



KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR
SESTRE MILOSRDNICE

Vinogradska cesta 29
HR-10000 Zagreb
Hrvatska

tel.: 01/3787 111
fax.: 01/37 69 067

Zagreb, 9. rujna 2020.

Klasa:003-06/20-01/006
Urbroj: 251-29-11-20-06

Temeljem čl.35. Statuta KBC-a, Stručno vijeće Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice na svojoj 115. sjednici održanoj dana 9. rujna 2020. godine donosi sljedeću

ODLUKU

1. Donosi se Poslovnik o radu Stručnog vijeća Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice.
2. Poslovnik o radu Stručnog vijeća Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice koji je predmet ove Odluke predstavlja sastavni dio Odluke.

Obrazloženje

Ravnatelj KBC-a dostavio je Stručnom vijeću na usvajanje Prijedlog Poslovnika o radu Stručnog vijeća Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice u materijalu Klasa: 003-06/20-01/006, Urbroj: 251-29-11-20-04 od 1. rujna 2020. godine.

Navedeni Poslovnik izrađen je sukladno odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine broj: 100/18. i 127/19.), Zakona o ustanovama (Narodne novine broj: 76/93., 29/97., 47/99., 35/08. i 127/19.) i Statuta KBC-a Sestre milosrdnice.

Stručno vijeće je prihvatilo prijedlog ravnatelja te je donijelo odluku kao u dispozitivu.

PREDSJEDNIK STRUČNOG VIJEĆA
KBC-a SESTRE MILOSRDNICE

prof. dr. sc.
Krešimir Rotim
Prof.dr.sc. ~~Krešimir~~ Rotim, dr. med.
105945



Dostaviti:

1. Ravnatelju
2. Sektor pravnih kadrovskih i općih poslova
- 3.Pismohrana

Sukladno članku 90. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (Narodne novine broj: 100/18. i 125/19.) i članka 33. Statuta Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice, Stručno vijeće KBC-a sestre milosrdnice na svojoj 115. sjednici održanoj **9. rujna 2020. godine donosi**

POSLOVNIK O RADU

STRUČNOG VIJEĆA KLINIČKOG BOLNIČKOG CENTRA SESTRE MILOSRDNICE

Članak 1.

Ovim Poslovníkom o radu Stručnog vijeća Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice (dalje u tekstu: Poslovník) uređuju se prava i dužnosti članova Stručnog vijeća, djelokrug rada te način sazivanja, održavanja i odlučivanja na sjednicama Stručnog vijeća te druga pitanja značajna za njegov rad.

Članak 2.

Određbe ovog Poslovníka obvezne su za članove Stručnog vijeća, a primjenjuju se i na ostale osobe koje su nazočne na sjednici Stručnog vijeća.

Članak 3.

Stručno vijeće imenuje i razrješava ravnatelj i čine ga najmanje voditelji ustrojstvenih jedinica KBC-a, zamjenik ravnatelja i pomoćnici ravnatelja.

Predsjednika Stručnog vijeća imenuje ravnatelj iz redova Stručnog vijeća na vrijeme od dvije (2) godine.

Predsjednika Stručnog vijeća razrješava ravnatelj i prije isteka mandata za koji je imenovan u slijedećim slučajevima:

- na osobni zahtjev;
- ako ne postupa sukladno propisima ili općim aktima KBC-a ili neosnovano ne izvršava odluke Upravnog vijeća, ravnatelja ili drugih nadležnih tijela ili postupa protivno njima;
- ako svojim nesavjesnim i nepravilnim radom ili zanemarivanjem svojih dužnosti prouzroči KBC-u veću štetu,
- ako djeluje suprotno poslovnim i profesionalnim interesima KBC-a.

U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika, sjednicom predsjedava najstariji član Stručnog vijeća.

Ravnatelj KBC-a sudjeluje u radu Stručnog vijeća, ali ne može biti njegov predsjednik niti član.

Članak 4.

Stručno vijeće KBC-a kao savjetodavno tijelo ravnatelja predlaže, raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada KBC-a, a naročito obavlja slijedeće poslove:

- raspravlja i odlučuje o pitanjima iz područja stručnog rada KBC-a;
- predlaže stručna rješenja u sklopu djelatnosti KBC-a;
- predlaže stručne temelje za program rada i razvoja KBC-a;

- predlaže mjere za unapređenje kvalitete rada u KBC-u;
- daje Upravnom vijeću KBC-a i ravnatelju mišljenja i prijedloge glede organizacije rada i uvjeta za razvoj zdravstvene djelatnosti;
- predlaže ravnatelju i Upravnom vijeću KBC-a usklađenje stručnog rada KBC-a s financijskim mogućnostima;
- predlaže specijalističko usavršavanje zdravstvenih radnika te stručno usavršavanje iz područja uže specijalnosti zdravstvenih radnika za potrebe KBC-a;
- skrbi o provedbi unutarnjeg nadzora nad stručnim radom zdravstvenih radnika KBC-a;
- obavlja i druge poslove propisane Zakonom o zdravstvenoj zaštiti i Statutom KBC-a.

Članak 5.

Predsjednik Stručnog vijeća organizira i rukovodi radom Stručnog vijeća na način kako slijedi:

- brine za pripremu sjednice Stručnog vijeća;
- saziva i predsjedava sjednicama Stručnog vijeća;
- utvrđuje kvorum;
- predlaže dnevni red sjednice;
- formulira prijedloge i stavlja ih na glasovanje;
- brine o održavanju reda na sjednici;
- utvrđuje i proglašava rezultate glasovanja;
- potpisuje akte i odluke koje donosi Stručno vijeće;

Članak 6.

Član Stručnog vijeća ima pravo i obvezu:

- biti nazočan sjednicama Stručnog vijeća;
- sudjelovati u raspravi i odlučivanju.

Članak 7.

Stručno vijeće radi na sjednicama koje se održavaju prema potrebi, a najmanje jedanput u 30 dana.

Sjednica Stručnog vijeća saziva se putem poziva.

Sjednica Stručnog vijeća može se održati u prostorijama KBC-a u nazočnosti većine članova ili se ista može održati elektronskim putem.

Članovima Stručnog vijeća dostavljaju se dnevni red i materijali za sjednicu u elektronskom obliku.

U slučaju održavanja elektronske sjednice članovi se izjašnjavaju o predloženim točkama dnevnog reda elektronskim putem.

Članak 8.

Poziv za sjednicu upućuje se pisanim putem ili u elektronskom obliku svim članovima Stručnog vijeća, ravnatelju i ostalim osobama za koje predsjednik odredi da će biti pozvane na sjednicu Stručnog vijeća.

Poziv za sjednicu sadrži: