



KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR SESTRE MILOSRDNICE

Vinogradska cesta 29
10000 Zagreb
Hrvatska
OIB 84924656517
MB 03208036

tel.: 01 3787 294
fax.: 01 3768 270



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA



Europska unija
Zajedno do fondova EU



Ministarstvo
zdravstva



REPUBLIKA HRVATSKA
Ministarstvo regionalnoga razvoja
i fondova Europske unije



Sukladno članku 200. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016) (*u nastavku teksta : ZJN 2016*) utvrđuje se slijedeća

DOKUMENTACIJA O NABAVI

U OTVORENOM POSTUPKU JAVNE NABAVE

Rekonstrukcija-dogradnja i nadogradnja objekta ginekologije internističko kirurškom dnevnom bolnicom u sklopu KBC Sestre milosrdnice

CPV oznaka: 45000000-7 Građevinski radovi
45111000-8 Radovi rušenja, pripreme i čišćenja gradilišta
45215140-0 Građevinski radovi na bolničkim objektima

evidencijski broj 41/2018

Glavne i izvedbene projekte zainteresirani gospodarski subjekti mogu preuzeti na web-stranici naručitelja <http://www.kbcm.hr/sektori-i-sluzbe/sluzba-nabave/nacrti-i-dokumentacija-o-nabavi/>.

Urbroj: 1/2-5353/18-20
Zagreb, 07. lipnja 2018.

SADRŽAJ

A. UPUTA PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE	5/61
1. OPĆI PODACI	5/61
1.1. Opći podaci o naručitelju	5/61
1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima	5/61
1.3. Evidencijski broj nabave	5/61
1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa	5/61
1.5. Vrsta postupka javne nabave	5/61
1.6. Procijenjena vrijednost nabave	5/61
1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge)	5/61
1.8. Nadmetanje uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma sporazuma	6/61
1.9. Dinamički sustav nabave	6/61
1.10. Elektronička dražba	6/61
1.11. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima	6/61
2. PODACI O PREDMETU NABAVE	7/61
2.1. Opis predmeta nabave	7/61
2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe, ili u postupcima velike vrijednosti obrazloženje glavnih razloga zašto predmet nije podijeljen u grupe	9/61
2.3. Količina predmeta nabave	9/61
2.4. Tehničke specifikacije	9/61
2.5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave (ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.)	9/61
2.6. Troškovnik	11/61
2.7. Mjesto izvršenja ugovora	12/61
2.8. Rok početka i završetka izvršenja ugovora	12/61
2.9. Opcije i moguća obnavljanja ugovora	12/61
3. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA	13/61
3.1. Opće odredbe	13/61
3.2. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta	14/61
3.3. Mjere za otklanjanje osnova za isključenje	16/61
4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)	16/61
4.1. Uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti	16/61
4.2. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti	17/61
4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata	18/61
5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD OBRAZAC)	18/61
5.1. Pojam, oblik i dostava	18/61
5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca	18/61
5.3. Provjera	19/61
6. PODACI O PONUDI	20/61
6.1. Sadržaj i način izrade ponude	20/61
6.2. Način dostave ponude (elektroničkim sredstvima komunikacije te sredstvima komunikacije koja nisu elektronička)	21/61
6.2.1. Više dijelova ponude	21/61
6.2.2. Tajnost podataka i pohrana elektroničke ponuda	21/61

6.3.	Varijante ponuda	22/61
6.4.	Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i nepromjenjivost cijene	22/61
6.5.	Valuta u kojoj je izražena cijena ponude	22/61
6.6.	Kriteriji za odabir ponude	22/61
6.6.1.	Cijena – 80%	23/61
6.6.2.	Iskustvo inženjera gradilišta u svojstvu odgovorne osoba koja vodi građenje – 10%	23/61
6.6.3.	Duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka 10 %	23/61
6.7.	Jezik na kojemu se izrađuje ponuda	24/61
6.8.	Rok valjanosti ponude	24/61
6.9.	Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvom komunikacije putem EOJN RH	24/61
7.	OSTALE ODREDBE	24/61
7.1.	Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi	24/61
7.2.	Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata	25/61
7.3.	Odredbe koje se odnose na podugovaratelje	25/61
7.4.	Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva	26/61
7.4.1.	Jamstvo za ozbiljnost ponude	26/61
7.4.2.	Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora	27/61
7.4.3.	Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuní obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete	27/61
7.4.4.	Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti	28/61
7.5.	Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranje ponuda	28/61
7.6.	Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima:	29/61
7.7.	Posebni uvjeti za izvršenje ugovora – <i>prijedlog ugovora o javnoj nabavi</i>	29/61
7.8.	Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci)	29/61
7.9.	Rok za donošenje odluke o odabiru	30/61
7.10.	Rok, način i uvjeti plaćanja	30/61
7.11.	Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima	30/61
7.11.1.	Obavljanje djelatnosti građenja	30/61
7.11.2.	Ovlašten voditelji građenja, ovlašteni voditelj radova i ovlašteni voditelj manje složenih radova	32/61
7.12.	Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela	33/61
7.13.	Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima	34/61
7.13.1.	Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda	34/61
7.13.2.	Dopune, pojašnjenja i nužne informacije sukladno članku 293. ZJN 2016	34/61
7.14.	Tajnost podataka	35/61
7.15.	Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude	35/61
7.16.	Klauzula integriteta	35/61
B.	PRIJEDLOG UGOVORA	36/61
C.	OBRASCI IZJAVA (prijedlog naručitelja, te ponuditelji mogu predati svoje obrasce koji sadržajno odgovaraju predlošcima)	46/61
C.1.	Izjava o duljini trajanja jamstva	47/61
C.2.	Popis najmanje 1 (jednog), a najviše 3 (tri) izvođenja radova za isti ili sličan predmet nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini, pri čemu zbroj vrijednosti svih	

ugovora s popisa (bez PDV-a) treba biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti ovog postupka javne nabave, S PRIVITKOM – potvrdama druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova	48/61
C.3. Obrazac ovlasti za zastupanje i sudjelovanje ponuditelja u postupku javnog otvaranja ponuda	50/61
C.4. Izjava o nekažnjavanju za gospodarskog subjekta koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj	51/61
C.5. Izjava o nekažnjavanju za osobu koja je državljanin Republike Hrvatske	53/61
C.6. Izjava o nekažnjavanju za gospodarskog subjekta koji ima poslovni nastan izvan Republike Hrvatske	56/61
C.7. Izjava o nekažnjavanju za osobe koje nisu državljani Republike Hrvatske	58/61
C.8. Izjava o plaćanju dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje za gospodarskog subjekta koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj	60/61

D. TROŠKOVNIK

2. cjelina

A. UPUTA PONUDITELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1. OPĆI PODACI

1.1. Opći podaci o naručitelju:

Naručitelj je Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Zagreb, Vinogradska cesta 29, OIB 84924656517, MB 03208036.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je ravnatelj prof.dr.sc. Mario Zovak, dr.med.

Telefon: 01/3787-111, telefax:01/3769-067,

Adresa elektroničke pošte: kbcsm@kbcsm.hr

Web stranica: www.kbcsm.hr

1.2. Osoba zadužena za komunikaciju s ponuditeljima:

Za pripremu i provedbu postupka javne nabave zadužena je Služba nabave.

Upiti u svezi postupka javne nabave, pojašnjenje dokumentacije i slično upućuju se u Službu nabave i to **isključivo putem Elektroničkog oglasnika javne nabave ili na adresu elektroničke pošte : nabava@kbcsm.hr**

Osobe zadužene za komunikaciju: Mia Primorac, dipl.iur. i Goran Kuljić, univ.spec.oec.

Broj telefona: 01/3787-977, 099/733-0806, 01/3787-882 ili 01/3787-294.

Broj telefaksa: 01/3768-270.

Web stranica: www.kbcsm.hr

Adresa elektroničke pošte: nabava@kbcsm.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: 41/2018

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa:

Sukladno članku 80. stavku 2. točki 2. ZJN 2016 naručitelj objavljuje da ne postoje gospodarski subjekti s kojima su predstavnici naručitelja iz članka 76. stavka 2. ZJN 2016 ili s njima povezane osobe iz članka 77. stavka 1. ZJN 2016 u sukobu interesa sukladno članku 76. ZJN 2016.

1.5. Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak javne nabave velike vrijednosti

1.6. Procijenjena vrijednost nabave 60.000.000,00 kuna

Procijenjena vrijednost nabave temeljena je na ukupnom iznosu, bez poreza na dodanu vrijednost (PDV-a) i iznosi **60.000.000,00 kuna**.

Ukupna procijenjena vrijednost nabave u iznosu od 60.000.000,00 kuna financirati će se iz slijedećih izvora :

- iznos od 37.143.118,56 kuna (bez PDV-a) osiguran je Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Strukturnih i investicijskih Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. za projekt broj KK.08.1.2.03.0007 Nadogradnja, rekonstrukcija i opremanje dnevnih bolnica i jednodnevnih kirurgija KBC Sestre milosrdnice, od 08. veljače 2017.
- iznos od 22.856.881,44 kuna (bez PDV-a) osigurati će Naručitelj iz sredstava učešća za pomoći.

NAPOMENA : temeljem članka 307. stavka 4. i 5. odluka o odabiru postati će izvršna protekom roka mirovanja, ako nije pokrenut postupak pravne zaštite, a ugovorni odnos između naručitelja i ponuditelja nastati će na dan kada naručitelj dobije pisanu suglasnost nadležnog tijela, za ugovaranje radova, koji su predmetom ovog postupka javne nabave, u vrijednosti većoj od iznosa ugovorenog Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. za projekt broj KK.08.1.1.03.0002 Uspostava objedinjenog hitnog bolničkog prijema KBC Sestre milosrdnice na lokaciji Vinogradska, od 21. travnja 2017.

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi (roba, radovi ili usluge):

Ugovor o javnoj nabavi radova – ugovor o građenju s odredbom „ključ u ruke“

1.8. Nadmetanje uključuje sklapanje ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma:

Ugovor o javnoj nabavi radova – UGOVOR O GRAĐENJU S ODREDBOM „KLJUČ U RUKE“ sukladno članku 630. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15) **(u nastavku teksta : Zakon o obveznim odnosima)** temeljem kojeg će izvoditelj biti dužan izvesti sve radove potrebne za izgradnju i uporabu građevine.

Odredba „ključ u ruke“ znači obvezu ponuditelja, odnosno izvoditelja, da izvede sve radove i za njih vezane usluge, isporučiti i ugradi sve materijale i opremu potrebnu za izgradnju objekta kao cjelovitog i funkcionalnog objekta s ishođenjem uporabne dozvole.

1.9. Dinamički sustav nabave:

Ne uspostavlja se dinamički sustav nabave.

1.10. Elektronička dražba:

Elektronička dražba se ne provodi.

1.11. Internetska stranica na kojoj je objavljeno izvješće o provedenom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima:

<http://www.kbcsm.hr/sektori-i-sluzbe/sluzba-nabave/nacrti-i-dokumentacija-o-nabavi/> .

*Temeljem članka 198. stavka 3. ZJN 2016 naručitelj je glavne projekte i nacrt dokumentacije o nabavi, koji sadrži opis predmeta nabave, tehničke specifikacije, kriterije za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta, kriterije za odabir ponude i prijedlog ugovora, dana 27. travnja 2018. stavio na **drugo prethodno savjetovanje u tekućoj godini** sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju do 03. svibnja 2018. godine, javnom objavom na Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske **(u nastavku teksta : EOJN RH)**. Prvo prethodno savjetovanje u tekućoj godini provedeno je u razdoblju od 17. travnja 2018. do 25. travnja 2018. na isti način kao i ovo savjetovanje.*

Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju, odnosno o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima, objavljeno je na internetskoj stranici naručitelja <http://www.kbcsm.hr/sektori-i-sluzbe/sluzba-nabave/nacrti-i-dokumentacija-o-nabavi/> .

Skrećemo pozornost gospodarskim subjektima da je naručitelj za ovaj postupak javne nabave već proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima u trajanju od 22. do 28. prosinca 2017. godine javnom objavom na svojim internetskim stranicama <http://www.kbcsm.hr/sektori-i-sluzbe/sluzba-nabave/nacrti-i-dokumentacija-o-nabavi/>, a izvješće o rezultatima analize tržišta i provedenom prethodnom savjetovanju sa zainteresiranim gospodarskim subjektima vezano uz pripremu postupka javne nabave objavljeno je na istoj internetskoj stranici.

Međutim, postupak javne nabave nije proveden već je dokumentacija o nabavi upućena u proceduru ex ante kontrole zbog čega je ista prilagođena uputama koje je naručitelj dobio od Središnje agencije za financiranje i ugovaranje programa i projekata Europske unije (SAFU).

Napomena:

Temeljem članka 198. stavka 1. ZJN 2016, članka 8. Pravilnika o planu nabave, registru ugovora, prethodnom savjetovanju i analizi tržišta u javnoj nabavi, naručitelj je prije pokretanja postupka javne nabave u svrhu pripreme nabave proveo analizu tržišta prikupljanjem potrebnih informacija o predmetu nabave pretraživanjem interneta (Google pretrage), prvenstveno internetskih stranica Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, internetskih stranica komore arhitekata i komora inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju te internetskih stranica drugih naručitelja.

S ciljem upoznavanja javnosti i zainteresiranih gospodarskih subjekata s ugovorenim projektom, u sklopu kojeg se provodi i ovaj postupak javne nabave radova, naručitelj je objavio informacije o predmetnom projektu na svojoj internetskoj stranici <http://kbcsm.hr/o-bolnici/eu-projekti/> .

U provedenoj analizi tržišta Naručitelj nije tražio, niti prihvatio savjet neovisnih stručnjaka, nadležnih tijela ili sudionika na tržištu koje je koristio u planiranju i provedbi postupka nabave te izradi dokumentacije o nabavi koji bi doveli do narušavanja tržišnog natjecanja, te kršenja načela zabrane diskriminacije i transparentnosti niti je bilo koji ponuditelj ili gospodarski subjekt bio uključen u pripremu postupka nabave, osim kroz provedeno prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je: **Rekonstrukcija-dogradnja i nadogradnja objekta ginekologije internističko kirurškom dnevnom bolnicom u sklopu KBC Sestre milosrdnice.**

Naručitelj će temeljem provedenog postupka javne nabave sklopiti **Ugovor o javnoj nabavi radova – UGOVOR O GRAĐENJU S ODREDBOM „KLJUČ U RUKE“** sukladno članku 630. Zakona o obveznim odnosima temeljem kojeg će izvoditelj biti dužan izvesti sve radove potrebne za izgradnju i uporabu građevine.

Odredba „ključ u ruke“ znači obvezu ponuditelja, odnosno izvoditelja, da izvede sve radove i za njih vezane usluge, isporuči i ugradi sve materijale i opremu potrebnu za izgradnju objekta kao cjelovitog i funkcionalnog objekta s ishođenjem uporabne dozvole.

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave CPV:

45000000-7	Građevinski radovi
45111000-8	Radovi rušenja, pripreme i čišćenja gradilišta
45215140-0	Građevinski radovi na bolničkim objektima

Opis radova:

Sastavni dio dokumentacije čini Generalni urbanistički plan Grada Zagreba (Službeni vjesnik Grada Zagreba, broj 16/07, 8/09 i 7/13), te

I. GLAVNI PROJEKT ZAJEDNIČKE OZNAKE MŽ-29/14, ovjeren po glavnom projektantu Mati Žagaru, d.i.a., a koji sadržava sljedeće projekte:

1. **MAPA 1 Arhitektonski projekt broj TD 29/14** izrađen po trgovačkom društvu Arhingtrade d.o.o. u kolovozu 2014.
2. **MAPA 2 Građevinski projekt – projekt konstrukcije broj TD 107/14** izrađen po trgovačkom društvu Stating d.o.o. u kolovozu 2014.
3. **MAPA 3 Građevinski projekt – fizika broj TD 29/14** izrađen po trgovačkom društvu Arhingtrade d.o.o. u kolovozu 2014.
4. **MAPA 4 Elektrotehnički projekt (knjiga 1 i knjiga 2) broj TD 14/14** izrađen po trgovačkom društvu Mašinoprojekt d.o.o. u kolovozu 2014.
5. **MAPA 5 Projekt vodovoda i kanalizacije broj TD 29/14** izrađen po trgovačkom društvu Arhingtrade d.o.o. u kolovozu 2014.
6. **MAPA 6 Strojarski projekt grijanja, klimatizacije i ventilacije broj TD 29/14** izrađen po trgovačkom društvu Arhingtrade d.o.o. u kolovozu 2014.
7. **MAPA 7 Strojarski projekt medicinskih plinova broj TD 29/14** izrađen po trgovačkom društvu Arhingtrade d.o.o. u kolovozu 2014.
8. **MAPA 8 Građevinski projekt – projekt temeljenja broj TD KB-051/2014** izrađen po trgovačkom društvu Krešo Geo d.o.o. u kolovozu 2014.
9. **MAPA 9 Strojarski projekt – projekt vertikalnog transporta broj LM 976-981/14** izrađen po trgovačkom društvu Lift Modus d.o.o. u kolovozu 2014.
10. **MAPA 10 Projekt sprinkler instalacije broj TD 14-08/10** izrađen po trgovačkom društvu BIP inženjering d.o.o. u kolovozu 2014.
11. **MAPA 12 Građevinski projekt – projekt zaštite građevinske jame – faza II broj TD KB-054/2014** izrađen po trgovačkom društvu Krešo Geo d.o.o. u kolovozu 2014.

II. IZVJEŠĆA O KONTROLI GLAVNOG PROJEKTA GLEDE MEHANIČKE OTPORNOSTI I STABILNOSTI

1. **Izvešće broj TD R-56/14** iz prosinca 2014., izrađeno po Branislavu Škori, d.i.g., ovlaštenom revidentu za mehaničku otpornost i stabilnost betonskih i zidanih konstrukcija
2. **Izvešće broj 18/14-41/14** iz prosinca 2014., izrađeno po prof.dr.sc. Bernardinu Perošu, d.i.g., ovlaštenom revidentu za mehaničku otpornost i stabilnost metalnih i spregnutih konstrukcija
3. **Izvešće broj TD D.K. 28/2014** iz prosinca 2014., izrađeno po dr.sc. Davorinu Kovačiću, d.i.g., ovlaštenom revidentu za mehaničku otpornost i stabilnost temeljnih konstrukcija, stabilizacija klizišta te nasutih građevina i odlagališta

4. **Izješće broj TD D.K. 29/2014** iz prosinca 2014., izrađeno po dr.sc. Davorinu Kovačiću, d.i.g., ovlaštenom revidentu za mehaničku otpornost i stabilnost temeljnih konstrukcija, stabilizacije klizišta te nasutih građevina i odlagališta

III. ELABORATI KOJI SU POSLUŽILI KAO PODLOGA ZA IZRADU GLAVNOG PROJEKTA

1. **Elaborat zaštite na radu broj TD 29/14** izrađen po trgovačkom društvu Arhingtrade d.o.o. u kolovozu 2014.
2. **Elaborat zaštite od požara broj 71114** izrađen po trgovačkom društvu Flamit d.o.o. u kolovozu 2014.

Glavne i izvedbene projekte zainteresirani gospodarski subjekti mogu preuzeti na web-stranici naručitelja <http://www.kbcsm.hr/sektori-i-sluzbe/sluzba-nabave/nacrti-i-dokumentacija-o-nabavi/>.

Postojeća parcela KBC Sestre milosrdnice k.č. 2594/1 k.o. Črnomerac površine je P=109.145,00 m². Parcela je nepravilnog oblika.

