTVOM
Kontakt podaci	Adresa, broj telefona, broj mobitela, e-mail	UVIJEK
Zdravstveno stanje	Po potrebi u obiteljskoj anamnezi pacijenta	OVISNO O DIJAGNOZI, ZDRAVSTVENOM STANJU I ZDRAVSTVENOM OSIGURANJU
Videonadzor	Snimke lika, lica, vrijeme, datum, lokacija (po potrebi i ovisno o okolnostima događaja)	OVISNO O LOKACIJI I OKOLNOSTIMA DOGAĐAJA

Osobni podaci darivatelja krvi, krvnih pripravaka, tkiva i organa

KBC prikuplja i obrađuje osobne podatke darivatelja krvi, krvnih derivata, tkiva i organa.

VRSTA OBRADJE	KATEGORIJA OSOBNIH PODATAKA	UČESTALOST OBRADJE
Utvrđivanje identiteta	ime, prezime, matični broj, datum rođenja, zdravstveno osiguranje, status darivatelja/nedarivatelja	UVIJEK
Kontakt podaci	adresa, broj telefona, broj mobitela, e-mail	UVIJEK
Zdravstveno stanje	anamneza, prvi pregled, podaci liječnika opće medicine i sl. broj obavljenih uzimanja krvi i krvnih sastojaka,	OVISNO O VRSTI DARIVANJA, DIJAGNOZI, ZDRAVSTVENOM STANJU



	uključujući i broj vađenja u drugim zbirnim centrima, podaci dobivani analizom uzoraka,	
Videonadzor	Snimke lika, lica, vrijeme, datum, lokacija	OVISNO O LOKACIJI I OKOLNOSTIMA DOGAĐAJA

3. VIDEONADZOR

KBC ima uveden sustav videonadzora što znači da je dio prostorija i objekata KBC-a praćen snimkama kamera. Takva područja označena su jasno istaknutom oznakom za videonadzor

Svrhe uvođenja i obrade snimki videonadzora utvrđene su Pravilnikom o korištenju videonadzora:

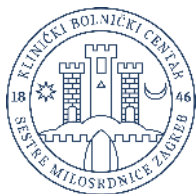
1. utvrđivanje mogućih kaznenih djela ili prekršaja kojima se dovodi u pitanje zaštita imovine i ljudi (primjerice neovlašteni ulazak, razbojstvo, krađa (pokušaj));
2. utvrđivanje činjenica vezanih uz disciplinske postupke;
3. pomoć u sprečavanju, otklanjanju te ukoliko je potrebno istraživanju neovlaštenog fizičkog ulaska, uključujući neovlašteni ulazak u osigurane i zaštićene prostore, IT infrastrukturu ili operativne podatke;
4. pomoć u prevenciji, uočavanju i provođenju radnji vezano uz istrage krađe opreme i imovine KBC-a, radnika ili posjetitelja, kao i prijetnji sigurnosti posjetitelja ili radnika (npr. požar, fizički napad);
5. provođenje istražnih i drugih radnji nadležnih tijela i organa Republike Hrvatske (na zahtjev)
6. održavanja sustava sigurnosnih, tehničkih i organizacijskih mjera
7. osiguranja visokih standarda kvalitete i sigurnosti zdravstvene skrbi
8. snimanje događaja

O prolasku osoba kroz prostorije i objekte KBC-a praćene snimkom kamera bilježe se:

- snimke lika i lica, vrijeme, datum, lokacija

Osobnim podacima iz sustava kamera upravlja samo KBC kao voditelj obrade. Snimke se mogu dostaviti u slučaju zahtjeva državnim tijelima, ili javnim tijelima (tj. sudovima, tijelima za provođenje zakona, administrativnim tijelima), ili drugim zainteresiranim subjektima za ispunjenje svrhe obrade (npr. komercijalna osiguravajuća društva).

Rok pohrane snimljenih kamera je 30 dana, nakon čega se podaci brišu. U slučaju da snimke kamera trebaju poslužiti kao dokaz, kopije snimaka mogu se čuvati i duže, do 5 godina.

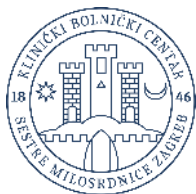


4. PRIMATELJI ILI KATEGORIJE PRIMATELJA OSOBNIH PODATAKA

U svom poslovanju KBC surađuje s nizom drugih zdravstvenih ustanova, međunarodnih i državnih tijela i institucija, pružateljima usluga i dobavljačima proizvoda kao izvršiteljima obrade. Kroz navedene suradnje, KBC će radi poštivanja svojih zakonskih obveza, zaštite interesa pacijenata, javnog interesa u području javnog zdravlja kao što je zaštita od ozbiljnih prekograničnih prijetnji zdravlju ili osiguravanje visokih standarda kvalitete i sigurnosti zdravstvene skrbi i slično, morati otkriti neke od osobnih podataka pacijenata poštujući pri tome odredbe Opće uredbe. Slijedom navedenog osobni podaci ispitanika mogu biti otkriveni sljedećim primateljima:

- **Javne i privatne zdravstvene ustanove te ordinacije privatne prakse:** KBC surađuje s drugim zdravstvenim ustanovama i ordinacijama radi konzultacija, uputnica i nastavka liječenja pacijenata kada je to nužno za pružanje kontinuiteta zdravstvene skrbi.
- **Osiguravajuća društva:** Osobni podaci mogu biti dostavljeni osiguravajućim društvima kod kojih su pacijenti osigurani, uključujući obvezno i dopunsko/dodatno zdravstveno osiguranje, radi naplate troškova zdravstvenih usluga.
- **Pravne osobe s kojima KBC surađuje u provođenju kliničkih ispitivanja, znanstvenih istraživanja, projekata u zdravstvu :** Kada je to potrebno u okviru kliničkih ispitivanja, znanstvenih istraživanja, projekata u zdravstvu i slično, podaci se dijele s partnerima koji sudjeluju u projektima, uz primjenu odgovarajućih mjera zaštite podataka i uz odobrenja nadležnih etičkih povjerenstava.
- **Dostavne službe:** U slučajevima kada je potrebno dostaviti medicinsku dokumentaciju, nalaze ili drugu službenu dokumentaciju na adresu pacijenta, koriste se usluge ugovornih dostavnih službi koje djeluju kao izvršitelji obrade.
- **Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje (HZZO):** KBC je zakonski obavezan dostavljati određene podatke HZZO-u u svrhu obračuna i naplate usluga iz obaveznog zdravstvenog osiguranja.
- **Pravne osobe koje pružaju pravne usluge KBC-u:** Radi zaštite prava i interesa KBC-a, osobni podaci mogu biti dostavljeni odvjetnicima i drugim pravnim savjetnicima koji djeluju u ulozi neovisnih voditelja ili izvršitelja obrade.
- **Državna tijela i institucije:** Podaci se mogu otkriti ministarstvima, sudovima, policiji, inspekcijama i drugim nadležnim tijelima kada je to propisano zakonom ili nužno za provođenje sudskih, upravnih i inspeksijskih postupaka.
- **Izvršitelji obrade (ugovorni partneri, dobavljači, pružatelji usluga):** KBC angažira izvršitelje obrade za pojedine tehničke i podržavajuće usluge, nabavu lijekova i drugog materijala namijenjenog liječenju (npr. ugradbeni materijal).

To uključuje:



- **Pružatelje IT usluga**, koji održavaju bolnički informacijski sustav, bazu podataka i web stranicu.
- **Pravne osobe koje održavaju medicinsku opremu**, koje mogu imati ograničen pristup osobnim podacima prilikom servisiranja uređaja.
- **Pravne osobe koje održavaju videonadzorni sustav**, koje obrađuju podatke isključivo prema uputama KBC-a
- **Sigurnosne službe**: U slučaju incidenata ili potrebe za zaštitom osoba i imovine, osobni podaci se mogu dijeliti sa zaštitarskim i sigurnosnim službama koje djeluju u objektima KBC-a

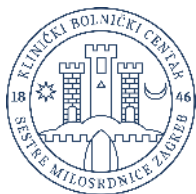
5. PRIJENOS OSOBNIH PODATAKA TREĆIM ZEMLJAMA

KBC u pravilu ne prenosi osobne podatke izvan RH, Europske unije i Europskog gospodarskog prostora. U slučajevima kad je prijenos osobnih podataka u treće zemlje nužan, primjerice radi provođenja kliničkih ispitivanja u suradnji s naručiteljem koji ima sjedište ili podružnice izvan EU/EGP, ili kada proizvođači medicinskih uređaja ili pružatelji usluga u „cloudu“ obrađuju podatke izvan EU/EGP, KBC osigurava da se takvi prijenosi provode u skladu s odredbama Opće uredbe. To uključuje primjenu odgovarajućih zaštitnih mjera, poput odluka o primjerenosti Europske komisije ili standardnih ugovornih klauzula, pseudonimizacije, anonimizacije i dr., te osiguravanje da pacijenti budu obaviješteni pravovremeno o prijenosu i njegovim posljedicama.

6. RAZDOBLJE POHRANE OSOBNIH PODATAKA

Osobni podaci pohranjuju se onoliko dugo koliko je potrebno za ispunjenje svrhe obrade ili sukladno zakonskim obvezama KBC-a. Nakon isteka tog razdoblja, podaci se brišu odnosno s njima se postupa sukladno internim aktima KBC-a i važećim zakonskim propisima o arhiviranju.

- **Medicinska dokumentacija**: Čuva se sukladno zakonskim propisima i smjernicama o arhiviranju medicinske dokumentaciji. Točni rokovi propisani su Pravilnikom o uredskom i arhivskom poslovanju KBC-a.
- **Podaci pacijenata o pruženim uslugama i naplati**: Čuvaju se 11 godina sukladno računovodstvenim i poreznim propisima.
- **Podaci videonadzora**: Čuvaju se najviše 30 dana, nakon čega se brišu, osim ako su potrebni za dokazne svrhe u sudskim ili drugim postupcima, kada se mogu čuvati do 5 godina.
- **Podaci dobiveni u kliničkim istraživanjima**: Čuvaju se najmanje 25 godina od završetka ispitivanja (prema EU regulativi o kliničkim ispitivanjima – Uredba (EU) 536/2014).



- **Podaci u vezi s prigovorima i pravnim postupcima:** Čuvaju se do isteka roka zastare za pojedini zahtjev, a najduže 10 godina od pravomoćnog završetka postupka.

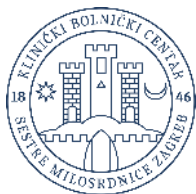
7. SVRHE I PRAVNE OSNOVE OBRADJE OSOBNIH PODATAKA

KBC određuje svrhu i sredstva obrade osobnih podataka stoga se u tom smislu smatra voditeljem obrade osobnih podataka.

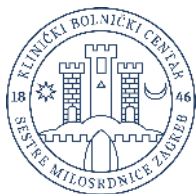
Svaka obrada osobnih podataka mora imati unaprijed definiranu svrhu i pravnu osnovu sukladno članku 6. Opće uredbe. Ukoliko se obrađuju posebne kategorije osobnih podataka (primjerice podaci o zdravlju, vjerskom uvjerenje, spolnom životu i sl.) tada je potrebno definirati i odgovarajuću iznimku iz članka 9. Opće uredbe kako bi obrada bila zakonita.

U nastavku su prikazane svrhe obrade, opis svrhe i pravne osnove koje KBC primjenjuje prilikom obrade osobnih podataka ispitanika.

SVRHA OBRADJE	OPIS SVRHE	PRAVNA OSNOVA
PRUŽANJE ZDRAVSTVENE ZAŠTITE	specijalističko – konzilijarna bolnička djelatnost (dijagnostika, liječenje i medicinska rehabilitacija, opskrba lijekovima i drugim pripravcima)	Članak 6. stavak 1. točka (c) Opće uredbe (obrada je nužna radi ispunjavanja zakonskih obveza); Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o zaštiti prava pacijenata, Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju, Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju i zdravstvenoj zaštiti stranaca u Republici Hrvatskoj, Zakon o liječništvu, Zakon o sestrinstvu, Zakon o kvaliteti zdravstvene zaštite, Zakon o kvaliteti zdravstvene zaštite,