Planiranim zahvatom predviđa se rekonstrukcija – dogradnja i nadogradnja postojeće zgrade te se postojeći oblik i veličina parcele ne mijenjaju.

U sklopu dozvole se legalizira i dio požarnog evakuacijskog stubišta pedijatrije.

Postojeći objekt ginekologije koji se dograđuje i nadograđuje je etažnosti: P+1. U prizemlju je smješten ulaz sa portom, soba glavne medicinske sestre, sobe liječnika, administracija, soba za sastanke, ekonom, garderobe osoblja, pripadajuće sanitarije i spremišta. Stubište vodi na kat gdje je smješten prijem i pregled pacijentica, soba postoperativne njege, bolesničke sobe, jedna soba za osoblje, kuhinja, dnevni boravak, jedan apartman, sanitarije i pomoćni prostori za čisto i nečisto. Zgrada je na zapadnoj strani povezana sa susjednim objektom urologije/pedijatrije i to na etaži 1.kata, dok je od sjeverne susjedne građevine udaljena cca 4,0 – 7,0 m. Zgrada je tlocrtnog gabarita 12,10 x 42,75 m, visine P+1. U građevinu se ulazi posebnim, izdvojenim ulazom sa sjeverne strane, a također postoji i unutarnja veza sa susjednom zapadnom građevinom.

Postojeći objekt koji se dograđuje i nadograđuje ima ukupno 1.120,60 m² GBP-a. Postojeći objekt se konstruktivno sastoji od zidova iz opeke ukrućenih horizontalnim i vertikalnim serklažima te gredama, a međukatna konstrukcija je sitnorebričasti strop. Unutarnji nosivi zidovi su iz opeke debljine 25 cm, ojačani serklažima u horizontalnom i vertikalnom smjeru. Pregradni zidovi su iz opeke debljine 12 cm. Temelji su temeljne armiranobetonske trake. Krov je ravan.

Parcela je kompletno komunalno opremljena, a zgrade su priključene na vodove komunalne infrastrukture.

Predviđa se nadogradnja još četiri etaže sa komunikacijskim jezgrama sa istočne i zapadne strane. Gradnja novih etaža se predviđa konstruktivno neovisno od postojeće zgrade, te se gradnjom istih neće zadirati u funkcionalnost i sadržaje prizemlja i kata postojeće zgrade. Nadogradnja u čeličnoj konstrukciji bi "premostila" građevinu ginekologije i sasvim samostalno funkcionirala u statičkom smislu. Novogradnja će imati vlastito neovisno temeljenje, vlastitu neovisnu čeličnu konstrukciju, kao i sve druge elemente – komunalne priključke, komunikacije i sl. Dograđena komunikacijska jezgra sa istočne strane će biti od armiranog betona, neovisna od čelične konstrukcije nadogradnje, dok se na zapadnoj strani iznad postojećeg prizemlja i kata spojnog dijela prema zgradi pedijatrije predviđa komunikacijska jezgra u čeliku sa evakuacijskim stubištem. Istočna i zapadna jezgra sadrže elemente vertikalne komunikacije (dizala i stubište), dok se u istočnoj još, ovisno o etaži, smještaju i sprinkler stanica (prizemlje), prijemni prostori, čekaonice, sanitarije, garderobe, te soba glavne sestre i anesteziologa na 5.katu.

Predmetni zahvat prostorno se nalazi u južnom dijelu čestice, uz Vrtlarsku cestu. Neizgrađeni teren je u padu prema istoku. Na predmetnoj parceli se nalazi uređen bolnički kompleks, a predmetna dogradnja i nadogradnja premošćuje dograđuje se postojećoj zgradi ginekologije (P+1). Položaj dograđene i nadograđene građevine prikazan je na kopiji katastarskog plana koja je sastavni dio projekta.

Postojeći objekt koji se dograđuje i nadograđuje ima ukupno 1.120,60 m² GBP-a. Dograđeni dio – komunikacijska jezgra sa istočne strane (P+5) je ukupne bruto površine 3.048,97 m². Dograđeni dio – komunikacijska jezgra sa zapadne strane (4 etaže) je ukupne bruto površine 817,21 m². Nadogradnja (dio na čeličnoj konstrukciji koji "premošćuje" postojeću zgradu (4 etaže) je ukupne bruto površine 2.591,32 m². Uz zapadnu dogradnju prema jugu izvodi se požarno stubište tlocrtno površine 9,71 m², te se legalizira požarno stubište uz zgradu pedijatrije tlocrtno površine 13,54 m².

Na predmetnoj čestici planira se dograditi i nadograditi postojeći objekt – zgrada ginekologije. Namjena građevine se ne mijenja – javna i društvena – zdravstvena namjena. Građevina je poluugrađena i naslanja se na građevinu trafostanice (jednim malim dijelom). Nadograđuju se četiri etaže zdravstvene namjene – DNEVNA BOLNICA internističko-kirurškog sadržaja. Planira se gradnja novih etaža tako da se neće zadirati u funkcionalnost niti sadržaje prizemlja i kata ginekologije. Prizemlje objekta zadržava neovisne sadržaje ginekologije, a u nastavku

zgrade se formira kubus sa komunikacijom/vjetrobran., prijem,dizala sa predprostorom, stubište, šprinkler stanica/ - za katove dnevne bolnice.

Konstruktivan opis predmeta nabave opisan je u troškovniku koji je sastavni dio ove dokumentacije o nabavi. Ponuđeni radovi moraju u cijelosti zadovoljiti sve tražene tehničke i druge uvjete iz opisa predmeta nabave i specifikacije koja se nalazi u troškovniku ove dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupan predmet nabave.

Ponuditelj je Troškovnik dužan dostaviti u istom formatu koji je objavljen u Elektroničkom oglasniku javne nabave.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen na grupe, ili u postupcima velike vrijednosti obrazloženje glavnih razloga zašto predmet nije podijeljen u grupe:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe jer radovi opisani u troškovniku predstavljaju funkcionalnu i izvedbenu cjelinu potrebnu naručitelju za proširenje djelatnosti.

Kako bi uredno mogao obavljati svoje dnevne obveze, te kako bi uredno mogao pružati usluge vezano uz proširenje djelatnosti, ali i kako bi ispunio sve uvjete vezane uz nadoknadu financijskih sredstava za izvedene radove definirane Ugovorom o dodjeli bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Strukturnih i investicijskih Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020., za naručitelja je od izuzetno velike važnosti da radovi opisani u troškovniku ove dokumentacije o nabavi budu kao cjelina izvedeni u zadanim rokovima, sukladno pravilima struke i na način opisan troškovnikom.

Osim navedenog, a imajući u vidu činjenicu da je naručitelj odabrao mogućnost ugovora o građenju s odredbom "ključ u ruke" opisani izbor naručitelja podrazumijeva da će radove koji su predmetom ovog postupka javne nabave izvoditi jedan ponuditelj kao funkcionalnu i jedinstvenu izvedbenu cjelinu za koju će, kao takvu, dati garanciju.

2.3. Količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave je predviđena (okvirna) te može biti veća ili manja od predviđenih količina stavki troškovnika.

Predviđene (okvirne) količine predmeta nabave određene su troškovnikom koji se nalazi u dijelu E. Troškovnik ove dokumentacije o nabavi.

2.4. Tehničke specifikacije:

Vrsta radova **rekonstrukcija-dogradnja objedinjenog hitnog bolničkog prijema Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice.**

Tehnička specifikacija predmeta nabave, vrsta, kvaliteta i predviđena (okvirna) količina iskazane su i opisane u dijelu E. Troškovnik i dijelu F. Glavni i izvedbeni projekt ove dokumentacije o nabavi.

2.5. Kriteriji za ocjenu jednakovrijednosti predmeta nabave (ako se upućuje na marku, izvor, patent, itd.):

Temeljem članka 209. ZJN 2016 uz poštovanje obveznih nacionalnih tehničkih pravila, pod uvjetom da su u skladu s pravom Europske unije, tehničke specifikacije se formuliraju na jedan od sljedećih načina:

1. u obliku izvedbenih ili funkcionalnih zahtjeva, koji mogu uključivati karakteristike koje se odnose na zaštitu okoliša, pod uvjetom da su parametri dovoljno precizni kako bi ponuditelji mogli odrediti predmet nabave, a javni naručitelji dodijeliti ugovor
2. upućivanjem na tehničke specifikacije i uz uvažavanje sljedećeg redoslijeda prioriteta, na nacionalne norme kojima su prihvaćene europske norme, europska tehnička odobrenja, zajedničke tehničke specifikacije, međunarodne norme, druge tehničke referentne sustave koje su utvrdila europska normizacijska tijela, ili ako bilo koji od prethodnih ne postoji, na nacionalne norme, nacionalna tehnička odobrenja ili nacionalne tehničke specifikacije koje se odnose na projektiranje, izračun i izvođenje radova te uporabu robe, pri čemu svako upućivanje mora biti popraćeno izrazom »ili jednakovrijedno«
3. u obliku izvedbenih ili funkcionalnih zahtjeva iz točke 1. ovoga stavka, s upućivanjem na tehničke specifikacije iz točke 2. ovoga stavka kao sredstvom pretpostavke sukladnosti s takvim izvedbenim ili funkcionalnim zahtjevima
4. upućivanjem na tehničke specifikacije iz točke 2. ovoga stavka za određene karakteristike te upućivanjem na izvedbene ili funkcionalne zahtjeve iz točke 1. ovoga stavka za ostale karakteristike.

Vežano uz prethodno navedenu 1. alineju i sukladno članku 211. stavku 1. ZJN 2016, na mjestima troškownika na kojima je naručitelj koristio mogućnost upućivanja na specifikacije iz članka 209. točke 1. ZJN 2016 u obliku izvedbenih ili funkcionalnih zahtjeva, prihvatiti će svaku ponudu za radove, robu ili usluge koja odgovara nacionalnoj normi kojom se prihvaća europska norma, europskom tehničkom odobrenju, zajedničkoj tehničkoj specifikaciji, međunarodnoj normi ili tehničkom referentnom sustavu koji je utvrdilo europsko normizacijsko tijelo, ako se te specifikacije odnose na izvedbene ili funkcionalne zahtjeve koje je javni naručitelj propisao.

Pri tome ponuditelj mora u ponudi na zadovoljavajući način javnom naručitelju, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ZJN 2016, dokazati da radovi, roba ili usluge koji odgovaraju normi udovoljavaju izvedbenim ili funkcionalnim zahtjevima javnog naručitelja.

Jednako tako, vežano uz 2. alineju prvog ulomka ove točke i sukladno članku 211. stavku 2. ZJN 2016 naručitelj pri korištenju mogućnosti upućivanja na specifikacije iz članka 209. točke 2. ZJN 2016 neće odbiti ponudu zbog toga što ponuđeni radovi, roba ili usluge nisu u skladu s tehničkim specifikacijama na koje je uputio, ako ponuditelj u ponudi na zadovoljavajući način javnom naručitelju dokaže, bilo kojim prikladnim sredstvom što uključuje i sredstva dokazivanja iz članka 213. ZJN 2016, da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve definirane tehničkim specifikacijama

U stavkama troškownika u kojima je naručitelj sukladno članku 213. ZJN 2016 zahtijevao da gospodarski subjekti podnesu izvješće o testiranju od tijela za ocjenu sukladnosti ili potvrdu koju izdaje takvo tijelo kao dokazno sredstvo sukladnosti sa zahtjevima ili kriterijima utvrđenima u tehničkim specifikacijama, kriterijima za odabir ponude ili uvjetima za izvršenje ugovora, odnosno, ukoliko je zahtijevao dostavu potvrda koje izdaju određena tijela za ocjenu sukladnosti, prihvatiti će i potvrde drugih jednakovrijednih tijela za ocjenu sukladnosti.

U tom smislu, tijelo za ocjenu sukladnosti je tijelo koje provodi aktivnosti ocjene sukladnosti, uključujući kalibriranje, testiranje, certificiranje i inspekciju, koje je akreditirano u skladu s Uredbom (EZ) br. 765/2008 Europskog parlamenta i Vijeća.

Osim prethodno navedenih dokaznih sredstava naručitelj će prihvatiti i druga prikladna dokazna sredstva poput tehničke dokumentacije proizvođača ako gospodarski subjekt nije imao pristup izvješću o testiranju ili potvrdi iz stavka 1. ovoga članka ili ih nije mogao ishoditi u zadanom roku, pod uvjetom da nedostatak pristupa nije uzrokovan njegovim postupanjem te pod uvjetom da dokaže da radovi, roba ili usluge koje nudi udovoljavaju zahtjevima ili kriterijima navedenim u tehničkim specifikacijama, kriterijima za odabir ponude ili uvjetima za izvršenje ugovora.

Za radove ili robu koja se ugrađuje u sklopu izvođenja radova s određenim okolišnim, društvenim ili drugim karakteristikama za koje je naručitelj sukladno članku 212. ZJN 2016 tehničkim specifikacijama, kriterijima za odabir ponude ili uvjetima za izvršenje ugovora zahtijevao određene oznake kao dokazno sredstvo da isti odgovaraju traženim karakteristikama, trebaju biti ispunjeni svi sljedeći uvjeti:

1. zahtjevi za oznaku odnose se samo na kriterije koji su vežani uz predmet nabave i prikladni su za utvrđivanje njegovih karakteristika
2. zahtjevi za oznaku temelje se na kriterijima koji se mogu objektivno provjeriti i koji nisu diskriminirajući
3. oznake su utvrđene u otvorenom i transparentnom postupku u kojem mogu sudjelovati sve zainteresirane strane kao što su državna tijela, potrošači, socijalni partneri, proizvođači, distributeri i nevladine organizacije
4. oznake su dostupne svim zainteresiranim stranama
5. zahtjeve za oznaku određuje treća strana nad kojom gospodarski subjekt koji zahtijeva dodjelu oznake nema utjecaj.

Naručitelj će za stavke troškownika na kojima zahtijeva određenu oznaku prihvatiti svaku oznaku koja potvrđuje da ponuđeno zadovoljava zahtjeve za jednakovrijednu oznaku, a ukoliko gospodarski subjekt iz dokazivih razloga koji nisu uzrokovani njegovim postupanjem nije mogao pribaviti oznaku koju je naručitelj naveo ili jednakovrijednu oznaku u okviru određenih rokova, naručitelj će prihvatiti druge prikladne načine dokazivanja, kao što je tehnička dokumentacija proizvođača, pod uvjetom da gospodarski subjekt dokaže da ponuđeno ispunjava zahtjeve za određenu oznaku ili određene zahtjeve koje je naveo naručitelj.

U stavkama troškownika u kojima naručitelj ne zahtijeva da ponuđeno udovoljava svim zahtjevima za oznaku, naveo je samo zahtjeve za oznaku koji su potrebni.

Za stavke troškownika u kojima naručitelj sukladno članku 270. ZJN 2016 zahtijeva prilaganje potvrda neovisnih tijela kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim normama osiguranja kvalitete, uključujući pristupačnost za osobe s invaliditetom, kao dokaz će prihvatiti potvrde izdane u sustavima osiguranja kvalitete koji

se temelje na odgovarajućim serijama europskih normi koje su potvrdila akreditirana tijela, te će kao jednakovrijedne potvrde priznati potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama.

Jednako tako, naručitelj će prihvatiti dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete ako gospodarski subjekt iz objektivnih razloga nije mogao pribaviti prethodno opisane potvrde u odgovarajućem roku, pod uvjetom da dokaže da su te mjere usklađene s traženim normama osiguranja kvalitete.

Za stavke troškovnika u kojima naručitelj sukladno članku 271. ZJN 2016 zahtijeva prilaganje potvrda neovisnih tijela kojima se potvrđuje sukladnost gospodarskog subjekta s određenim sustavima ili normama za upravljanje okolišem, time je obuhvaćen i sustav upravljanja okolišem i neovisnog ocjenjivanja Europske unije (EMAS), kao i drugi sustavi upravljanja okolišem koji se priznaju u skladu s člankom 45. Uredbe (EZ) br. 1221/2009 te norme upravljanja okolišem koje se temelje na odgovarajućim europskim ili međunarodnim normama akreditiranih tijela, pri čemu će naručitelj priznati jednakovrijedne potvrde tijela osnovanih u drugim državama članicama, kao i druge dokaze o jednakovrijednim mjerama upravljanja okolišem ako gospodarski subjekt evidentno nema pristup prethodno opisanim potvdama ili ih iz objektivnih razloga ne može pribaviti u odgovarajućem roku, pod uvjetom da dokaže da su te mjere jednakovrijedne traženim sustavima ili normama upravljanja okolišem.

Za sve stavke troškovnika u kojima se može bitno traži ili navodi marka, patent, tip ili određeno podrijetlo ponuditelj može ponuditi „jednakovrijedno“ traženom ili navedenom.

Posebno se skreće pozornost ponuditelju da kod svih materijala, uređaja, sklopova i opreme gdje se upućuje na tehničke specifikacije ili gdje u opisu stavke stoji *jednakovrijedan*, ponuditelj može ponuditi drugi proizvod, ali taj mora odgovarati navedenome po kakvoći i tehničkim karakteristikama. Ako to nije navedeno u tekstu dopisa, smatrat će se da je ponuditelj ponudio izvorno opisanu stavku. Ukoliko ugradnja takvog materijala ili proizvoda uvjetuje neke izmjene i prilagodbe u ostalim radovima, podrazumijeva se da je taj rad uključen u ponudenu cijenu.

Ponuditelj je dužan u ponudi na zadovoljavajući način naručitelju, bilo kojim prikladnim sredstvom, dokazati da rješenja koja predlaže na jednakovrijedan način zadovoljavaju zahtjeve određene tehničkim specifikacijama.

Prikladnim sredstvom će se smatrati tehnička dokumentacija proizvođača ili ispitni izvještaj priznatog tijela. Priznata tijela su ispitni i umjerni laboratoriji te potvrdbena i inspeksijska tijela koja zadovoljavaju primjenjive europske norme.

Pri izradi ponude ponuditelj smije nadopunjavati tekst troškovnika samo u dijelu u kojem se upućuje na tehničke specifikacije odnosno navodi određeni proizvod s dodatkom *jednakovrijedan*“ te mora ispod takve stavke troškovnika navesti koji proizvod nude.

Ukoliko su dijelu troškovnika, u kojem se upućuje na tehničke specifikacije ili navodi određeni proizvod s dodatkom *jednakovrijedan*“, ne postoji predviđeno mjesto unosa ili nema dovoljno mjesta za unos jednakovrijednog proizvoda ponuditelj može navesti ponudenu marku i tip proizvoda odgovarajućih tehničkih karakteristika i kvalitete u obliku priloga koji je sastavni dio troškovnika popraćenog tehničkom dokumentacijom proizvođača ili ispitnim izvještajem priznatog tijela.

Predmetni radovi se trebaju izvoditi sukladno pravilnicima, hrvatskim, europskim i međunarodnim normama te tehničkim propisima, pravilima struke i ostalim zakonima i propisima koji se odnose na predmet ovoga postupka javne nabave.

Svi radovi koji su predmet ovog postupka javne nabave trebaju se izvoditi proizvodima i materijalima sukladno Zakonu o tehničkim zahtjevima za proizvode i ocjenjivanju sukladnosti (Narodne novine, broj 80/13 i 14/14), Pravilniku o ocjenjivanju sukladnosti, ispravama o sukladnosti i označavanju građevnih proizvoda (Narodne novine, broj 103/08, 147/09, 87/10 i 129/11), Zakonu o građevnim proizvodima (Narodne novine, broj 76/13 i 30/14), Tehničkom propisu o građevnim proizvodima (Narodne novine, broj 33/10, 87/10, 146/10, 81/11, 100/11, 130/12, 81/13, 136/14 i 119/15) i Zakonu o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13, 153/13 i 78/15).