		Obiteljski zakon, Zakon o primjeni ljudskih tkiva i stanica Članak 6. stavak 1. točka (d) Opće uredbe (obrada je nužna radi zaštite ključnih interesa ispitanika ili druge fizičke osobe) Članak 9. stavak 2. točka (c), (h) i (i) Opće uredbe (obrada je nužna za zaštitu životno važnih interesa pojedinca ili drugog pojedinca; nužna u svrhu pružanja zdravstvene skrbi; nužna u svrhu javnog interesa u području javnog zdravlja)
KLINIČKA ISPITIVANJA	provođenje kliničkog ispitivanja	Članak 6. stavak 1. točka (a) Opće uredbe (privola ispitanika za prospektivna istraživanja) Članak 6. stavak 1. točka (e) Opće uredbe (obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa) Članak 9. stavak 2. točka (j) Opće uredbe (obrada je nužna u svrhe znanstvenog istraživanja)



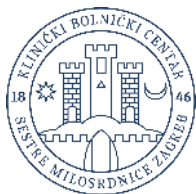
**UPRAVLJANJE
KVALITETOM
ZDRAVSTVENE
NJEGE I
PRAĆENJE,
SUZBIJANJE I
PRAĆENJE,
SPRJEČAVANJE I
SUZBIJANJE
ZARAZNIH
BOLESTI**

Praćenje i unapriješenje kvalitete zdravstvene usluge i njege te provedba mjera za sprječavanje, praćenje i suzbijanje bolničkih infekcija i zaraznih bolesti, u skladu sa zakonskim obvezama KBC-a i javnozdravstvenim propisima

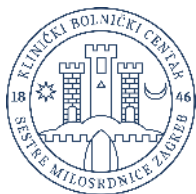
Članak 6. stavak 1. točka (c) Opće uredbe
(obrada je nužna radi ispunjavanja zakonskih obveza, obrada podataka radi upravljanja zdravstvenim sustavima i uslugama), Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o zaštiti prava pacijenata, Pravilnik o standardima kvalitete zdravstvene zaštite i načinu njihove primjene, Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti, pravilnik o akreditacijskim standardima za bolničke zdravstvene ustanove, Pravilnik o uvjetima i načinu obavljanja mjera za sprečavanje i suzbijanje bolničkih infekcija, smjernice HZJZ

Članak 6. stavak 1. točka (e) Opće uredbe
(obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa)

Članak 9. stavak 2. točka (c), (h) i (i) Opće uredbe
(obrada je nužna za zaštitu životno važnih interesa pojedinca ili drugog pojedinca; nužna u svrhu pružanja



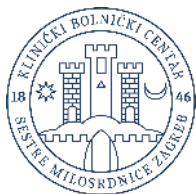
		zdravstvene skrbi; nužna u svrhu javnog interesa u području javnog zdravlja)
NAPLATA ZDRAVSTVENE USLUGE	Utvrdjivanje pružatelja zdravstvenog osiguranja, naplata zdravstvene usluge, nabava lijekova i materijala za liječenje	Članak 6. stavak 1. točka (c) Opće uredbe (obrada je nužna radi ispunjavanja zakonskih obveza); Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o dobrovoljnom zdravstvenom osiguranju, Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju, Zakon o obveznom zdravstvenom osiguranju i zdravstvenoj zaštiti stranaca, Zakon o javnoj nabavi, pravilnici Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje, Zakon o obveznim odnosima, Zakon o računovodstvu, Zakon o porezu na dodanu vrijednost, Pravilnik o PDV-u
INTERNI NADZOR I SIGURNOST, NAKNADA ŠTETE, PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA	upravljanje pohvalama i pritužbama, zaštita prava, sigurnost pacijenata, statistika, parnični postupci, upravni postupci, stegovni postupci	Članak 6. stavak 1. točka (c) Opće uredbe (obrada je nužna radi ispunjavanja zakonskih obveza); Zakon o zdravstvenoj zaštiti, Zakon o zaštiti prava pacijenata, Zakon o parničnom postupku,



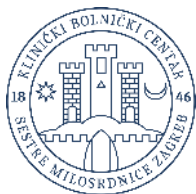
		Zakon o upravnim sporovima, Zakon o općem upravnom postupku, Zakon o obveznim odnosima, Obiteljski zakon, Zakon o pravu na pristup informacijama, Zakon o radu, Pravilnik o radu KBC-a
EUROPSKE REFERENTNE MREŽE; MEĐUNARODNI PROJEKTI U ZDRAVSTVU	Prikupljanje podataka pacijenata u registriranim referentnim centrima i Europskoj referentnoj mreži za liječenje rijetkih i složenih bolesti i stanja s niskim stupnjem raširenosti; sudjelovanje zdravstvenih stručnjaka u međunarodnim projektima u zdravstvu (npr. u cilju razvitka digitalne istraživačke infrastrukture, unaprjeđenja medicinskih uređaja, unaprjeđenja kvalitete i kompetencija medicinskog osoblja i sl.)	Članak 6. stavak 1. točka (a) Opće uredbe (privola ispitanika za prospektivna istraživanja) Članak 6. stavak 1. točka (e) Opće uredbe (obrada je nužna za izvršavanje zadaće od javnog interesa)
VIDEONADZOR	zaštita osoba i imovine	Članak 6. stavak 1. točka (d) Opće uredbe (zaštita vitalnih interesa) Članak 6. stavak 1. točka (f) Opće uredbe (legitimni interes)

8. PRAVA ISPITANIKA

Kao ispitanik imate određena prava vezana uz obradu Vaših osobnih podataka, koja Vam omogućuju transparentnost, kontrolu i zaštitu privatnosti u skladu s Općom uredbom i drugim mjerodavnim propisima. Ta prava uključuju:



- **Pravo na pristup:** Imate pravo znati obrađujemo li Vaše osobne podatke, dobiti kopiju tih podataka i detaljne informacije o svrsi obrade, o vrsti /kategorijama osobnih podataka koji se obrađuju uključujući i uvid u svoje osobne podatke, o primateljima ili kategorijama primatelja te o predviđenom razdoblju u kojem će osobni podaci biti pohranjeni. Pristup osobnim podacima može biti ograničen samo u slučajevima propisanim pravom Unije ili našim nacionalnim zakonodavstvom odnosno kada se takvim ograničenjem poštuje bit temeljnih prava i sloboda drugih.
- **Pravo na ispravak:** Imate pravo zatražiti ispravak netočnih ili nepotpunih podataka ako Vaši podaci kojima KBC raspolaže nisu točni, potpuni i ažurni.
- **Pravo na brisanje:** Imate pravo zatražiti brisanje vaših podataka ako više nisu potrebni za svrhe za koje su prikupljeni ili ako povučete privolu. Pravo na brisanje osobnih podataka može biti ograničeno sukladno članku 17. stavku 3. Opće uredbe o zaštiti podataka:
 - radi ostvarivanja prava na slobodu izražavanja i informiranja;
 - radi poštovanja pravne obveze kojom se zahtijeva obrada u pravu Unije ili pravu države članice kojom podliježe voditelj obrade ili za izvršavanje zadaće od javnog interesa ili pri izvršavanju službene ovlasti voditelja obrade;
 - u svrhe arhiviranja u javnom interesu, u svrhe znanstvenog ili povijesnog istraživanja ili u statističke svrhe u skladu s člankom 89. stavkom 1. Opće uredbe u mjeri u kojoj je vjerojatno da se pravom iz stavka 1. može onemogućiti ili ozbiljno ugroziti postizanje ciljeva te obrade; ili
 - radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva.
- **Pravo na ograničenje obrade:** Imate pravo zatražiti ograničenje obrade osobnih podataka ako:
 - osporavate njihovu točnost
 - ako je obrada nezakonita, a protivite se njihovom brisanju
 - ako voditelj obrade više ne treba osobne podatke ali ste ih zatražili radi postavljanja, ostvarivanja ili obrane pravnih zahtjeva
 - ako ste uložili prigovor na obradu Vaših osobnih podataka.
- **Pravo na prenosivost podataka:** Imate pravo primiti svoje podatke u strukturiranom formatu i prenijeti ih drugom voditelju obrade.
- **Pravo na prigovor:** Ako Vaše podatke obrađujemo pri izvršavanju zakonskih dužnosti, zadaća javnog interesa, u svrhu znanstvenih istraživanja ili se prilikom obrade istih pozivamo na naše legitimne interese, možete podnijeti prigovor protiv takve obrade.