Ukoliko se pojedini materijal pribavlja iskorištavanjem rudnog blaga Republike Hrvatske treba poštivati sve pozitivno pravne propise Republike Hrvatske vezane uz spomenuti materijal, a posebno Zakon o rudarstvu (Narodne novine, broj 56/13, 14/14). Jednako tako, ukoliko će se pojedini materijal pribavljati iskorištavanjem rudnog blaga bilo koje države treba poštivati sve pozitivno pravne propise te države vezano uz spomenuti materijal.

2.6. Troškovnik:

Nestandardizirani troškovnik sastavni je dio ove dokumentacije o nabavi i nalazi se u dijelu E. Troškovnik u excel dokumentu.

Ponuditelj je dužan ispuniti troškovnik uzimajući pri tome u obzir *dio F. Glavni i izvedbeni projekt* koji čine sastavni dio ove dokumentacije o nabavi.

Ponuditelj je dužan ispuniti sve tražene stavke u troškovniku na način da za svaku stavku troškovnika ispunji jediničnu cijenu stavke po jedinici mjere, ukupnu cijenu stavke i cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost koja predstavlja zbroj svih naprijed navedenih umnožaka (zbroj svih ukupnih cijena stavki).

Ukupnu cijenu svake pojedine stavke ponuditelj izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene po jedinici mjere.

Jedinične cijene svake stavke Troškovnika i ukupna cijena ponude bez PDV-a moraju biti zaokružene na dvije decimale.

Ukoliko ponuditelj ne ispunji troškovnik sukladno zahtjevima iz ove Dokumentacije o nabavi ili promijeni tekst ili količine navedene u Troškovniku, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

2.7. Mjesto izvršenja ugovora:

Mjesto izvršenja ugovora (izvođenja radova) je na lokaciji naručitelja: Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Zagreb, Vinogradska cesta 29.

2.8. Rok početka i završetka izvršenja ugovora:

Radovi će se izvoditi u roku od 330 (tristotineitrideset) dana, računajući od dana uvođenja u posao.

Naručitelj je dužan ishoditi potrebnu dokumentaciju odnosno obaviti potrebne radnje i uvesti Ugovaratelja u posao.

Dan uvođenja u posao podrazumijeva primopredaju projektne dokumentacije i upis u građevinski dnevnik.

Ugovaratelj je dužan započeti izvođenje radova najkasnije slijedeći radni dan nakon što je uveden u posao.

2.9. Opcije i moguća obnavljanja ugovora:

Naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave samo u skladu s odredbama članaka 316.-320. ZJN 2016, a što je detaljno određeno u dijelu B. Prijedlog ugovora ove dokumentacije o nabavi, članci 28.-31.

Sukladno članku 319. ZJN 2016. naručitelj smije izmijeniti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako izmjene, neovisno o njihovoj vrijednosti, nisu značajne u smislu članka 321. ovoga Zakon.

Sukladno članku 316. ZJN 2016. naručitelj smije izmijeniti ugovor tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova, od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja.

Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, prethodno navedeno ograničenje procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Sukladno članku 317. ZJN 2016. naručitelj smije izmijeniti ugovor tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje navedenog u 3. točki procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Sukladno članku 318. ZJN 2016. naručitelj smije izmijeniti ugovor tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene članka 315. ZJN 2016
2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ZJN 2016

3. obveze neposrednog plaćanja podgovarateljima.

Sukladno članku 320. ZJN 2016. naručitelj smije izmijeniti ugovor tijekom njegova trajanja bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ZJN 2016
2. vrijednost izmjene manja je od 15 % prvotne vrijednosti ugovora
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

Naručitelj za primjenu točaka 1.-3- ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz članka 321. ZJN 2016.

Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje navedenog u 2. točki procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Ostale opcije i moguća obnavljanja ugovora neće se primjenjivati.

3. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA

3.1. Opće odredbe:

Sve dokumente koje naručitelj zahtijeva u ovom 3. dijelu Osnove za isključenje gospodarskog subjekta i 4. dijelu Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta (uvjeti sposobnosti) ponuditelji dostavljaju popunjavanjem **Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (u nastavku teksta : ESPD obrazac) sukladno članku 260. pododjeljku 1. ZJN 2016.**

ESPD obrazac nalazi se u dijelu D ove Dokumentacije o nabavi.

S obzirom na to da se poziv na nadmetanje objavljen u Službenom listu Europske unije može vidjeti tek nakon objave u Elektroničkom oglasniku javne nabave ponuditelji će ispuniti broj objave u Službenom listu Europske unije.

Sukladno članku 263. stavku 1. ZJN 2016 i članku 20. stavku 1. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave (u nastavku teksta : Pravilnik o dokumentaciji) Naručitelj će prije donošenja odluke u postupku javne nabave velike vrijednosti od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, koji ne može biti kraći od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane sve popratne dokumente ili dokaze, sukladno Odjeljku C Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta pododjeljcima 2. i 4., osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći i odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD obrascu.

Smatra se da naručitelj posjeduje ažurirane popratne dokumente ako istima ima izravan pristup elektroničkim sredstvima komunikacije putem besplatne nacionalne baze podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016 ili putem EOJN RH.

Ako se pristup bazama podataka obavlja putem EOJN RH, isti generira izvještaj s podacima u vezi s ažuriranim popratnim dokumentima.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način, pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru. U navedenim slučajevima naručitelj može u svrhu dodatne provjere zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više dokumenata.

Oborivo se smatra da su dokazi iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ažurirani ako nisu stariji od dana u kojem istječe rok za dostavu ponuda.

Javni naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno Odjeljku C Dokazivanje kriterija za kvalitativni odabir gospodarskog subjekta pododjeljcima 2. i 4.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurirane pomita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

– članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz **Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97, 27/98, 5jen troškovnik, ispunjen C.1. obrazac Izjava o duljini trajanja jamstva i izjavu o iskustvu inženjera gradilišta u svojstvu odgovorne osobe**

koja vodi građenje, a ostale dokumente dostaviti će samo najpovoljniji ponuditelj temeljem zahtjeva naručitelja.

e mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97, 27/98, 5jen troškovnik, ispunjen C.1. obrazac Izjava o duljini trajanja jamstva i izjavu o iskustvu inženjera gradilišta u svojstvu odgovorne osobe koja vodi građenje, a ostale dokumente dostaviti će samo najpovoljniji ponuditelj temeljem zahtjeva naručitelja.

mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97, 27/98, 5jen troškovnik, ispunjen C.1. obrazac Izjava o duljini trajanja jamstva i izjavu o iskustvu inženjera gradilišta u svojstvu odgovorne osobe koja vodi građenje, a ostale dokumente dostaviti će samo najpovoljniji ponuditelj temeljem zahtjeva naručitelja.

3.2. OBVEZNE OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG SUBJEKTA:

Temeljem članka 251. i 252. ZJN 2016 naručitelj je obvezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

3.2.1.

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

3.2.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

- a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
 - članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- b) korupciju, na temelju
 - članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
 - članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- c) prijevaru, na temelju
 - članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
 - članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju
 - članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju
 - članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97, 27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju
 - članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97,

27/98, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12),

ili

3.2.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Način dokazivanja nepostojanje osnova za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.2.1. podtočke 3.2.1.1. i podtočke 3.2.1.2.

Za potrebu utvrđivanja gore navedenih osnova za isključenje, ponuditelj kao preliminarni dokaz ispunjava ESPD obrazac, Dio III: Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama za sve gospodarske subjekte u ponudi zasebno, osim za podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti ažurirani popratni dokument kojim ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

U tu svrhu ponuditelj će dostaviti *Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz točke 3.2.1. podtočke 3.2.1.1. ili podtočke 3.2.1.2.*

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz točke 3.2.1. podtočke 3.2.1.1. ili podtočke 3.2.1.2. ove dokumentacije o nabavi, gospodarski subjekt dostavlja *izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.*

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske dostavlja izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

Ponuditelj može prilikom dostave ažuriranih popratnih dokumenata **koristiti odgovarajući obrazac neke od izjava iz obrazaca C.1. do C.8.** ove dokumentacije o nabavi. Navedeni obrasci su prijedlog naručitelja, a ponuditelji mogu predati svoje obrasce koji sadržajno odgovaraju predlošcima.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.2.1. podtočke 3.2.1.1. i podtočke 3.2.1.2., u odnosu na osnove isključenja iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

3.2.2.

Javni naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od odredbe članka 252. stavka 1. ZJN 2016 javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz

postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Način dokazivanja nepostojanje osnova za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.2.2.

Za potrebu utvrđivanja gore navedene osnove za isključenje, ponuditelj kao preliminarni dokaz ispunjava ESPD obrazac, Dio III: Osnove za isključenje, odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje za sve gospodarske subjekte u ponudi zasebno.

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatraži ažurirani popratni dokument kojim ponuditelj dokazuje da ne postoje osnove za isključenje.

Naručitelj će prihvatiti sljedeće kao dovoljan dokaz da ne postoje osnove za isključenje gospodarskog subjekta iz točke 3.2.2.:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju prethodno navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ponuditelj koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj može prilikom dostave ažuriranih popratnih dokumenata koristiti obrazac Izjave iz **priloga C.8.** ove dokumentacije o nabavi.

3.3. MJERE ZA OTKLANJANJE OSNOVA ZA ISKLJUČENJE:

Temeljem članka 255. ZJN 2016 gospodarski subjekt kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz točke 3.2.1. podtočke 3.2.1.1. i podtočke 3.2.1.2. ove dokumentacije o nabavi može naručitelju dostaviti dokaze o mjerama koje je poduzeo kako bi dokazao svoju pouzdanost bez obzira na postojanje relevantne osnove za isključenje.

Poduzimanje navedenih mjera gospodarski subjekt dokazuje:

- plaćanjem naknade štete ili poduzimanjem drugih odgovarajućih mjera u cilju plaćanja naknade štete prouzročene kaznenim djelom ili propustom
- aktivnom suradnjom s nadležnim istražnim tijelima radi potpunog razjašnjenja činjenica i okolnosti u vezi s kaznenim djelom ili propustom
- odgovarajućim tehničkim, organizacijskim i kadrovskim mjerama radi sprječavanja daljnjih kaznenih djela ili propusta.

Pojašnjenje:

Mjere koje je poduzeo gospodarski subjekt ocjenjuju se uzimajući u obzir težinu i posebne okolnosti kaznenog djela ili propusta te je obvezan obrazložiti razloge prihvaćanja ili neprihvaćanja mjera.

Javni naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako je ocijenjeno da su poduzete mjere primjerene.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave ili postupcima davanja koncesija na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti iz ove točke do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016 iz postupka javne nabave je **pet godina** od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA (UVJETI SPOSOBNOSTI)

Gospodarski subjekti moraju dokazati ekonomsku i financijsku sposobnost te tehničku i stručnu sposobnost popunjavanjem ESPD obrasca, pododjeljak 1. članak 260 ZJN 2016 – cjelina D ove Dokumentacije o nabavi, kako je opisano u cjelini 3. Razlozi isključenja ponuditelja točki 3.1. Opće odredbe, sve sukladno odredbama ZJN 2016 i ove dokumentacije o nabavi, te su dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

4.1. Uvjeti ekonomske i financijske sposobnosti:

Temeljem članka 258. stavka 1. ZJN 2016 gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da mu račun u posljednjih šest mjeseci nije bio u blokadi duže od 6 dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 12 dana sveukupno za navedeno razdoblje, čime dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje.

Način dokazivanja uvjeta ekonomske i financijske sposobnosti

Za potrebu utvrđivanja gore navedenog uvjeta sposobnosti, ponuditelj kao preliminarni dokaz ispunjava ESPD obrazac, Dio IV.: Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, Odjeljak B: Ekonomska i financijska sposobnost, u tablici broj 6.

DOKAZI:

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje uvjete sposobnosti:

- odgovarajući bankovni izvadak, ili financijsko izvješće ili izvadci tih izvješća ili bilo koji drugi odgovarajući dokument gospodarskog subjekta iz kojeg je vidljiv podatak da račun istog nije bio blokiran u posljednjih šest mjeseci

Datum od kojega se računa ispunjavanje postavljenog uvjeta je bilo koji dan nakon isteka roka za dostavu ponuda, što znači da prvorangirani ponuditelj može dostaviti odgovarajući dokument pribavljen bilo kojeg datuma nakon otvaranja ponuda pa tako i nakon što ga naručitelj pozove na dostavu dokaza.

4.2. Dokazi tehničke i stručne sposobnosti:

Za potrebu utvrđivanja gore navedenog uvjeta sposobnosti, ponuditelj kao preliminarni dokaz ispunjava ESPD obrazac, Dio IV. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta, odjeljak C Tehnička i stručna sposobnost: točka 1a.

DOKAZI:

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje uvjete sposobnosti:

4.2.1.1. **Popis najmanje 1 (jednog), a najviše 3 (tri) izvođenja radova za isti ili sličan predmet nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini, pri čemu zbroj vrijednosti svih ugovora s popisa (bez PDV-a) treba biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti ovog postupka javne nabave.**

4.2.1.2. **Navedeni popis sadržava ili mu se prilaže potvrda druge ugovorne strane o urednom izvođenju i ishodu najvažnijih radova.**

Priloženim popisom i potvrđama ponuditelj dokazuje naručitelju svoje iskustvo u izvršenju zahtjevnih građevinskih radova velikog obujma i složenosti za koji su potrebna posebna znanja i specifična stručna iskustva.

Pod istim ili sličnim predmetom nabave podrazumijevaju se:

- ugovor o izvođenju radova izgradnje objekata visokogradnje ili
- vlastiti poslovni plan za izgradnju objekata visokogradnje, koji se dokazuje preslikom uporabne dozvole.

Pod radovima visokogradnje, u smislu ovog postupka javne nabave, podrazumijeva se izgradnja:

- zdravstvenih ustanova
- stambenih objekata
- vrtića i škola
- poslovnih zgrada
- hotela i sličnih objekata.

Pod radovima visokogradnje ne podrazumijevaju se, u smislu ovog postupka javne nabave, izgradnja skladišnih objekata, trgovačkih centara, sportskih dvorana i sličnih objekata.

Popis ugovora najmanje treba sadržavati podatke navedene u Obrascu C.1. ove dokumentacije o nabavi : broj ugovora, naziv druge ugovorne strane, točan naziv predmeta ugovora, vrijednost ugovora u kunama (bez PDV-a), razdoblje izvršenja ugovora (od mj/god – do mj/god).

Popis kao dokaz o urednom izvršenju sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od druge ugovorne strane.

Potvrde o uredno ispunjenim ugovorima izdaje, potpisuje i žigom ovjerava druga ugovorna strana.
Potvrde najmanje trebaju sadržavati podatke navedene u Obrascu C.1. ove dokumentacije o nabavi (broj ugovora, naziv druge ugovorne strane, točan naziv predmeta ugovora, vrijednost ugovora u kunama (bez PDV-a), razdoblje izvršenja ugovora (od mj/god – do mj/god), te potpis i ovjera druge ugovorne strane.
Naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Ukoliko ponuditelj na popisu navodi ugovor sklopljen u stranoj valuti tada se strana valuta preračunava u kune prema srednjem tečaju Hrvatske narodne banke na dan početka postupka javne nabave.

4.3. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata:

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave, radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta iz dijela 4. ove dokumentacije o nabavi, osloniti na sposobnost drugih subjekata bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Javni naručitelj obavezan je, sukladno Dijelu drugom ZJN 2016 Glavi III. Poglavlju 4. Odjeljku C pododjeljcima 1.-3., provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Javni naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir ako, na temelju provjere iz prethodnog stavka ove točke, utvrdi da kod tog subjekta postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

5. EUROPSKA JEDINSTVENA DOKUMENTACIJA O NABAVI (ESPD OBRAZAC)

5.1. Pojam, oblik i dostava:

Gospodarski subjekt je obavezan je u svojoj ponudi dostaviti Europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD) koja je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, a služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, te se njime potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

- nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)- točka 3. ove dokumentacije o nabavi
- ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta – točka 4. ove dokumentacije o nabavi
- može dostaviti dokumente iz točaka 3. i 4. ove dokumentacije o nabavi.

Sukladno članku 452. ZJN 2016 od 18. travnja 2018. primjenjuje se obveza dostavljanja Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi isključivo u elektroničkom obliku (**u nastavku teksta: e-ESPD**).

Elektronička verzija ESPD obrasca, odnosno verzija u obliku web-obrasca, koja se preuzima i popunjava putem platforme Elektroničkog oglasnika javne nabave RH.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja samo jedan ESPD obrazac .

Ako gospodarski subjekt samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugog subjekta, obavezan je u ponudi dostaviti ESPD obrazac za sebe i ESPD obrazac za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice gospodarskih subjekata obavezni su dostaviti zasebne ESPD obrasce.

Ako gospodarski subjekt za izvršenje dijela ugovora angažira jednog ili više podugovaratelja na čiju se sposobnost ne oslanja, obavezan je za svakog podugovaratelja u ponudi dostaviti zasebni ESPD obrazac kojim potvrđuje da svaki podugovaratelj nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje) sukladno točki 3. ove dokumentacije o nabavi.

U ESPD obrascu navode se izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, naručitelju dostaviti te dokumente.

Ako naručitelj može dobiti popratne dokumente izravno, pristupanjem bazi podataka, gospodarski subjekt u europskoj jedinstvenoj dokumentaciji o nabavi navodi podatke koji su potrebni u tu svrhu, npr. internetska adresa baze podataka, svi identifikacijski podatci i izjava o pristanku, ako je potrebno.

**5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca:
Popunjeni ESPD obrazac ne mora biti potpisan niti ovjeren.**

U **Dijelu II. Odjeljku A: Podaci o gospodarskom subjektu, Opće informacije** kod navođenja podataka o tome je li gospodarski subjekt mikropoduzeće, malo ili srednje poduzeće, podatak se unosi sukladno napomeni u obrascu i služi isključivo u statističke svrhe.

U **Dijelu II. Odjeljku A: Podaci o gospodarskom subjektu, Oblik sudjelovanja** gospodarski subjekt popunjava podatke u slučaju zajednice gospodarskih subjekata ili sudjelovanja trećih osoba te je potrebno napisati:

- koji član zajednice gospodarskih subjekata je odgovoran za određene zadaće, odnosno za potpisivanje ugovora o javnoj nabavi
- koji član zajednice gospodarskih subjekata je zadužen za komunikaciju sa naručiteljem u smislu eventualnih zahtjeva za pojašnjenje ponude, upotpunjavanja ponude, prihvata ispravka računске pogreške, dostave popratnih ažuriranih dokumenata i sl.

U **Dijelu II. Odjeljku B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta** podaci se ispunjavaju isključivo ako gospodarski subjekt, koji dostavlja ESPD obrazac za potrebe konkretnog postupka nabave, ima osobu ovlaštenu za zastupanje različitu od osobe navedene u sudskom registru (npr. na temelju punomoći i sl.).

U **Dijelu II. Odjeljku C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata, Oslanjanje**, ponuditelji su dužni navesti podatke oslanjaju li se na sposobnost drugih subjekata te, ukoliko se oslanja navesti u toj rubrici i podatak o nazivu i sjedištu/adresi subjekta na čiju se sposobnost oslanja kao i naznaku relevantnog uvjeta sposobnosti iz dokumentacije o nabavi glede kojeg se ponuditelj oslanja na tog gospodarskog subjekta navođenjem relevantne točke dokumentacije o nabavi.

U ovom dijelu navode se svi subjekti na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja, neovisno o tome radi li se o članovima zajednice gospodarskih subjekata, podugovarateljima ili trećim subjektima.

U **Dijelu II. Odjeljku D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja, Podugovaranje**, ponuditelji su dužni navesti podatke (naziv/tvrtku, sjedište/adresu i OIB) o podugovarateljima na čiju se sposobnost ne oslanjaju.

U **Dijelu III. Odjeljku A: Osnove povezane s kaznenim presudama**, ponuditelji popunjavaju **drugu tablicu „Direktive:“**, i podatke u **Odjeljku B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje**.

U **Dijelu IV. Odjeljku B: Ekonomska i financijska sposobnost**, ponuditelj odnosno član zajednice gospodarskih subjekata dužan je ispuniti **točku 6.** na sljedeći način: „račun u posljednjih šest mjeseci nije bio u blokadi duže od šest dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 12 dana sveukupno za navedeno razdoblje“.

U **Dijelu IV. Odjeljku C Tehnička i stručna sposobnost** ponuditelj popunjava **točku 1a** na način da upiše podatke o izvršenim radovima.

U **Dijelu IV. Odjeljku C Tehnička i stručna sposobnost** ponuditelj popunjava **točku 6.** na sljedeći način: „imam zaposlenog i/ili ću imati na raspolaganju tijekom izvođenja radova ovlaštenog voditelja građenja, ovlaštenog voditelja radova elektrotehničke struke i ovlaštenog voditelja radova strojarske struke“

5.3. Provjera:

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD obrascu kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. ZJN 2016.

Ako se ne može obaviti provjera ili ishoditi potvrda iz prethodnog stavka, javni naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Javni naručitelj **će zatražiti**, prije donošenja odluke u ovom postupku javne nabave, od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente u skladu s **točkama 3. i 4.** ove dokumentacije o nabavi, osim ako već posjeduje te dokumente.

Ažurirani popratni dokument je svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći, odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

Smatra se da naručitelj posjeduje ažurirane popratne dokumente ako istima ima izravan pristup elektroničkim sredstvima komunikacije putem besplatne nacionalne baze podataka na hrvatskom jeziku ili putem EOJN RH.

Ako se pristup bazama podataka obavlja putem EOJN RH, isti generira izvještaj s podacima u vezi s ažuriranim popratnim dokumentima.

Ažurirane popratne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici elektroničkim sredstvima komunikacije ili na drugi dokaziv način.

Neovjerenom preslikom smatra se i neovjerena preslika elektroničke isprave na papiru.

U svrhu dodatne provjere informacija naručitelj može zatražiti dostavu ili stavljanje na uvid izvornika ili ovjerenih preslika jednog ili više traženih dokumenata.

Javni naručitelj može pozvati gospodarske subjekte da nadopune ili objasne dokumente zaprimljene sukladno **točkama 3. i 4.** ove dokumentacije o nabavi.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz **točaka 3. i 4.** ove dokumentacije o nabavi, naručitelj je obavezan odbiti ponudu tog ponuditelja te postupiti sukladno stavku članku 263. stavku 1. ZJN 2016 u odnosu na ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

6. PODACI O PONUDI

6.1. Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će izvesti radove, u skladu s uvjetima i zahtjevima iz ove dokumentacije o nabavi.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije o nabavi te ne smije mijenjati ni nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati.

Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude.

Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne smije mijenjati.

Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude, a na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

Ponuda sadrži najmanje:

1. Popunjeni ponudbeni list, uključujući uvez ponude
2. Popunjen ESPD obrazac za ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata ESPD obrazac za svakog pojedinog člana zajednice
3. Popunjen ESPD obrazac za svakog podugovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata sukladno ovoj dokumentaciji o nabavi, ukoliko je primjenjivo
4. Popunjen troškovnik
5. Jamstvo za ozbiljnost ponude (sukladno odredbama točke 7.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva i podtočke 7.4.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude ove dokumentacije o nabavi kao dijelove ponude koji se ne mogu dostaviti putem EOJN RH)
ili
Dokaz o uplaćenom jamstvu za ozbiljnost ponude skeniran i priložen uz elektroničku ponudu – ako je primjenjivo (u slučaju novčanog pologa sukladno odredbama točke 7.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva i podtočke 7.4.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude ove dokumentacije o nabavi)
6. Ispunjenu i potpisanu izjavu o duljini trajanja jamstvenog roka (obrazac C.1. ove dokumentacije o nabavi)
7. Izjava o iskustvu inženjera gradilišta u svojstvu odgovorne osobe koja vodi građenje.

Traženo jamstvo za ozbiljnost ponude koje u ovom trenutku nije moguće slati i primati kao elektronički dokument, zainteresirani gospodarski subjekt u roku za dostavu ponuda, dostavlja naručitelju u zatvorenoj poštanskoj omotnici

na adresu za dostavu ponuda te takva omotnica sadrži sve tražene podatke, s dodatkom „dio/dijelovi ponude koji se dostavlja/ju odvojeno“.

Ponuditelj se pri izradi ponude dužan pridržavati zahtjeva i uvjeta iz Dokumentacije o nabavi koja je objavljena u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Tekst dokumentacije o nabavi ne smije se mijenjati i/ili nadopunjavati.

Ponuditelj obrazac ponudbenog lista ispunjava unutar aplikacije za izradu elektroničke ponude u Elektroničkom oglasniku javne nabave Republike Hrvatske.

Troškovnik se dostavlja kao dio ponude, popunjen po stavkama, a čini sastavni dio dokumentacije o nabavi.

6.2. Način dostave ponude (elektroničkim sredstvima komunikacije te sredstvima komunikacije koja nisu elektronička)

Sukladno članku 68. stavku 2. ZJN 2016 u ovom postupku javne nabave **obvezna** je elektronička dostava ponuda. Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku obavijest o nadmetanju te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN RH, zastoj u radu EOJN RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN RH.

Detaljne upute vezane za elektroničku dostavu ponuda dostupne su na stranicama Elektroničkog oglasnika javne nabave, na adresi <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Postupanje u slučaju nedostupnosti EOJN RH propisano je člancima 32.- 42. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave.

Ako tijekom razdoblja **od četiri sata** prije isteka roka za dostavu zbog tehničkih ili drugih razloga na strani EOJN RH isti nije dostupan, rok za dostavu ne teče dok traje nedostupnost, odnosno dok javni naručitelj produlji rok za dostavu sukladno članku 240. stavku 3. ZJN 2016.

6.2.1. Više dijelova ponude

Ako se elektronički dostavljena ponuda sastoji od više dijelova, ponuditelj osigurava sigurno povezivanje svih dijelova ponude.

S tim u vezi, troškovnik koji je priložen uz dokumentaciju o nabavi ponuditelj ne mora dodatno ovjeravati elektroničkim potpisom.

Ukoliko ponuditelju iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije (npr. bankarske garancije) ili dijelova za čiju su obradu, zbog specifičnosti predmeta nabave nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih naručitelju nisu dostupni za izravnu uporabu ili uporabu na daljinu.

Ponuditelj je u tom slučaju dužan u elektronički dostavljenoj ponudi naznačiti koje dijelove ponude dostavlja u papirnatom obliku, a dijelove ponude koji se ne mogu dostaviti putem EOJN RH, dostavlja u zatvorenoj omotnici neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja: **Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Vinogradska cesta 29, 10000 Zagreb.**

Na omotnici mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani:

**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR SESTRE MILOSRDNICE
Vinogradska cesta 29
10000 Zagreb**

**Rekonstrukcija-dogradnja i nadogradnja objekta ginekologije
internističko kirurškom dnevnom bolnicom u sklopu KBC Sestre milosrdnice
Evidencijski broj nabave: 41/2018
„Dio/dijelovi ponude koji se dostavljaju odvojeno od elektroničke ponude“**

»NE OTVARAJ«

- na poleđini:

NAZIV I ADRESA PONUDITELJA/ZAJEDNICE PONUDITELJA

6.2.2. Tajnost podataka i pohrana elektroničke ponuda

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda, pri čemu je obavezan navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnama.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i naručitelja obavlja se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Ovlaštene osobe naručitelja imat će uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak javne nabave nastavi, ponuditelji će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

U svrhu pohrane dokumentacije postupka javne nabave, Elektronički oglasnik javne nabave Republike Hrvatske će pohraniti elektronički dostavljene ponude na način koji omogućava čuvanje integriteta podataka i pristup integralnim verzijama dokumenata uz istovremenu mogućnost pohrane kopije dokumenata u vlastitim arhivima naručitelja.

6.3. Varijante ponuda:

Varijante ponuda nisu dopuštene.

6.4. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i nepromjenjivost cijene:

Cijena ponude u elektroničkom obrascu izražava se u hrvatskim kunama bez PDV-a za cjelokupan predmet nabave (za ukupnu vrijednost nuđenih radova, sukladno rekapitulaciji iz troškovnika i zajedno s eventualnim popustima).

Cijena ponude je nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o javnoj nabavi.

Cijena ponude piše se brojkama.

U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti (primjerice troškovi prijevoza, dostave i ostalo), bez poreza na dodanu vrijednost, koji se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Jedinična cijena stavke troškovnika obuhvaća sav rad, materijal, transport, režiju gradilišta i uprave tvrtke, sve poreze i prireze, zaradu tvrtke i naknade štete koje će nastati uslijed građenja i oštećenja, bez obzira da li je u opisu stavke troškovnika navedeno da jedinična cijena sve ovo obuhvaća.

Jediničnom cijenom obuhvaćeni su svi pripremni i završni radovi, postrojenja, potrebne prostorije i instalacije, završni radovi, čišćenje okoliša i uređenje gradilišta, osiguranje, organizacija gradilišta i organizacija odvijanja prometa tijekom izvođenja radova.

Ugovorena cijena ne uključuje mogućnost povišenja cijene zbog nastupanja promijenjenih okolnosti (klauzula rebus sic stantibus) kao i plaćanje naknadnih radova, tj. onih koje naručitelj naknadno naruči.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

6.5. Valuta u kojoj je izražena cijena ponude:

Cijena ponude mora biti izražena u hrvatskim kunama.

6.6. Kriteriji za odabir ponude:

Temeljem članka 283. ZJN 2016, kriterij za odabir ponude u ovom postupku javne nabave je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Kao kriteriji za odabir ekonomski najpovoljnije određuje se:

1. Cijena iskazana u ponudi koja se ocjenjuje s relativnim ponderom	80%	80 bodova
2. Iskustvo inženjera gradilišta u svojstvu odgovorne osoba koja vodi građenje s relativnim ponderom	10%	10 bodova
3. Duljina jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku s relativnim ponderom	10%	10 bodova

Radi lakšeg računanja svakom kriteriju prema njegovom relativnom značaju dodijeliti će se maksimalni broj bodova (zaokruženo na dvije decimale):

Formula po kojoj se izračunava ekonomski najpovoljnija ponuda je:

$$B = C + I + JR$$

B ukupan broj bodova

C broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

I broj bodova koja je ponuda dobila za iskustvo inženjera gradilišta u svojstvu odgovorne osoba koja vodi građenje (ovlašteni voditelj građenja)

JR broj bodova koji je ponuda dobila za duljinu jamstvenog roka za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

6.6.1. CIJENA – 80%

Maksimalni broj bodova dodijelit će se ponudi s najnižom cijenom. Ovisno o najnižoj cijeni ponude ostale ponude će dobiti manji broj bodova, sukladno slijedećoj formuli:

$$C = NC / CP * 80$$

C broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

NC najniža cijena ponuđena u postupku nabave

CP cijena ponude koja je predmet ocjene

80 maksimalni broj bodova

6.6.2. ISKUSTVO INŽENJERA GRADILIŠTA U SVOJSTVU ODGOVORNE OSOBA KOJA VODI GRAĐENJE – 10%

Maksimalni broj bodova dodijelit će se ponudi u kojoj **inženjer gradilišta** u svojstvu odgovorne osobe koja vodi građenje ima više iskustva, odnosno veći broj vođenih gradilišta na kojima su izvođeni građevinski, elektrotehnički i strojarški radovi.

Ponuditelj u ponudi dostavlja Izjavu o iskustvu inženjera gradilišta u svojstvu odgovorne osobe koja vodi građenje.

Iz navedenih referenci o vođenim gradilištima mora biti razvidno da su na vođenim gradilištima izvođeni građevinski, elektrotehnički i strojarški radovi.

Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi navedenu izjavu, prilikom pregleda i ocjene ponude uzet će se da inženjer gradilišta u svojstvu odgovorne osobe koja vodi građenje nema iskustva u vođenju građenja te će ostvariti 0 bodova, ali ponuda neće biti odbijena.

Ovisno o broju vođenih gradilišta ponude će dobiti bodove sukladno sljedećoj skali bodova:

- | | | |
|-----------------------------|----|--------|
| 1. Devet i više gradilišta | 10 | bodova |
| 2. Sedam do osam gradilišta | 7 | bodova |
| 3. Pet do šest gradilišta | 4 | boda |
| 4. Tri do četiri gradilišta | 2 | boda |
| 5. Jedno do dva gradilišta | 0 | bodova |

6.6.3. DULJINA JAMSTVENOG ROKA ZA OTKLANJANJE NEDOSTATAKA 10 %

Najkraće trajanje jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku je dvije godine.

Nuđeno jamstvo mora biti zaokruženo na godine.

Ponuditelj u ponudi dostavlja **Izjavu o duljini trajanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku. Jamstvo se odnosi na sve izvedene građevinsko obrtničke radove i ugrađenu opremu, te materijalne nedostatke.**

Ukoliko ponuditelj u svojoj ponudi ne dostavi traženu izjavu, prilikom pregleda i ocjene ponude uzet će se da nudi minimalno trajanje jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku od dvije godine te će ostvariti 0 bodova, ali ponuda neće biti odbijena.

Maksimalni broj bodova dodijelit će se ponudi u kojoj je iskazan najdulji jamstveni rok.

Ovisno o duljini jamstvenog roka ponude će dobiti bodove sukladno slijedećoj skali bodova:

- | | | |
|----------------------------------|----|--------|
| 1. Jamstveni rok 5 i više godina | 10 | bodova |
| 2. Jamstveni rok 4 godina | 6 | bodova |
| 3. Jamstveni rok 3 godine | 3 | boda |
| 4. Jamstveni rok 2 godine | 0 | bodova |

6.7. Jezik na kojemu se izrađuje ponuda:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku, a za sve dijelove ponude koji nisu na hrvatskom jeziku ponuditelj je dužan u ponudi dostaviti prijevod na hrvatski jezik.

Prijevod na hrvatski jezik mora biti izrađen po stalnom sudskom tumaču za odnosni strani jezik, te mora biti ovjeren potvrdom stalnog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku. Prijevod na hrvatski jezik mora biti istovjetan izvorniku dokumenta.

Iznimno je moguće navođenje pojmova, naziva projekata ili publikacija i sl. na stranom jeziku, kao i korištenje međunarodno priznatih izričaja (tzv. internacionalizama, tuđih riječi i prilagođenica).

6.8. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 120 (stodvadeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u obrascu ponude.

Naručitelj može zatražiti od ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude sukladno članku 216. stavku 2. ZJN 2016.

Ako tijekom postupka javne nabave istekne rok valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude, naručitelj je obavezan prije odabira zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.

6.9. Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvom komunikacije putem EOJN RH:

Smatra se da ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog toga razloga.

7. OSTALE ODREDBE

7.1. Podaci o terminu obilaska lokacije ili neposrednog pregleda dokumenata koji potkrepljuju dokumentaciju o nabavi:

Kvalitetna se ponuda može sastaviti samo nakon obilaska lokacije na kojoj se izvode radovi kao i nakon neposrednog pregleda postojećeg stanja i svih dokumenata koji čine ovu dokumentaciju o nabavi.

Slijedom navedenog, a s ciljem da svi zainteresirani gospodarski subjekti budu upoznati sa svim informacijama potrebnim za izradu kvalitetne ponude, ponuditelji mogu izvršiti uvid u projektnu dokumentaciju i obaviti obilazak lokacije na kojoj se izvode radovi, kako bi se upoznali s konkretnim zahtjevima i uvjetima izvođenja radova, kao i načinom organiziranja izvođenja radova.

Smatrat će se da je ponuditelj svoju cijenu ponude utvrdio temeljem svih saznanja sukladno prethodno navedenom.

Pregled lokacije moguće je obaviti svaki radni dan od 10.00 do 14.00 sati u razdoblju od 08. lipnja 2018. do 18. lipnja 2018. uz prethodnu najavu :

kontakt osoba: Mia Primorac, dipl.iur., adresa elektroničke pošte mia.primorac@kbcsm.hr .

Ponuditelji koji smatraju da nema potrebe za pregledom lokacije i uvidom u tehničku dokumentaciju, suglasni su da su upoznati sa svim činjenicama vezanim za formiranje cijene predmeta nabave. Sukladno navedenom, cijene iskazane u ponudi ponuditelja, bez obzira da li je obavio pregled lokacije i uvid u tehničku dokumentaciju ili nije, smatraju se konačnim i ponuditelj nema pravo tražiti podmirenje nikakvih dodatnih troškova.

7.2. Odredbe koje se odnose na zajednicu gospodarskih subjekata:

Zajednica gospodarskih subjekata (fizičke ili pravne osobe, uključujući podružnice, ili javna tijela ili zajednice tih osoba ili tijela) je svako privremeno udruživanje gospodarskih subjekata koje na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata (članci 273. 274. 275. 276. 277. i 278. ZJN 2016.).

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, **ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.**

U ponudi zajednice ponuditelja mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

U slučaju zajednice gospodarskih subjekata svi članovi zajednice gospodarskih subjekata moraju dostaviti zaseban ESPD i pojedinačno dokazati nepostojanje okolnosti iz točke 3. Obvezne osnove za isključenje gospodarskog subjekta ove dokumentacije o nabavi.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice gospodarskih subjekata dužni su dostaviti izjavu o zajedničkoj ponudi.

Izjava o zajedničkoj ponudi sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje zajedničke ponude, ime i prezime osobe/osoba ovlaštenih za potpisivanje ugovora i potpise svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna.

7.3. Odredbe koje se odnose na podugovaratelje:

7.3.1. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

- navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
- navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
- dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi za podugovaratelja, ispunjenu sukladno uputama dijela 5. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD obrazac) točaka 5.1. Pojam, oblik i dostava i 5.2. Upute za popunjavanje ESPD obrasca ove dokumentacije o nabavi.

7.3.2. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30 % vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz navedene zahtjeve iz ove podtočke, ugovaratelj javnom naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz podtočke

7.3.1. dokumentacije o nabavi za novog podugovaratelja.

7.3.3. Javni naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju iz podtočke 7.3.2., prve i druge alineje, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje

- u slučaju iz podtočke 7.3.2., treće alineje, ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

7.3.4. Podaci o imenovanim podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja) i dijelovi ugovora koje će oni izvršavati (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio) **su obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.**

Javni naručitelj je obavezan neposredno plaćati podugovarateljima, u slučaju kada se dio ugovora daje u podugovor. Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

7.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva:

Sva jamstva, opisana u ovoj u cjelini dokumentacije o nabavi, ponuditelji ili izvoditelj dužni su dostaviti naručitelju u papirnatom obliku u izvorniku, u obliku:

- neopozive, bezuvjetne, **bankarske garancije** naplative na prvi poziv korisnika garancije i bez prigovora
- ili**
- **novčanog pologa** – uplatom iznosa jamstva na račun Naručitelja IBAN: HR 12 1001 0051 8630 00160, model plaćanja: HR 64 9725-26395-OIB uplatitelja, opis plaćanja: ev.br. 42/2018 – polog jamstva za _____ (navesti vrstu jamstva)

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku.