- **Pravo na povlačenje privole:** Privola je svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje volje ispitanika (primjerice privola pacijenta za prospektivna istraživanja) kojim on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose. Imate pravo u bilo kojem trenutku povući privolu. Povlačenje privole ne utječe na zakonitost obrade prije povlačenja

S upitom o tome kako obrađujemo Vaše osobne podatke ili kako biste ostvarili jedno ili više navedenih prava, možete nam se obratiti na sljedeće kontakt podatke voditelja obrade:

- Telefon: 01/3787-871. Putem telefonskog poziva, mogu Vam biti pružene općenite informacije o zaštiti osobnih podataka
- E-mail: **zastita.podataka@kbcsm.hr**
- Putem pošte: Službenik za zaštitu podataka, KBC Sestre milosrdnice, Vinogradska cesta 29, 10000 Zagreb
- Osobnim dolaskom i ispunjavanjem potrebnog obrasca u Pisarnici KBC-a

Ako podnosite zahtjev za zaštitu osobnih podataka, isti mora jasno i potpuno sadržavati u čemu se sastoji povreda prava. Molimo Vas da u zahtjevu koji šaljete putem pošte naznačite Vaše ime, prezime i adresu kako bismo mogli provesti postupak i dostaviti Vam odgovor.

Pravo na podnošenje prigovora nadzornom tijelu

U svrhu zaštite svojih prava možete se obratiti i Agenciji za zaštitu osobnih podataka sa zahtjevom za utvrđivanje povrede prava, i to na e-mail: azop@azop.hr.

9. AUTOMATIZIRANO DONOŠENJE ODLUKA I PROFILIRANJE

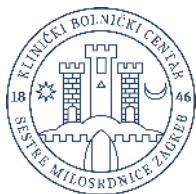
KBC ne koristi automatizirano donošenje odluka i profiliranje.

10. TEHNIČKE I ORGANIZACIJSKE MJERE ZAŠTITE

KBC primjenjuje odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka uključujući kontrolu pristupa, šifriranje, sigurnosne kopije, nadzor sustava i edukaciju zaposlenika.

Prikupljamo i obrađujemo osobne podatke na način kojim se osigurava odgovarajuća sigurnost i povjerljivost u njihovoj obradi te omogućavanje učinkovite primjene propisanih načela zaštite podataka, smanjenje količine podataka, opseg njihove obrade, razdoblje pohrane i njihovu dostupnost.

Kontinuirano poduzimamo sve odgovarajuće tehničke i organizacijske mjere zaštite kako bi spriječili slučajno ili nezakonito otkrivanje, korištenje, uvid, pristup, uništavanje, gubitak ili izmjene podataka.



Svi radnici KBC-a obvezuju se na čuvanje osobnih podataka potpisivanjem izjave o povjerljivosti.

Članovi tijela KBC-a i svi radnici dužni su kao liječničku tajnu, profesionalnu tajnu ili drugu odgovarajuću vrstu tajne, sukladno nacionalnim i međunarodnim propisima kojima se uređuje tajnost podataka, čuvati sve osobne i druge povjerljive podatke koje saznaju u obavljanju svojih dužnosti. Navedena obveza traje i nakon prestanka obnašanja dužnosti ili radnog odnosa u KBC-u.

11. REVIZIJA I AŽURIRANJE POLITIKE PRIVATNOSTI

Ova Politika predmet je kontinuirane revizije i ažuriranja u svrhu njena poboljšanja i očuvanja njene usklađenosti s poslovnim ciljevima te zakonskim i ugovornim obvezama KBC.

Sve izmjene i dopune bit će pravovremeno objavljene na mrežnoj stranici KBC-a u skladu s načelom transparentnosti.