Izvornik ne smije biti ni na koji način oštećen (bušenjem, klamanjem i sl.).

U svakoj bankarskoj garanciji mora biti navedeno da je korisnik garancije Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Vinogradska cesta 29, Zagreb.

Na svakoj bankarskoj garanciji mora biti izrijekom navedeno da je bezuvjetna, neopoziva, naplativa na prvi poziv korisnika garancije i bez prigovora.

U slučaju zajednice ponuditelja, naručitelj će prihvatiti bankovno jamstvo koje glasi:

- ***na sve članove zajednice (a ne samo na jednog člana), ali jamstvo tada mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici ponuditelja***
- ili***
- ***da svaki član zajednice ponuditelja dostavi jamstvo za svoj dio posla pri čemu zbroj pojedinih jamstava treba biti jednak ukupnom iznosu jamstva.***

Opisane mogućnosti bankovnog jamstva zajednice ponuditelja na odgovorajući se način odnose i na uplatu novčanog pologa zajednice ponuditelja na račun naručitelja.

7.4.1. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelji dostavljaju jamstvo za ozbiljnost ponude za slučajeve:

1. odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
2. nedostavljanju ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. ZJN 2016
3. neprihvatanja ispravka računске greške,
4. odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi,
5. nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Ukoliko ponuditelj dostavlja jamstvo u obliku bankarske garancije, na bankarskoj garanciji izrijekom treba biti navedeno svih 5 (pet) prethodno navedenih slučajeva za koje se ista dostavlja naručitelju.

Izvornik jamstva za ozbiljnost ponude ponuditelj dostavlja naručitelju odvojeno od elektroničke ponude, u papirnatom obliku, poštom ili dostavom u zatvorenoj omotnici na kojoj su navedeni podaci sukladno dijelu 6. Podaci o ponudi točki 6.2. Način dostave ponude (elektroničkim sredstvima komunikacije te sredstvima komunikacije koja nisu elektronička) i podtočki 6.2.1. Više dijelova ponude ove dokumentacije o nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude iznosi: 1.800.000,00 kuna.

Jamstvo za ozbiljnost ponude treba trajati najmanje 120 (stodvadeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda, koliko iznosi rok valjanosti ponude, sukladno dijelu 6. Podaci o ponudi toči 6.8. Rok valjanosti ponude ove dokumentacije o nabavi.

Gospodarski subjekt može dostaviti i jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Ako istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će tražiti od ponuditelja produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude sukladno tom produženom roku.

Naručitelj će odbiti ponudu ponuditelja koji ne dostavi jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno ako dostavljeno jamstvo nije valjano sukladno članku 295. stavku 1. ZJN 2016.

Ukoliko ponuditelj umjesto bankarske garancije uplati novčani polog na račun naručitelja, dužan je u ponudi priložiti dokaz o uplati.

Javni naručitelj vratiti će ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude u roku od 10 (deset) dana od dana dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

7.4.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Ugovaratelj je dužan u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora dostaviti naručitelju bankovno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u vrijednosti 10 % (deset posto) od ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost ili u navedenom roku uplatiti potreban iznos jamstva na račun naručitelja i dostaviti naručitelju potvrdu o uplati zajedno s prethodno navedenim dokumentima, sukladno članku 1039. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11, 78/15, 29/18, **u nastavku teksta : Zakon o obveznim odnosima**).

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naručitelj će naplatiti ukoliko ugovaratelj povrijedi ugovorne obveze ili ne dostavi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Naručitelj će opisano postupanje povodom kojeg je naplaćeno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora smatrati kao **značajni nedostatak tijekom provedbe ugovora koje će u budućim postupcima javne nabave koristiti kao razlog isključenja tog gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave u svemu prema odredbama članka 254. ZJN 2016.**

Neiskorišteno jamstvo naručitelj će vratiti ugovaratelju u roku od 10 (deset) dana od dana uspješno obavljenog tehničkog pregleda, nakon što od ugovaratelja u navedenom roku primi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

7.4.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete:

Ugovaratelj je dužan najduže u roku od 10 (deset) dana nakon uspješno obavljenog tehničkog pregleda građevine, naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10 % (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost sukladno članku 1039. Zakona o obveznim odnosima s jamstvenim rokom od _____(ponudeni rok) godina.

Jamstvo će služiti naručitelju kao osiguranje da će ponuditelj, odnosno izvoditelj, otkloniti sve nedostatke izvedenih radova u jamstvenom roku i/ili s naslova naknade štete (jamstvo za kvalitetu izvedenih radova) u roku od 8 (osam) dana od dana primitka pisane obavijesti ovlaštenog predstavnika naručitelja.

Ukoliko ponuditelj, odnosno izvoditelj, ne otkloni nedostatke izvedenih radova u jamstvenom roku naručitelj je ovlašten naplatiti bankarsku garanciju kako bi navedenim sredstvima platio otklanjanje nedostataka koje će izvesti drugi ponuditelj, odnosno platiti će drugog ponuditelja koji otkloni nedostatke izvedenih radova od iznosa jamstva uplaćenih na vlastiti račun.

U tom slučaju ponuditelj, odnosno izvoditelj, dužan je u roku od 10 (deset) dana od dana naplate prethodnog jamstva dostaviti naručitelju novo bankovno jamstvo na iznos jednak bankovnom jamstvu koje je naručitelj naplatio, odnosno dužan je na račun naručitelja doplatiti iznos sredstava koliko je naručitelj platio drugog ponuditelja koji je otklonio nedostatke izvedenih radova.

Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Ugovaratelju nakon proteka jamstvenog roka.

S ciljem osiguranja i dokaza da će ugovaratelj biti u mogućnosti dostaviti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, ponuditelj čija ponuda bude ocijenjena kao ekonomski najpovoljnija ponuda u obvezi je **naručitelju, najkasnije do potpisa ugovora o javnoj nabavi, dostaviti obvezujuće pismo namjere banke** kojim

banka potvrđuje da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, a nakon uspješno obavljenog tehničkog pregleda, izdati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na iznos iz ove podtočke i rok iz izjave ugovaratelja (**obrazac C.1. Izjava o duljini trajanja jamstva iz ove dokumentacije o nabavi**).

Ukoliko najpovoljniji ponuditelj do potpisa ugovora o javnoj nabavi ne dostavi navedeno pismo namjere banke smatrat će se da je odustao od svoje ponude te će naručitelj, sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. ZJN 2016, naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude. U tom slučaju, Naručitelj će pristupiti ponovnom rangiranju ponuda, u skladu s člankom 307. stavkom 7. ZJN 2016.

Napominjemo ponuditeljima da je temeljem članka 633. stavka 1. Zakona o obveznim odnosima izvođač odgovorana za nedostatke građevine koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih zahtjeva za građevinu ako se ti nedostaci pokažu za vrijeme od 10 (deset) godina od predaje i primitka radova.

7.4.4. Jamstvo o osiguranju za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti

za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti, tj. osiguranje koje će pokrivati građevne objekte u izgradnji, građevine i ostale radove te opremu koji su dio ugovora od uobičajenih rizika s uključenim osiguranjem odgovornosti izvođitelja građevinskih radova uključujući i odgovornost za štete na objektima u blizini, kao i postojećoj imovini na kojoj se izvode radovi, te ugovornu odgovornost izvođitelja radova u garancijskom roku sa svotama osiguranja u visini vrijednosti građevinskih radova.

Polica osiguranja, osim uobičajenih rizika u građevinarstvu, treba pokrivati i rizik poplave i bujice, visoke vode i podzemne vode i rizik potresa.

Osiguranje je potrebno ugovoriti sa svotama osiguranja u visini vrijednosti građevinskih radova.

Sva osiguranja moraju biti zaključena bez franšize.

Preporučuje se izvođitelju da ugovori osiguranje svoje imovine koju koristi na gradilištu te odgovornost prema svojim zaposlenicima.

Izvođitelj je dužan vinkulirati sve police osiguranja u korist naručitelja.

Izvođitelj je dužan suzdržati se od radnji koje bi mogle dovesti do uskrata isplata po polici osiguranja od strane osiguratelja.

Izvođitelj je dužan predati naručitelju na njegov zahtjev original odgovarajućih polica osiguranja i dokaze o plaćenim premijama.

7.5. Datum, vrijeme i mjesto javnog otvaranje ponuda:

Ponuditelji su dužni ponude dostaviti predajom u EOJN RH, a dijelove ponude koji se dostavljaju odvojeno predati sukladno dijelu 6. Podaci o ponudi točki 6.2. Način dostave ponude (elektroničkim sredstvima komunikacije te sredstvima komunikacije koja nisu elektronička) i podtočki 6.2.1. Više dijelova ponude ove dokumentacije o nabavi zaključno do **27. srpnja 2018. do 10:00 sati**.

Trenutak zaprimanja elektronički dostavljene ponude dokumentira se potvrdom o zaprimanju elektroničke ponude koja se ovjerava vremenskim žigom. Ponuditelju se bez odgode elektroničkim putem dostavlja potvrda o zaprimanju elektroničke ponude s podacima o datumu i vremenu zaprimanja te rednom broju ponude prema redoslijedu zaprimanja elektronički dostavljenih ponuda.

Dijelovi ponude koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem upisuju se prema redoslijedu zaprimanja u Upisnik o zaprimanju ponuda – dijelova ponuda koji se dostavljaju odvojeno od elektroničke ponude, a predaju se zaključno do **27. srpnja 2018. do 10:00 sati** u **urudžbenom uredu Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice, Vinogradska cesta 29, Zagreb** (upravna zgrada, prizemlje lijevo, soba broj 7).

Ukoliko Ponuditelj dostavi dijelove ponude koji se ne mogu dostaviti elektroničkim putem, Naručitelj će na zatvorenoj omotnici ubilježiti redni broj, datum i vrijeme zaprimanja te u Upisnik o zaprimanju ponuda – dijelova ponuda koje se dostavljaju odvojeno od elektroničke ponude i upisati dijelove ponude prema redoslijedu zaprimanja.

Upisnik o zaprimanju ponuda – dijelova ponuda koje se dostavljaju odvojeno od elektroničke ponude, sastavlja i potpisuje za to ovlaštena osoba naručitelja.

Upisnik o zaprimanju ponuda – dijelova ponuda koje se dostavljaju odvojeno od elektroničke ponude je sastavni dio Zapisnika o otvaranju ponuda.

Na zahtjev ponuditelja naručitelj će izdati potvrdu o zaprimanju dijelova ponude koje se dostavljaju odvojeno od elektroničke ponude.

Javno otvaranje ponuda održat će se **27. srpnja 2018. u 10:00 sati** u ravnateljstvu Kliničkog bolničkog centra **Sestre milosrdnice, Vinogradska cesta 29, Zagreb** (upravna zgrada, 1. kat lijevo, soba broj 11).

Javnom otvaranju ponuda smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi Stručnog povjerenstva za javnu nabavu i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja dužni su svoje pisano ovlaštenje (**obrazac C.3. Obrazac ovlasti za zastupanje i sudjelovanje ponuditelja u postupku javnog otvaranja ponuda ove dokumentacije o nabavi**) predati članovima Stručnog povjerenstva za javnu nabavu neposredno prije javnog otvaranja ponuda.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupan predmet nabave.

7.6. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima:

Naručitelj će vratiti neodabranim ponuditeljima jamstvo za ozbiljnost ponude, odnosno izvršiti povrat novčanog pologa, u roku od 10 (deset) dana od dana dostave jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

7.7. Posebni uvjeti za izvršenje ugovora – prijedlog ugovora o javnoj nabavi:

Prijedlog ugovora sastavni je dio ove dokumentacije o nabavi (cjelina B. Prijedlog ugovora).

Nakon proteka roka mirovanja naručitelj će pozvati odabranog ponuditelja da potpiše ugovor ili mu isti proslijediti na potpis, ovisno o dogovoru. ***Ugovorne strane su dužne potpisati ugovor o javnoj nabavi u roku od 30 (trideset) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru u kojem roku je odabrani ponuditelj dužan pribaviti dokumente iz točke 7.11. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima ove dokumentacije o nabavi i dostaviti ih naručitelju prije potpisivanja ugovora.***

Ukoliko odabrani ponuditelj do potpisa ugovora o javnoj nabavi ne dostavi preslike potrebnih dokumenata iz točke 7.11. podtočaka 7.11.1. i 7.11.2., naručitelj će smatrati da je odbio potpisati ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude iz članka 214. stavka 1. točke 1. ZJN 2016.

U navedenom slučaju, naručitelj će sukladno članku 307. stavku 7. ZJN 2016 ponovno rangirati ponude ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru slijedećeg najpovoljnijeg ponuditelja ili poništiti postupak javne nabave.

Nakon sklapanja ugovora o javnoj nabavi radova ugovaratelj je dužan u narednom roku od 10 (deset) dana dostaviti naručitelju:

1. bankovno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora opisano u točki 7.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva podtočki 7.4.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ove dokumentacije o nabavi
2. obvezujuće pismo namjere banke kojim banka potvrđuje da će u slučaju potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, a nakon uspješno obavljenog tehničkog pregleda, izdati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku na iznos iz točke 7.4. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva podtočke 7.4.3. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku za slučaj da nalogoprimac u jamstvenom roku ne ispuni obveze otklanjanja nedostataka koje ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete i na rok iz izjave ugovaratelja (**obrazac C.1. Izjava o duljini trajanja jamstva iz ove dokumentacije o nabavi**).
3. policu osiguranja od odgovornosti vinkuliranu u korist naručitelja opisano u točki 7.4.. Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva podtočki 7.4.4. Jamstvo za osiguranje za pokriće odgovornosti iz djelatnosti za otklanjanje štete koja može nastati u vezi s obavljanjem određene djelatnosti ove dokumentacije o nabavi
4. prijedlog vremenskog i financijskog plana izvođenja radova u ugovorenom roku.

Ukoliko ugovaratelj u navedenom roku ne dostavi naručitelju jedan ili više dokumenata navedenih pod alinejama 1., 2., 3. i 4. ove podtočke dokumentacije o nabavi, naručitelj će sukladno članku 307. stavku 7. ZJN 2016 ponovno rangirati ponude ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru slijedećeg najpovoljnijeg ponuditelja ili poništiti postupak javne nabave obzirom da je temeljem članka 313. stavka 3. ZJN 2016, a u svezi članka 360. Zakona o obveznim odnosima nastupio raskidni uvjet ugovora.

Odabrani ponuditelj se dužan tijekom izvršavanja ugovora o javnoj nabavi pridržavati primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, ili odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

7.8. Navod o primjeni trgovačkih običaja (uzanci):

Naručitelj tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi **neće** primjenjivati trgovačke običaje (uzance).

7.9. Rok za donošenje odluke o odabiru:

Sukladno članku 302. stavku 4. ZJN 2016 naručitelj određuje rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave od najduže 60 (šezdeset) dana računajući od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj ovim putem pojašnjava kako uz druge postupke javne nabave koje provodi, a osobito uzimajući u obzir kompleksnost predmetnog postupka javne nabave, kao i potrebu kvalitetne obrade svih ponuda, ažuriranja dokumenata, provjere računске ispravnosti ponuda, pripreme zapisnika o pregledu i ocjeni pristiglih ponuda, te pripreme odluku, rok propisan odredbama ZJN 2016 od 30 (trideset) dana smatra previše kratkim.

Naručitelj će nastojati donijeti odluku u predmetnom postupku javne nabave što je moguće prije.

Sukladno članku 301. stavku 5. točki 2. ZJN 2016 odluku o odabiru ili odluku o poništenju javni naručitelj će bez odgode dostaviti svakom ponuditelju putem EOJN RH.

Dostava odluke o odabiru ili odluke o poništenju postupka javne nabave smatra se dostavljenom istekom dana javne objave.

7.10. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Naručitelj će izvedene radove platiti po ispostavljenim privremenim situacijama koje moraju odgovarati izvedenim radovima i njihovom obračunu u odnosu na cjelokupno ugovorene radove i okončanoj situaciji u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka i ovjere privremene i/ili okončane situacije od strane nadzornog inženjera.

Plaćanje po okončanoj situaciji vršit će se na način da će se 95 % (devedesetpet posto) od ukupno ugovorenog iznosa platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka i ovjere okončane situacije od strane nadzornog inženjera i Naručitelja, a preostalih 5 % (pet posto) nakon uspješno obavljenog tehničkog pregleda.

Ugovoreni iznos na prethodno utvrđen način platiti će se na IBAN ugovaratelja / članova zajednice ponuditelja / podugovaratelja.

7.11. Uvjeti i zahtjevi koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima ili stručnim pravilima:

Svaki gospodarski subjekt koji izvodi radove mora posjedovati sva potrebna ovlaštenja sukladno odredbama Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (*Narodne novine, broj 78/15, u nastavku teksta : **Zakon o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje***).

Točnije, ukoliko neki gospodarski subjekt izvodi radove na građevini, isti mora poštivati odredbe navedenog zakona te će naručitelj uvjete propisane gore navedenim zakonom tražiti od svakog gospodarskog subjekta jer je to važan zakonski preduvjet za izvođenje radova.

U svrhu dokazivanja ispunjenja uvjeta propisanih posebnim zakonom iz ove točke podtočaka 7.11.1. i 7.11.2. odabrani ponuditelj će dostaviti naručitelju preslike odgovarajućih traženih dokumenata najkasnije do potpisa ugovora o javnoj nabavi.

Ukoliko odabrani ponuditelj do potpisa ugovora o javnoj nabavi ne dostavi preslike potrebnih dokumenata iz ove točke podtočaka 7.11.1. i 7.11.2. naručitelj će smatrati da je odbio potpisati ugovor i naplatiti jamstvo za ozbiljnost ponude iz članka 214. stavka 1. točke 1. ZJN 2016.

U navedenom slučaju, naručitelj će sukladno članku 307. stavku 7. ZJN 2016 ponovno rangirati ponude ne uzimajući u obzir ponudu prvotno odabranog ponuditelja, te na temelju kriterija za odabir ponude donijeti novu odluku o odabiru slijedećeg najpovoljnijeg ponuditelja ili poništiti postupak javne nabave.

7.11.1. Obavljanje djelatnosti građenja

Temeljem članka 29. Zakona o poslovima i djelatnostima u prostornom uređenju i gradnji graditi i/ili izvoditi radove na građevini može pravna osoba ili fizička osoba obrtnik, registrirana za obavljanje djelatnosti građenja, odnosno za

izvođenje pojedinih radova **koja ispunjava uvjete propisane Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te posebnim propisima kojima se uređuje gradnja.**

Preporuka stranim gospodarskim subjektima:

Pogledati internetske stranice Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja pod naslovom „Strane osobe koje obavljaju djelatnost prostornog uređenja i gradnje u Republici Hrvatskoj“

<http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=31317>

Dokumenti kojima odabrani ponuditelj dokazuje da ispunjava zahtjeve koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima:

PRAVNA OSOBA S NASTANOM U REPUBLICI HRVATSKOJ

Ukoliko je odabrani ponuditelj pravna osoba koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske, sukladno članku 29. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, dostavlja:

- ✓ *upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar Republike Hrvatske*

STRANE PRAVNE OSOBE SA SJEDIŠTEM U DRUGOJ DRŽAVI UGOVORNICI EUROPSKOG GOSPODARSKOG PROSTORA (u nastavku teksta : EGP)

1.) Ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna osoba sa **sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a** koja obavlja djelatnost građenja **na privremenoj i povremenoj osnovi**, sukladno članku 69. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje dostavlja:

- ✓ *izjavu da je obavijestio Ministarstvo graditeljstva i prostornog uređenja*

2.) Ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna osoba sa **sjedištem u drugoj državi ugovornici EGP-a** koja obavlja **trajno djelatnost** građenja, sukladno članku 70. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje dostavlja:

- ✓ *upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar Republike Hrvatske*

STRANE PRAVNE OSOBE SA SJEDIŠTEM U TREĆOJ DRŽAVI

1.) Ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna osoba sa **sjedištem u trećoj državi koja je članica Svjetske trgovinske organizacije** i koja obavlja djelatnost građenja **na privremenoj i povremenoj osnovi**, sukladno članku 71. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje dostavlja:

- ✓ *dokument kojim se dokazuje pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe ili važeću licencu odnosno dokument kojim se to pravo obavljanja djelatnosti regulira,*
- ✓ *mora biti osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama,*
- ✓ *mora imati zaposlenog voditelja građenja/radova koji je prošao postupak priznavanja inozemne stručne kvalifikacije pred odgovarajućom komorom*

2.) Ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna osoba sa **sjedištem u trećoj državi koja nije članica Svjetske trgovinske organizacije** i koja obavlja djelatnost građenja **na privremenoj i povremenoj osnovi**, sukladno članku 71. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, **pod pretpostavkom uzajamnosti**, dostavlja:

- ✓ *dokument kojim se dokazuje pravo obavljanja djelatnosti u državi sjedišta strane osobe ili važeću licencu odnosno dokument kojim se to pravo obavljanja djelatnosti regulira,*
- ✓ *mora biti osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama,*
- ✓ *mora imati zaposlenog voditelja građenja/radova koji je prošao postupak priznavanja inozemne stručne kvalifikacije pred odgovarajućom komorom*

U opisanom slučaju odabrani ponuditelj mora dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne osobe.

Strane pravne osobe mogu obavljati djelatnost građenja na području Republike Hrvatske pod pretpostavkom uzajamnosti, što znači pod onim uvjetima pod kojima domaće fizičke i pravne osobe mogu obavljati djelatnost građenja u državi čiji pripadnik želi tu djelatnost obavljati u Republici Hrvatskoj.

To je smisao pojma uzajamnosti jer uzajamnost pretpostavlja da jedna država svoje postupanje prema državljanima druge države čini zavisnim od postupanja te države prema njenim državljanima.

- 3.) Ukoliko je odabrani ponuditelj strana pravna osoba sa **sjedištem u trećoj državi** koja obavlja **trajno djelatnost** građenja, sukladno članku 70. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, dostavlja:

✓ upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar Republike Hrvatske.

7.11.2. Ovlašten voditelji građenja, ovlaštenu voditelj radova i ovlaštenu voditelj manje složenih radova

Temeljem članka 30. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje izvođač **mora u obavljanju djelatnosti građenja imati zaposlenog ovlaštenog voditelja građenja i/ili ovlaštenog voditelja radova** (Mišljenje Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, KLASA: 360-01/16-02/44, URBROJ:531-04-1-16-2, od 04. veljače 2016.).

Pod pojmom zaposlene osobe misli se na osobu u radnom odnosu koji može biti zasnovan na određeno ili neodređeno vrijeme.

Temeljem članka 49. Zakona o gradnji (Narodne novine, broj 153/13 i 20/17, **u nastavku teksta : Zakon o gradnji**) projektiranje, kontrolu i nostrifikaciju projekata, građenje i stručni nadzor građenja **investitor mora pisanim ugovorom povjeriti osobama koje ispunjavaju uvjete za obavljanje tih djelatnosti prema posebnom zakonu**, ako ovim Zakonom (Zakonom o gradnji) nije drukčije propisano.

Ukoliko naručitelj/investitor povjeri ugovor osobama koje ne ispunjavaju propisane uvjete čini prekršaj iz članka 162. stavka 2. točke 2. Zakona o gradnji.

Preporučujemo gospodarskim subjektima da posjete internetske stranice Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja te pogledaju sljedeće naslove:

- Pitanja i odgovori <http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=39780>
- Uvjeti za upis u odgovarajući imenik strukovne komore <http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=39787>
- Voditelj manje složenih radova <http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=40011>

Kako je predmet nabave izvođenje građevinskih radova rekonstrukcije-dogradnje objekta koji obuhvaćaju izvođenje građevinskih, elektrotehničkih i strojarskih radova, ponuditelj je obavezan dokazati da u svrhu ispunjenja uvjeta utvrđenih Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje ima zaposlenog (ugovor o radu na određeno ili neodređeno vrijeme) kako slijedi:

- najmanje 1 (jednog) ovlaštenog voditelja građenja (ovisno o struci isti može biti i ovlaštenu voditelj pojedinih radova)
- najmanje 1 (jednog) ovlaštenog voditelja radova građevinske/arhitektonske struke
- najmanje 1 (jednog) ovlaštenog voditelja radova elektrotehničke struke
- najmanje 1 (jednog) ovlaštenog voditelja radova strojarske struke.

Ukoliko će gospodarski subjekt koristiti stručnjaka/e koji nisu njegovi zaposlenici već zaposlenici drugog gospodarskog subjekta napominjemo da tada taj gospodarski subjekt mora izvoditi radove koje njegov stručnjak, prema člancima 27. i 28. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, u okviru zadaća svoje struke ovlašten voditi (zajednica gospodarskih subjekata, podugovaratelj).

Dokumenti kojima odabrani ponuditelj dokazuje da ispunjava zahtjeve koji moraju biti ispunjeni sukladno posebnim propisima:

DRŽAVLJANI REPUBLIKE HRVATSKE

Ukoliko odabrani ponuditelj ima zaposlene ovlaštene voditelja građenja/radova/manje složenih radova koji su **državljanin Republike Hrvatske**, sukladno članku 24., članku 25. i članku 28. stavku 2. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, te članku 23. stavku 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju (Narodne novine, broj 78/15, **u nastavku teksta : Zakon o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju**), dostavlja uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o:

- ✓ upisu u imenik ovlaštenih voditelja građenja,
- ✓ upisu u imenik ovlaštenih voditelja radova

- ✓ upisu u evidenciju voditelja radova sa završenom srednjom stručnom spremom – tehničara odgovarajuće struke – za ovlaštenog voditelja manje složenih radova

FIZIČKE OSOBE KOJE U STRANOJ DRŽAVI IMAJU PRAVO OBAVLJATI POSLOVE VODITELJA GRAĐENJA/RADOVA/MANJE SLOŽENIH RADOVA

Ukoliko odabrani ponuditelj ima zaposlene ovlaštene voditelja građenja/radova/manje složenih radova **fizičke osobe koje u stranoj državi imaju pravo obavljati poslove voditelja građenja/radova/manje složenih radova**, sukladno članku 59. stavak 2. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje, imaju pravo u Republici Hrvatskoj **pod pretpostavkom uzajamnosti trajno obavljati** te poslove u svojstvu ovlaštene osobe pod istim uvjetima kao i ovlaštenu voditelja građenja/radova/manje složenih radova, ako ima stručne kvalifikacije potrebne za obavljanje tih poslova u skladu s posebnim zakonom kojim se uređuje priznavanje inozemnih stručnih kvalifikacija i drugim posebnim propisima te sukladno članku 23. stavku 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju, dostavlja uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o:

- ✓ upisu u evidenciju osoba kojima je priznata inozemna stručna kvalifikacija za ovlaštene voditelja građenja/radova/manje složenih radova

U tom slučaju, odabrani ponuditelj mora dokazati pretpostavku uzajamnosti iz dvostranih međunarodnih ugovora Republike Hrvatske i države strane pravne osobe.

Strane fizičke osobe mogu obavljati poslove voditelja građenja/radova/manje složenih radova na području Republike Hrvatske pod pretpostavkom uzajamnosti, što znači pod onim uvjetima pod kojima domaće fizičke osobe mogu obavljati navedene djelatnost u državi čiji pripadnik želi tu djelatnost obavljati u Republici Hrvatskoj.

To je smisao pojma uzajamnosti jer uzajamnost pretpostavlja da jedna država svoje postupanje prema državljanima druge države čini zavisnim od postupanja te države prema njenim državljanima.

Sukladno članku 59. stavku 3. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na državljana države ugovornice EGP-a i države članice Svjetske trgovinske organizacije.

OVLAŠTENE FIZIČKE OSOBE IZ DRUGE DRŽAVE UGOVORNICE EGP-A

Ukoliko odabrani ponuditelj ima zaposlene ovlaštene voditelja građenja/radova/manje složenih radova koje su **ovlaštene fizičke osobe iz druge države ugovornice EGP-a iste imaju pravo u Republici Hrvatskoj trajno obavljati navedene poslove** sukladno članku 60. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te sukladno članku 23. stavku 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju dostavljaju uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o:

- ✓ upisu u imenik stranih ovlaštenih osoba za ovlaštene voditelja građenja/radova/manje složenih radova

OVLAŠTENE FIZIČKE OSOBE IZ DRŽAVE UGOVORNICE EGP-A

Ukoliko odabrani ponuditelj ima zaposlene ovlaštene voditelja građenja/radova/manje složenih radova koje su ovlaštene fizičke osobe **iz države ugovornice EGP-a iste imaju pravo u Republici Hrvatskoj povremeno ili privremeno obavljati navedene poslove** sukladno članku 61. Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje te sukladno članku 23. stavku 1. Zakona o komori arhitekata i komorama inženjera u graditeljstvu i prostornom uređenju dostavljaju uvjerenja, odnosno potvrde nadležnih komora o:

- ✓ upisu u evidenciju stranih ovlaštenih osoba kojima je izdala potvrde za povremenu ili privremeno obavljanje poslova za ovlaštene voditelja građenja/radova/manje složenih radova

U obavljanju poslova vođenja građenja u svojstvu odgovorne osobe u Republici Hrvatskoj strana ovlaštena osoba dužna je primjenjivati propise Republike Hrvatske i služiti se hrvatskim jezikom i latiničnim pismom.

Strana ovlaštena osoba koja u obavljanju poslova vođenja građenja u svojstvu odgovorne osobe koristi uslugu prevođenja, čini to na vlastitu odgovornost i trošak.

7.12. Rok za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju o nabavi te naziv i adresa žalbenog tijela:

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave (u nastavku teksta : Državna komisija), Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb, u pisanom obliku.

Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti naručitelju u roku za žalbu.

Kad je žalba upućena putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga, dan predaje ovlaštenom davatelju poštanskih usluga smatra se danom predaje Državnoj komisiji, odnosno naručitelju.

Žalba koja nije dostavljena naručitelju u roku žalbe smatra se nepravodobnom.

Žalba se izjavljuje u roku od deset dana, i to od dana:

1. objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
2. objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
3. objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
4. otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
5. primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno prethodno navedenom, nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba obvezno sadržava podatke navedene u članku 420. stavku 1. ZJN 2016.

7.13. Drugi podaci koje naručitelj smatra potrebnima:

7.13.1. *Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda*

Gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi tijekom roka za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen najkasnije tijekom **osmog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda. Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, naručitelj je obavezan odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj je obavezan produžiti rok za dostavu ponuda u sljedećim slučajevima:

- ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom **šestog dana** prije roka određenog za dostavu
- ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena
- ako EOJN RH nije bio dostupan u slučaju iz članka 239. ZJN 2016.

U slučajevima iz alineje 1. i 2. naručitelj je dužan produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a **najmanje za deset dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

U slučaju iz alineje 3. naručitelj je dužan produžiti rok za dostavu za najmanje **četiri dana** od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje.

Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

Naručitelj je obavezan o svakom produženju roka obavijestiti sve gospodarske subjekte na dokaziv način.

7.13.2. *Dopune, pojašnjenja i nužne informacije sukladno članku 293. ZJN 2016*

Sukladno članku 293. ZJN 2016, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, naručitelj može, poštujući načela

jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da **dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od pet dana.**

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda.

Ponudbeni list, troškovnik i jamstvo za ozbiljnost ponude ne smatraju se određenim dokumentima koji nedostaju u smislu članka 293. ZJN 2016 te naručitelj ne smije zatražiti ponuditelja da iste dostavi tijekom pregleda i ocjene ponuda.

7.14. Tajnost podataka:

Temeljem članka 52. stavka 1. ZJN 2016 gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponude.

Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda i zahtjeva za sudjelovanje.

7.15. Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude:

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem ("upload") nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke.

Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

7.16. Klauzula integriteta

Ponuditelj predajom ponude jamči korektnost u postupku kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nabave (radnja koja je korupcija ili prijevarena, nuđenje, davanje ili obećanje neke neprilične prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika), izražava suglasnost s provedbom revizije cijelog postupka od strane neovisnih stručnjaka te prihvaća odgovornost i određene sankcije uključujući i bezuvjetni otkaz ugovora ukoliko se krše pravila.

B. PRIJEDLOG UGOVORA



KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR SESTRE MILOSRDNICE iz Zagreba, Vinogradska cesta 29, OIB 84924656517, zastupan po ravnatelju prof.dr.sc. Mariu Zovaku, dr.med. (u nastavku teksta : **Naručitelj**)

i _____ iz _____, _____, OIB _____, zastupan po _____ (u nastavku teksta : **Ugovaratelj**)

sklapaju

UGOVOR O JAVNOJ NABAVI RADOVA broj N-____/2018 Ugovor o građenju s odredbom „ključ u ruke“

I. Predmet nabave

Članak 1.

1.1. Naručitelj povjerava, a Ugovaratelj preuzima obvezu **izvođenja radova rekonstrukcije-dogradnje i nadogradnje objekta ginekologije internističko kirurškom dnevnom bolnicom u sklopu KBC Sestre milosrdnice** prema opisu radova, kvaliteti i jediničnim cijenama iz ponude Ugovaratelja, broj _____, od _____ 2018. (**u nastavku teksta : Ponuda**), i ponudbenog troškovnika koji su sastavni dijelovi ovog Ugovora.

1.2. Ugovaratelju je povjereno izvođenje radova opisanih u stavku 1.1. ovog članka na temelju provedenog otvorenog postupka javne nabave velike vrijednosti objavljenog u Elektroničkom oglasniku javne nabave Narodnih novina pod brojem _____, od _____ 2018., datum slanja objave _____ 2018., **evidencijskog broja nabave: 41/2018**, u kojem je Odlukom o odabiru Urbroj _____, od _____ 2018., odabrao Ponudu Ugovaratelja kao ekonomski najpovoljniju ponudu sukladno objavljenom kriteriju za odabir ponude, te uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Članak 2.

2.1. Ugovaratelj je dužan obaviti skupno sve radove potrebne za izgradnju i uporabu predmetnog objekta iz članka 1. ovog Ugovora **po sistemu „ključ u ruke“**, a u skladu s odredbama člankom 630. Zakona o obveznim odnosima (Narodne novine, broj 35/05, 41/08, 125/11 i 78/15, **u nastavku teksta : Zakon o obveznim odnosima**).

2.2. Ugovaratelj je dužan izvesti sve radove i za njih vezane usluge, isporučiti i ugraditi sve materijale i opremu potrebnu za izgradnju objekta kao cjelovitog i funkcionalnog objekta.

2.3. Sve radove iz članka 1. ovog Ugovora Ugovaratelj je dužan izvesti sukladno tehničkom opisu i troškovniku iz dokumentacije o nabavi, te

I. GLAVNIM PROJEKTOM ZAJEDNIČKE OZNAKE MŽ-29/14, ovjerenog po glavnom projektantu Mati Žagaru, d.i.a., a koji sadržava sljedeće projekte:

1. **MAPA 1 Arhitektonski projekt broj TD 29/14** izrađen po trgovačkom društvu Arhingtrade d.o.o. u kolovozu 2014.
2. **MAPA 2 Građevinski projekt – projekt konstrukcije broj TD 107/14** izrađen po trgovačkom društvu Stating d.o.o. u kolovozu 2014.

3. **MAPA 3 Građevinski projekt – fizika broj TD 29/14** izrađen po trgovačkom društvu Arhingtrade d.o.o. u kolovozu 2014.
4. **MAPA 4 Elektrotehnički projekt (knjiga 1 i knjiga 2) broj TD 14/14** izrađen po trgovačkom društvu Mašinoprojekt d.o.o. u kolovozu 2014.
5. **MAPA 5 Projekt vodovoda i kanalizacije broj TD 29/14** izrađen po trgovačkom društvu Arhingtrade d.o.o. u kolovozu 2014.
6. **MAPA 6 Strojarski projekt grijanja, klimatizacije i ventilacije broj TD 29/14** izrađen po trgovačkom društvu Arhingtrade d.o.o. u kolovozu 2014.
7. **MAPA 7 Strojarski projekt medicinskih plinova broj TD 29/14** izrađen po trgovačkom društvu Arhingtrade d.o.o. u kolovozu 2014.
8. **MAPA 8 Građevinski projekt – projekt temeljenja broj TD KB-051/2014** izrađen po trgovačkom društvu Krešo Geo d.o.o. u kolovozu 2014.
9. **MAPA 9 Strojarski projekt – projekt vertikalnog transporta broj LM 976-981/14** izrađen po trgovačkom društvu Lift Modus d.o.o. u kolovozu 2014.
10. **MAPA 10 Projekt sprinkler instalacije broj TD 14-08/10** izrađen po trgovačkom društvu BIP inženjering d.o.o. u kolovozu 2014.
11. **MAPA 12 Građevinski projekt – projekt zaštite građevinske jame – faza II broj TD KB-054/2014** izrađen po trgovačkom društvu Krešo Geo d.o.o. u kolovozu 2014.

II. IZVJEŠĆIMA O KONTROLI GLAVNOG PROJEKTA GLEDE MEHANIČKE OTPORNOSTI I STABILNOSTI

1. **Izvešće broj TD R-56/14** iz prosinca 2014., izrađeno po Branislavu Škori, d.i.g., ovlaštenom revidentu za mehaničku otpornost i stabilnost betonskih i zidanih konstrukcija
2. **Izvešće broj 18/14-41/14** iz prosinca 2014., izrađeno po prof.dr.sc. Bernardinu Perošu, d.i.g., ovlaštenom revidentu za mehaničku otpornost i stabilnost metalnih i spregnutih konstrukcija
3. **Izvešće broj TD D.K. 28/2014** iz prosinca 2014., izrađeno po dr.sc. Davorinu Kovačiću, d.i.g., ovlaštenom revidentu za mehaničku otpornost i stabilnost temeljnih konstrukcija, stabilizacija klizišta te nasutih građevina i odlagališta
4. **Izvešće broj TD D.K. 29/2014** iz prosinca 2014., izrađeno po dr.sc. Davorinu Kovačiću, d.i.g., ovlaštenom revidentu za mehaničku otpornost i stabilnost temeljnih konstrukcija, stabilizacije klizišta te nasutih građevina i odlagališta

III. ELABORATIMA KOJI SU POSLUŽILI KAO PODLOGA ZA IZRADU GLAVNOG PROJEKTA

1. **Elaborat zaštite na radu broj TD 29/14** izrađen po trgovačkom društvu Arhingtrade d.o.o. u kolovozu 2014.
2. **Elaborat zaštite od požara broj 71114** izrađen po trgovačkom društvu Flamit d.o.o. u kolovozu 2014.

2.4. Ukoliko Ugovaratelj nije ovlašten za neke poslove, kao što su određena ispitivanja, mjerenja, kontrole i sl., u obvezi je povjeriti iste ovlaštenim osobama sukladno posebnim propisima.

2.5. Tijekom izvršenja ovog Ugovora neće se primjenjivati trgovački običaji (uzance):

II. Načela Ugovora

Članak 3.

3.1. Ugovatelj potpisom ovog Ugovora potvrđuje da su mu poznati svi uvjeti za izvođenje radova, uvjeti pristupa predmetu nabave, te da mu je poznata tehnička složenost radova opisanih u članku 1. ovog Ugovora.

3.2. Ugovaratelj se potpisom ovog Ugovora odriče prava na moguće prigovore s osnova nepoznavanja uvjeta i načina izvođenja radova opisanih u članku 1. ovog Ugovora.

3.3. Ugovorne strane su dužne pridržavati se načela savjesnosti i poštenja, surađivati radi potpunog i urednog ispunjenja ovog Ugovora i ostvarivanja prava u tim odnosim, te se suzdržati od postupaka kojim se može drugome prouzročiti šteta.

3.4. Ugovorne strane dužne su u ispunjavanju svojih obveza postupati s pažnjom koja se u pravnom prometu zahtijeva u odgovarajućoj vrsti obveznih odnosa (pažnja dobrog gospodarstvenika, odnosno pažnja dobrog domaćina).

3.5. Ugovaratelj je dužan u ispunjavanju obveze iz svoje profesionalne djelatnosti postupati s povećanom pažnjom, prema pravilima struke i običajima (pažnja dobrog stručnjaka).

3.6. Ugovaratelj je dužan tijekom izvršenja ovog Ugovora pridržavati se primjenjivih obveza u području prava okoliša, socijalnog i radnog prava, uključujući kolektivne ugovore, a osobito obvezu isplate ugovorene plaće, kao i odredaba međunarodnog prava okoliša, socijalnog i radnog prava navedenim u Prilogu XI. ZJN 2016.

III. Cijena

Članak 4.

4.1. Ugovorena cijena radova opisanih u člancima 1. i 2. ovog Ugovora iznosi :

_____ kuna

(slovima : _____)

što s porezom na dodanu vrijednost (PDV-om) u iznosu od _____ kuna ukupno iznosi _____ kuna (slovima : _____).

4.2. Sredstva za predmetni postupak nabave u iznosu od 29.993.253,44 kuna osigurana su iz bespovratnih sredstava za projekte koji se financiraju iz Fondova u financijskom razdoblju 2014.-2020. za projekt broj KK.08.1.1.03.0002 Uspostava objedinjenog hitnog bolničkog prijema KBC Sestre milosrdnice na lokaciji Vinogradska, od 21. travnja 2017., dok će razliku do ukupne vrijednosti radova iz stavka 4.1. ovoga članka (s PDV-om) osigurati Naručitelj iz sredstava učešća za pomoći.

4.3. **U cijenu ponude uračunati su svi troškovi i popusti** (primjerice troškovi prijevoza, dostave i ostalo).

Jedinična cijena stavki troškovnika obuhvaća sav rad, materijal, transport, režiju gradilišta i uprave tvrtke, sve poreze i prireze, zaradu tvrtke i naknade štete koje će nastati uslijed građenja i oštećenja, bez obzira da li je u opisu stavke troškovnika navedeno da jedinična cijena sve ovo obuhvaća.

Jediničnom cijenom obuhvaćeni su svi pripremni i završni radovi, postrojenja, potrebne prostorije i instalacije, završni radovi, čišćenje okoliša i uređenje gradilišta, osiguranje, organizacija gradilišta i organizacija odvijanja prometa tijekom izvođenja radova..

4.4. Ugovorena cijena obuhvaća i vrijednost svih nepredviđenih radova i viškova radova, a isključuje utjecaj manjkova radova na ugovorenu cijenu, pod pretpostavkom da nije došlo do izmjene opsega ugovorenih radova na temelju sporazuma ugovornih strana ili iz razloga za koje odgovara Naručitelja. Ugovorena cijena ne uključuje mogućnost povećanja cijene zbog nastupanja promijenjenih okolnosti (klauzula rebus sic stantibus) kao i plaćanje naknadnih radova, tj. onih koje naručitelj naknadno naruči.

IV. Rok, način i uvjeti plaćanja

Članak 5.

5.1. Izvedene radove Naručitelj će **plaćati** Ugovaratelju na temelju privremenih situacija, koje moraju odgovarati fazama gotovosti građevine prema usuglašenom Vremenskom i Financijskom planu u odnosu na cjelokupno ugovorene radove i realno stanje izvedenosti radova, i/ili okončanoj situaciji **u roku od 30 (trideset) dana** od dana primitka i ovjere privremenih situacija i okončane situacije od strane nadzornog inženjera i Naručitelja na **žiro-račun Ugovaratelja IBAN _____ otvoren kod _____**, odnosno na IBAN članova zajednice ponuditelja / podugovaratelja : _____.

5.2. Ugovaratelj je dužan po isteku kalendarskog mjeseca u kojem je izvodio radove predati Naručitelju, a najkasnije do desetog u mjesecu koji slijedi mjesec za koji obračunava izvedene radove, ispostaviti privremenu obračunsku situaciju u šest primjeraka.

5.3. Okončana situacija se ispostavlja nakon što nadzorni inženjer po završetku građenja preda Naručitelju na trajno čuvanje paricu (presliku) uvezanoga građevinskog dnevnika, uspješno obavljenog tehničkog pregleda i dostavljenog jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

Plaćanje po okončanoj situaciji vršit će se na način da će se 95 % (devedesetpet posto) od ukupno ugovorenog iznosa platiti u roku od 30 (trideset) dana od dana primitka i ovjere okončane situacije od strane nadzornog inženjera.

5.4. Naručitelj ima pravo prigovora na privremenu ili okončanu situaciju ukoliko utvrdi nepravilnosti te pozvati Ugovaratelja da uočene nepravilnosti otkloni i objasni.

U tom slučaju rok plaćanja počinje teći od dana kada je Naručitelj zaprimio pisano objašnjenje s otklonjenim uočenim nepravilnostima.

5.5. Ugovaratelj u okviru ovog Ugovora nema pravo na privremena plaćanja za opremu i materijal koji još nisu prispjeli na gradilište, odnosno koji nisu ugrađeni prilikom izvođenja radova.

V. Uvođenje u posao

Članak 6.

6.1. Naručitelj je dužan ishoditi potrebnu dokumentaciju odnosno obaviti potrebne radnje i uvesti Ugovaratelja u posao.

Dan uvođenja u posao podrazumijeva primopredaju projektne dokumentacije i upis u građevinski dnevnik.

Ugovaratelj je dužan započeti izvođenje radova najkasnije slijedeći radni dan nakon što je uveden u posao.

6.2. Ugovaratelj je dužan prije početka izvođenja radova pripremljenu dokumentaciju i objekt detaljno proučiti i Naručitelja upozoriti na moguće nedostatke ili nejasnoće i u svezi s tim tražiti pisane upute.

VI. Priprema gradilišta

Članak 7.

7.1. Sukladno člancima 133.-134. Zakona o gradnji (Narodne novine, broj 153/13 i 20/17, **u nastavku teksta : Zakon o gradnji**) gradilište mora biti uređeno i u skladu s posebnim zakonom, ako Zakonom o gradnji i propisom donesenim na temelju navedenog Zakona nije propisano drukčije.

Privremene građevine i oprema gradilišta moraju biti stabilni te odgovarati propisanim uvjetima zaštite od požara i eksplozije, zaštite na radu i svim drugim mjerama zaštite zdravlja ljudi i okoliša.

7.2. Gradilište mora imati uređene instalacije u skladu s propisima.

Na gradilištu je potrebno predvidjeti i provoditi mjere zaštite na radu sukladno Zakonu o zaštiti na radu (Narodne novine, broj 71/14, 118/14 i 154/14, **u nastavku teksta : Zakon o zaštiti na radu**) te ostale mjere za zaštitu života i zdravlja ljudi u skladu s posebnim propisima i mjere kojima se onečišćenje zraka, tla i podzemnih voda, sukladno odredbama Zakona o zaštiti okoliša (Narodne novine, broj 80/13, 153/13, 78/15 i 12/18), te buka, sukladno odredbama Zakona o zaštiti od buke (Narodne novine, broj 30/09, 55/13, 153/13 i 41/16), svode na najmanju mjeru.

7.3. Privremene građevine izgrađene u okviru pripremnih radova, oprema gradilišta, neutrošeni građevinski i drugi materijal, otpad i sl. moraju se ukloniti i dovesti zemljište na području gradilišta i na prilazu gradilišta u uredno stanje prije izdavanja uporabne dozvole.

Članak 8.

8.1. Gradilište mora biti osigurano i ograđeno radi sigurnosti prolaznika i sprječavanja nekontroliranog pristupa ljudi na gradilište.

Ograđivanje gradilišta nije dopušteno na način koji bi mogao ugroziti prolaznike.

8.2. Sukladno Pravilniku o sadržaju i izgledu ploče kojom se označava gradilište (Narodne novine, broj 42/14) gradilište mora biti označeno pločom koja obvezno sadrži ime, odnosno tvrtku investitora, projektanta, Ugovaratelja i osobe koja provodi stručni nadzor građenja, naziv i vrstu građevine koja se gradi, naziv i oznaku glavnog projekta, datum prijave početka građenja te odgovarajuću vidljivost (visibility) s obzirom na to da se projekt financira iz ESIF-a.

VII. Dokumentacija na gradilištu

Članak 9.

9.1. Ugovaratelj na gradilištu mora imati, sukladno članku 135. Zakona o gradnji, propisanu gradilišnu tehničku i obračunsku dokumentaciju (građevinski dnevnik) kao i dokaze o svojstvima ugrađenih građevnih proizvoda u odnosu na njihove bitne značajke, dokaze o sukladnosti ugrađene opreme i/ili postrojenja prema posebnom zakonu, isprave o sukladnosti određenih dijelova građevine temeljnim zahtjevima za građevinu, kao i dokaze kvalitete (rezultati ispitivanja, zapisi o provedenim procedurama kontrole kvalitete i dr.) za koje je obveza prikupljanja tijekom izvođenja građevinskih i drugih radova za sve izvedene dijelove građevine i za radove koji su u tijeku određene Zakonom o gradnji, posebnim propisom ili projektom.

9.2. Dokumentacija iz stavka 9.1. ovoga članka mora biti napisana na hrvatskom jeziku latiničnim pismom.

VIII. Glavni izvođač u slučaju više izvođača

Članak 10.

10.1. Sukladno članku 55. stavku 2. Zakona o gradnji ako u građenju sudjeluju dva ili više izvođača, investitor ugovorom o građenju određuje glavnog izvođača koji je odgovoran za međusobno usklađivanje radova i koji imenuje glavnog inženjera gradilišta.

10.2. Naručitelj određuje za glavnog izvođača _____ koji je odgovoran za međusobno usklađivanje radova i koji imenuje glavnog inženjera gradilišta.

IX. Odgovorna osoba za izvođenje radova

Članak 11.

11.1. Ugovaratelj imenuje glavnog inženjera gradilišta (ukoliko ima više izvođača) / inženjera gradilišta u svojstvu odgovorne osobe koja vodi građenje, odnosno pojedine radove.

Glavni inženjer/inženjer gradilišta odgovoran je za provedbu obveza iz ovoga Ugovora.

11.2. Glavni inženjer/inženjer gradilišta odgovoran je za cjelovitost i međusobnu usklađenost radova, za međusobnu usklađenost provedbe obveza iz ovoga Ugovora te ujedno koordinira primjenu propisa kojima se uređuje sigurnost i zdravlje radnika tijekom izvođenja radova.

11.3. Glavni inženjer/inženjer gradilišta može biti istodobno i voditelj radova za određenu vrstu radova.

Glavni inženjer gradilišta ili inženjer gradilišta, odnosno voditelj radova mogu biti osobe koje ispunjavaju uvjete za obavljanje tih poslova prema posebnom zakonu.

11.4. Ugovaratelj je dužan odluku o imenovanju glavnog inženjera/inženjera gradilišta dostaviti Naručitelju.

X. Predstavnik Naručitelja

Članak 12.

Naručitelj za svog predstavnika imenuje _____.

Predstavnik Naručitelja kao odgovorna osoba prati realizaciju izvođenja ugovorenih radova i rad Ugovaratelja, glavnog inženjera/inženjera gradilišta, stručnog nadzora i koordinatora II zaštite na radi, te ima pravo pristupa na gradilište u svako doba uz poštivanje odredaba Zakona o zaštiti na radu.

Predstavnik Naručitelja kontrolira je li izvršenje Ugovora u skladu s uvjetima određenima u dokumentaciji o nabavi i odabranom ponudom.

XI. Nadzor

Članak 13.

13.1. Izvođenje radova Naručitelj će nadzirati putem stručnog nadzora nad izvođenjem radova, a Ugovaratelj je dužan omogućiti mu nesmetano provođenje stalnog i svakodnevnog stručnog nadzora nad izvođenjem radova.

13.2. Nadzorni inženjer koji će u ime Naručitelja obavljati stručni nadzor, ima sva prava i obveze u provedbi stručnog nadzora u okviru zakonskih odredbi i ugovora s Naručiteljem, a naročito za cjelovitost i međusobnu usklađenost stručnog nadzora i nadzornih inženjera za pojedinu vrstu radova koji će vršiti stručni nadzor nad izvođenjem radova po ovom Ugovoru.

13.3. Naručitelj je dužan prije početka izvođenja radova dostaviti Ugovaratelju presliku ugovora o obavljanju stručnog nadzora.

13.4. Za vrijeme trajanja radova Ugovaratelj je dužan svakodnevno voditi građevinski dnevnik sukladno Pravilniku o načinu provedbe stručnog nadzora građenja, obrascu, uvjetima i načinu vođenja građevinskog dnevnika te o sadržaju završnog izvješća nadzornog inženjera (Narodne novine, broj 111/14 i 107/15).

13.5. Odluke, obveze i primjedbe nadzornog inženjera obvezne su za Izvoditelja.

XII. Primopredaja radova

Članak 14.

14.1. Nakon završetka radova, uspješno obavljenog tehničkog pregleda i dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, obaviti će se primopredaja građevine o čemu će se sastaviti zapisnik koji će potpisati nadzorni inženjer, ovlašteni predstavnici Naručitelja i i ovlašteni predstavnici Ugovaratelja.

14.2. Nakon završetka radova Ugovaratelj je dužan s gradilišta ukloniti preostali materijal, opremu i sredstva za rad te privremene objekte.

Članak 15.

15.1. Ako se tijekom tehničkog pregleda ustanovi da pojedini radovi nisu izvedeni prema ovom Ugovoru i da postoje nedostaci ili su radovi nekvalitetno izvedeni, Ugovaratelj je dužan te nedostatke otkloniti o svom trošku.

15.2. U slučaju da Ugovaratelj ne otkloni sve utvrđene nedostatke u zadanom roku, Naručitelj neće obaviti primopredaju, a nedostatke će otkloniti na trošak Ugovaratelja i aktivirati jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

XIII. Rok izvođenja radova

Članak 16.

16.1. Ugovaratelj je dužan započeti izvođenje radova najkasnije slijedeći radni dan nakon što je uveden u posao, a **završiti s izvođenjem istih u roku od 330 (tristotineitrideset) dana od dana uvođenja u posao.**

Pod danom završetka radova smatra se dan kada Ugovaratelj i nadzorni inženjer zajednički konstatiraju završetak radova upisom u građevinski dnevnik.

16.2. Utvrđeni rok za završetak radova iznimno se može produžiti u sljedećim slučajevima:

- u kojima je radi bitno promijenjenih okolnosti ili više sile Ugovaratelj bio spriječen izvoditi radove te je u tim slučajevima, dužan pisanim putem zahtijevati produženje roka završetka radova
- kada zbog nepovoljnih vremenskih prilika nije bilo moguće izvoditi pojedine vrste radova, rok izvođenja radova produžit će se za odgovarajući broj dana, što se utvrđuje u građevinskom dnevniku, a ovjerava nadzorni inženjer temeljem evidencije meteoroloških uvjeta tijekom izvođenja radova i
- kada Naručitelj izda nalog o privremenoj ili trajnoj obustavi radova.

XIV. Zajednica ponuditelja

Članak 17.

17.1. Sukladno ponudi iz članka 1. ovoga Ugovora, ugovorne strane utvrđuju člana/ove zajednice ponuditelja i radove koje će isti izvesti, kako slijedi:

- _____
- _____

17.2. Naručitelj je dužan isplatiti cijenu radova članovima zajednice ponuditelja na temelju ispostavljenih privremenih i/ili okončane situacije opisanih u članku 5. ovog Ugovora, koje će Ugovaratelj ispostaviti Naručitelju nakon izvršenih radova, uz koje je obavezan priložiti privremene i okončanu situaciju člana/članova zajednice ponuditelja koje je prethodno potvrdio i koji će glasiti na Naručitelja, a sve na način i u rokovima opisanim člankom 5. ovog Ugovora.

XV. Podugovaratelji

Članak 18.

18.1. Sukladno članku 222. Zakona o javoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, **u nastavku teksta : ZJN 2016**) i ponudi iz članka 1. ovog Ugovora, ugovorne strane utvrđuju podugovaratelja/e i radove koje će isti izvesti, kako slijedi:

- _____
- _____

18.2. Naručitelj se obavezuje isplatiti cijenu radova Ugovaratelju i podizvođaču/ima na temelju ispostavljenih privremenih i/ili okončane situacije opisanih u članku 5. ovog Ugovora, koje će Ugovaratelj ispostaviti Naručitelju nakon izvršenih radova, uz koje je obavezan priložiti privremene i okončanu situaciju podugovaratelja, a sve na način i u rokovima opisanim člankom 5. ovog Ugovora.

18.3. Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost Ugovaratelja za izvršenje ovog Ugovora.

XVI. Ugovorna kazna

Članak 19.

19.1. Ukoliko krivnjom Ugovaratelja dođe do prekoračenja ugovorenog roka izvođenja radova Naručitelj ima pravo od Ugovaratelja naplatiti ugovornu kaznu za prekoračenje ugovorenog roka.

19.2. Ugovorna kazna se utvrđuje u visini 1‰ (jednog promila) od ukupno ugovorenog iznosa za svaki dan prekoračenja roka, s tim da sveukupno ugovorna kazna ne može biti veća od 10 % (deset posto) od ugovorene vrijednosti radova.

19.3. Pravo na obračun i naplatu ugovorne kazne Naručitelj ostvaruje prilikom isplate okončanog računa – okončane situacije, a obračunat će se na način da će se iznos iste umanjiti za visinu ugovorne kazne, odnosno, ukoliko iznos okončanog računa – okončane situacije nije dovoljan za naplatu ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo dio ugovorne kazne naplatiti i od računa – privremene situacije koji prethodi okončanom računu – okončanoj situaciji.

19.4. Ako je šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka veća od iznosa ugovorne kazne, Naručitelj ima pravo na naknadu u punom iznosu podnošenjem pisanog zahtjeva Izvoditelju, a u slučaju nemogućnosti dogovora, podnošenjem tužbe nadležnom sudu radi naknade štete.

19.5. Naručitelj ima pravo raskinuti ovaj Ugovor u slučaju da Izvoditelj prekorači rokove po pojedinim fazama iz Vremenskog plana.

Naručitelj će upozorenjem ostaviti primjeren rok Izvoditelju za usklađenje dinamike izvođenja radova s važećim Vremenskim planom ali taj rok neće biti duži od roka dovršetka slijedeće faze radova, odnosno Izvoditelj je dužan u okviru roka slijedeće faze radova dovršiti i prethodnu fazu radova, bez utjecaja na kvalitetu izvođenja slijedeće faze radova.

19.6. Naknadni rok kao uvjet za raskid ugovora ne određuje se u slučaju kada Izvoditelj izjavi da iz opravdanih razloga ne može ili neće izvesti ugovorene radove.

XVII. Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora

Članak 20.

20.1. Ugovaratelj je dužan najkasnije u roku od 10 (deset) dana od dana potpisa ugovora, Naručitelju predati bankovno jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u vrijednosti 10 % (deset posto) od ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednost u obliku neopozive, bezuvjetne bankarske garancije naplative na prvi poziv korisnika garancije i bez prigovora na kojoj je kao korisnik naznačen Naručitelj, sukladno članku 1039. Zakona o obveznim odnosima, ili u navedenom roku uplatiti potreban iznos jamstva na račun Naručitelja IBAN HR12 1001 0051 8630 0016 0, model plaćanja HR64 9725-26395-OIB uplatitelja, opis plaćanja : ev.br. 42/2018 polog jamstva za uredno ispunjenje ugovora i dostaviti Naručitelju potvrdu o uplati.

Rok valjanosti garancije mora biti 10 (deset) dana duže od roka izvođenja radova, a neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Ugovaratelju u roku od 10 (deset) dana od dana uspješno obavljenog tehničkog pregleda, nakon što od ugovaratelja u navedenom roku primi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

20.2. U slučaju zajednice ponuditelja, Naručitelj će prihvatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora :

- koje glasi na sve članove zajednice (a ne samo na jednog člana), ali jamstvo tada mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici ponuditelja

ili

- da svaki član zajednice ponuditelja dostavi jamstvo za svoj dio posla pri čemu zbroj pojedinih jamstava treba biti jednak ukupnom iznosu jamstva,

kao i odgovarajuću uplatu na račun Naručitelja naveden u stavku 20.1. ovog članka.

20.3. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora naplatiti će se u slučaju povrede ugovornih obveza i nedostavljanja jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

20.4. U slučajevima iz stavka 20.3. ovog članka, Naručitelj će takvo postupanje smatrati kao značajni nedostatak tijekom provedbe Ugovora koje će u budućim postupcima javne nabave koristiti kao razlog isključenja tog gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave u svemu prema odredbama članka 254. ZJN 2016.

20.5. Ukoliko nadzorni inženjer tijekom izvođenja radova pisanim putem utvrdi da radovi nisu dobro izvedeni ili ne prate ugovorenu dinamiku, obavijestit će o tome Ugovaratelja i odrediti rok Izvoditelju za izvođenje opisanih radova, koji ne može biti duži od roka dovršetka slijedeće faze radova određene Vremenskim planom.

20.6. Ukoliko Ugovaratelj u naknadno ostavljenom roku iz stavka 20.5. ovog članka ne postupi po nalogu nadzornog inženjera, Naručitelj ima pravo jednostrano raskinuti ugovor i aktivirati bankarsku garanciju iz stavka 20.1. ovog članka.

20.7. Neiskorišteno jamstvo Naručitelj će vratiti Ugovaratelju u roku od 10 (deset) dana od dana uspješno obavljenog tehničkog pregleda, nakon što od Ugovaratelja u navedenom roku primi jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

XVIII. Jamstvo o osiguranju za pokriće osiguranja odgovornosti iz djelatnosti

Članak 21.

21.1. Izvoditelj je dužan prilikom uvođenja u posao pribaviti i održavati na snazi za cijelo vrijeme trajanja radova uobičajeno osiguranje u građevinarstvu, tj. osiguranje koje će pokrivati građevne objekte u izgradnji, građevine i ostale radove te opremu koji su dio ovog Ugovora od uobičajenih rizika s uključenim osiguranjem odgovornosti Izvoditelja građevinskih radova i ugovorne odgovornosti Izvoditelja radova u garancijskom roku sa svotama osiguranja u visini vrijednosti ovog Ugovora.

21.2. Osiguranje je potrebno ugovoriti u visini ukupno ugovorene predviđene cijene radova (s PDV-om).

21.3. Sva osiguranja moraju biti zaključena bez franšize.

Naručitelj preporučuje Izvoditelju da osigura svoju mehanizaciju i materijal.

21.4. Izvoditelj je dužan vinkulirati sve police osiguranja u korist Naručitelja.

21.5. Izvoditelj je dužan suzdržati se od radnji koje bi mogle dovesti do uskrata isplata po polici osiguranja od strane osiguratelja.

Izvoditelj je dužan predati Naručitelju na njegov zahtjev original odgovarajućih polica osiguranja i dokaze o plaćenim premijama.

XIX. Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku

Članak 22.

22.1. Ugovaratelj je dužan najduže u roku od 10 (deset) dana nakon uspješno obavljenog tehničkog pregleda građevine, Naručitelju predati jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u vrijednosti 10 % (deset posto) ugovorenog iznosa bez poreza na dodanu vrijednostu obliku neopozive, bezuvjetne bankarske garancije naplative na prvi poziv korisnika garancije i bez prigovora na kojoj je kao korisnik naznačen Naručitelj, sukladno članku 1039. Zakona o obveznim odnosima **s jamstvenim rokom od _____ (ponuđeni rok) godina**, ili u navedenom roku uplatiti potreban iznos jamstva na račun Naručitelja IBAN HR12 1001 0051 8630 0016 0, model plaćanja HR64 9725-26395-OIB uplatitelja, opis plaćanja : ev.br. 42/2018 polog jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku i dostaviti Naručitelju potvrdu o uplati.

22.2. U slučaju zajednice ponuditelja, Naručitelj će prihvatiti jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku :

- koje glasi na sve članove zajednice (a ne samo na jednog člana), ali jamstvo tada mora sadržavati navod o tome da je riječ o zajednici ponuditelja
- ili
- da svaki član zajednice ponuditelja dostavi jamstvo za svoj dio posla pri čemu zbroj pojedinih jamstava treba biti jednak ukupnom iznosu jamstva.

kao i odgovarajuću uplatu na račun Naručitelja naveden u stavku 21.1. ovog članka.

22.3. Neiskorišteno jamstvo NARUČITELJ će vratiti UGOVARATELJU nakon proteka jamstvenog roka.

XX. Jamstveni rok

Članak 23.

Jamstveni rok za izvedene radove iz članka 1. ovoga Ugovora je _____ (ponuđeni rok) godina, a počinje teći od dana uspješno obavljenog tehničkog pregleda.

XXI. Raskid Ugovora

Članak 24.

24.1. U slučaju nepoštivanja obveza iz ovoga Ugovora od strane Ugovaratelja, Naručitelj će pisanom reklamacijom dati Ugovaratelju **naknadni rok od 3 (tri) dana da ispravi povredu.**

Ukoliko Ugovaratelj u navedenom roku ne ispravi povredu ugovorne strane su suglasne da je nastupio **raskidni uvjet** i da učinci ovoga Ugovora prestaju, o čemu će Ugovaratelja izvijestiti pisanim putem preporučenom poštanskom pošiljkom ili na drugi dokaziv način.

24.2. Ukoliko se povrede obveza ovog Ugovora ponavljaju, bez obzira što Ugovaratelj ispravi povrede, ugovorne strane su suglasne da **nakon treće pisane reklamacije nastupa raskidni uvjet** i da učinci ovoga Ugovora prestaju.

Članak 25.

Naručitelj je obavezan raskinuti ugovor o javnoj nabavi tijekom njegova trajanja ako:

1. je ugovor značajno izmijenjen, što bi zahtijevalo novi postupak nabave na temelju članka 321. ZJN 2016
2. je ugovaratelj morao biti isključen iz postupka javne nabave zbog postojanja osnova za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016
3. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede obveza iz osnivačkih Ugovora i Direktive 2014/24/EU, a koja je utvrđena presudom Suda Europske unije u postupku iz članka 258. Ugovora o funkcioniranju Europske unije
4. se ugovor nije trebao dodijeliti ugovaratelju zbog ozbiljne povrede odredaba ZJN 2016, a koja je utvrđena pravomoćnom presudom nadležnog upravnog suda.

Članak 26.

Naručitelj će raskinuti Ugovor u slučaju da Ugovaratelj:

- ne ispunjava uvjete za obavljanje djelatnosti građenja sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i Zakonu o gradnji
- ne povjeri obavljanje poslova iz članka 2. stavka 3. ovoga Ugovora ovlaštenim osobama sukladno posebnim propisima.

Članak 27.

U slučaju raskida ovog Ugovora temeljem članka 24., 25. i/ili 26. ovoga Ugovora, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora iz članka 20. ovoga Ugovora.

XXII. Izmjene Ugovora tijekom njegova trajanja

Članak 28.

28.1. Tijekom trajanja, ovaj Ugovor smije se izmijeniti bez provođenja novog postupka javne nabave radi nabave dodatnih radova, od prvotnog ugovaratelja koji su se pokazali potrebnim, a nisu bili uključeni u prvotnu nabavu, ako promjena ugovaratelja:

1. nije moguća zbog ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi za međuzamjenjivošću i interoperabilnošću s postojećom opremom, uslugama ili instalacijama koje su nabavljene u okviru prvotne nabave, i
2. prouzročila bi značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za javnog naručitelja.

28.2. Svako povećanje cijene ne smije biti veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

28.3. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje iz stavka 27.2. ovoga članka procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Članak 29.

29.1. Tijekom trajanja, ovaj Ugovor smije se izmijeniti bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. do potrebe za izmjenom došlo je zbog okolnosti koje pažljiv javni naručitelj nije mogao predvidjeti
2. izmjenom se ne mijenja cjelokupna priroda ugovora
3. svako povećanje cijene nije veće od 30 % vrijednosti prvotnog ugovora.

29.2. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje iz stavka 28.1. točke 3. ovoga članka procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

Članak 30.

Tijekom trajanja, ovaj Ugovor smije se izmijeniti bez provođenja novog postupka javne nabave s ciljem zamjene prvotnog ugovaratelja s novim ugovarateljem koje je posljedica:

1. primjene članka 315. ZJN 2016
2. općeg ili djelomičnog pravnog sljedništva prvotnog ugovaratelja, nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, stjecanje ili insolventnost, od strane drugog gospodarskog subjekta koji ispunjava prvotno utvrđene kriterije za odabir gospodarskog subjekta, pod uvjetom da to ne predstavlja drugu značajnu izmjenu ugovora te da nema za cilj izbjegavanje primjene ZJN 2016
3. obveze neposrednog plaćanja podugovarateljima.

Članak 31.

31.1. Tijekom trajanja, ovaj Ugovor smije se izmijeniti bez provođenja novog postupka javne nabave ako su kumulativno ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. vrijednost izmjene manja je od europskih pragova iz članka 13. ZJN 2016
2. vrijednost izmjene manja je od 15 % prvotne vrijednosti ovoga Ugovora
3. izmjena ne mijenja cjelokupnu prirodu ugovora.

31.2. Javni naručitelj za primjenu stavka 30.1. ovoga članka ne provjerava jesu li ispunjeni uvjeti iz članka 321. ZJN 2016.

31.3. Ako je učinjeno nekoliko uzastopnih izmjena, ograničenje vrijednosti iz stavka 1. točke 2. ovoga članka procjenjuje se na temelju neto kumulativne vrijednosti svih uzastopnih izmjena.

XXIII. Odgovornost za bitne (temeljne) zahtjeve za građevinu

Članak 32.

Sukladno odredbama Zakona o obveznim odnosima i Zakona o gradnji ***Ugovaratelj odgovara za nedostatke građevine koji se tiču ispunjavanja zakonom određenih bitnih (temeljnih) zahtjeva za građevinu ako se ti nedostaci pokažu za vrijeme od 10 (deset) godina od predaje i primitka radova.***

XXIV. Završne odredbe

Članak 33.

Na odgovornost ugovornih strana za ispunjenje obveza te svemu ostalom što nije određeno odredbama ovog Ugovora, uz odredbe ZJN 2016, na odgovarajući način primjenjivat će se odredbe Zakona o obveznim odnosima, Zakona o gradnji, Zakona o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje i ostalih propisa koji uređuju predmetno područje.

Članak 34.

Ugovorne strane se obvezuju da će eventualne sporove koji mogu proizaći iz ovoga Ugovora sporazumno riješiti, a u protivnom ugovaraju rješavanje stvarno nadležnog suda u Zagrebu.

Članak 35.

Odredbe ovog Ugovora izraz su volje obje ugovorne strane, te ga se iste odriču pobijati.

Članak 36.

Ovaj Ugovor sastavljen je u 8 (osam) istovjetnih primjeraka, od kojih 6 (šest) zadržava Naručitelj, a 2 (dva) Ugovaratelj, te stupa na snagu danom potpisa obje ugovorne strane.

Članak 37.

Sastavnim dijelom ovog Ugovora smatra se :

1. Odluka o odabiru, od _____ 2018.
2. Ponuda broj _____, od _____ 2018.
3. Ponudbeni troškovnik.

Urbroj :

U Zagrebu, _____, 2018.

**ZA UGOVARATELJA
DIREKTOR**

**ZA NARUČITELJA
RAVNATELJ**

prof.dr.sc. Mario Zovak, dr.med.

OBRASCI IZJAVA

**OBRASCI IZJAVA SU PRIJEDLOG NARUČITELJA, TE PONUDITELJI MOGU PREDATI SVOJE
OBRASCE KOJI SADRŽAJNO ODGOVARAJU PREDLOŠCIMA**

C.1. IZJAVA O DULJINI TRAJANJA JAMSTVA

(Memorandum ponuditelja)

Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice
Zagreb, Vinogradska cesta 29

PREDMET: Izjava o duljini trajanja jamstva

kojom ja _____ iz
(ime i prezime)

(adresa)

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta _____,
(naziv gospodarskog subjekta)

izjavljujem da gospodarski subjekt _____,
(naziv gospodarskog subjekta)

(adresa i OIB)

u postupku javne nabave radova rekonstrukcije-dogradnje I nadogradnje objekta ginekologije internističko kirurškom dnevnom bolnicom u sklopu KBC Sestre milosrdnice, evidencijskog broja nabave 41/2018, **nudi jamstvo u trajanju od _____ godina na sve izvedene radove i ugrađenu opremu.**

ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime osobe po zakonu ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice gospodarskih subjekata)

M.P.

(vlastoručni potpis osobe po zakonu ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice gospodarskih subjekata)

C.2. POPIS NAJMANJE 1 (JEDNOG), A NAJVIŠE 3 (TRI) ZNAČAJNA UGOVORA o izvođenju radova za isti ili sličan predmet nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini, pri čemu zbroj vrijednosti svih ugovora s popisa (bez PDV-a) treba biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti ovog postupka javne nabave, **S PRIVITKOM** – potvrdama druge ugovorne strane o uredno ispunjenim ugovorima

PONUĐITELJ	
Adresa sjedišta	
OIB	
Matični broj	
Telefon	
Telefaks	
E-mail adresa	
Internetska stranica	
Žiro-račun	
Odgovorna osoba/-e	

Popis najmanje 1 (jednog), a najviše 3 (tri) značajna ugovora o izvođenju radova za isti ili sličan predmet nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 5 (pet) godina koje prethode toj godini, pri čemu zbroj vrijednosti svih ugovora s popisa (bez PDV-a) treba biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti ovog postupka javne nabave

RED. BROJ	BROJ UGOVORA	NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE	TOČAN NAZIV PREDMETA UGOVORA	VRIJEDNOST UGOVORA (u kunama bez PDV-a)	RAZDOBLJE IZVRŠENJA UGOVORA		MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA
					od mj/god	do mj/god	
1.							
2.							

RED. BROJ	BROJ UGOVORA	NAZIV DRUGE UGOVORNE STRANE	TOČAN NAZIV PREDMETA UGOVORA	VRIJEDNOST UGOVORA (u kunama bez PDV-a)	RAZDOBLJE IZVRŠENJA UGOVORA		MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA
					od mj/god	do mj/god	
3.							

NAPOMENA: Popisu se kao dokaz prilažu potvrde druge ugovorne strane o uredno ispunjenim ugovorima

ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime osobe po zakonu ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice gospodarskih subjekata)

M.P.

(vlastoručni potpis osobe po zakonu ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice gospodarskih subjekata)

**C.3. OBRAZAC OVLAŠTI ZA ZASTUPANJE I SUDJELOVANJE PONUDITELJA U POSTUPKU
JAVNOG OTVARANJA PONUDA**

(Memorandum ponuditelja)

**Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice
Zagreb, Vinogradska cesta 29**

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u
postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
iz

(ime i prezime)

(adresa)

zaposlenom na radnom mjestu _____,

(naziv radnog mjesta)

da u otvorenom postupku javne nabave _____,

(naziv postupka javne nabave)

evidencijskog broja javne nabave EVRO _____, u ime i

(evidencijski broj javne nabave EVRO)

za račun gospodarskog subjekta _____,

(naziv gospodarskog subjekta)

(adresa i OIB gospodarskog subjekta)

sudjeluje u postupku javnog otvaranja ponuda i zastupa istog kao ponuditelja.

ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime osobe po zakonu ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice gospodarskih subjekata)

M.P.

(vlastoručni potpis osobe po zakonu ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice gospodarskih subjekata)

NAPOMENA:

Ovaj obrazac predaje se ovlaštenim predstavnicima Naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda

C.4. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA KOJI IMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ

Temeljem članka 251. stavka 1. točke 1. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16) kao ovlaštena osoba za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____,
(ime i prezime)

iz _____,
(adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____,

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv gospodarskog subjekta)

(sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

izjavljujem, **za sebe i za navedenog gospodarskog subjekta**, da ja osobno niti navedeni gospodarski subjekt nismo pravomoćnom presudom osuđeni za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za

- terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

NAPOMENA:

Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime osobe po zakonu ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta)

M.P.

(vlastoručni potpis osobe po zakonu ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta)

UPUTA:

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta), a koje su državljani Republike Hrvatske.

Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

Ukoliko su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samostalno dovoljno je da izjavu za gospodarski subjekt na obrascu iz ovog Priloga potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati gospodarskog subjekta pojedinačno i samo stalno.

C.5. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBU KOJA JE DRŽAVLJANIN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16), kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 1. istog Zakona kao

_____ (upisati svojstvo osobe : član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta)

u gospodarskom subjektu _____ (naziv gospodarskog subjekta)

_____ (sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ (ime i prezime)

iz _____ (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice _____ izdane od _____

izjavljujem (zaokružiti a ili b ili oboje) :

a) da nisam pravomoćnom presudom osuđen za

i/ili

b) kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta u ime i za račun drugog člana upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osobe koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta za koju se izjava daje

_____ (navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdatelja istog)

_____ (navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdatelja istog)

_____ (navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdatelja istog)

_____ (navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdatelja istog)

_____ (navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdatelja istog)

_____ (navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdatelja istog)

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelja istog)

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelja istog)

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelja istog)

da ista nije pravomoćnom presudom osuđena za :

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona

- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona («Narodne novine», br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

NAPOMENA:

Davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime osobe ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta)

M.P.

(vlastoručni potpis osobe ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta)

UPUTA:

Ovaj obrazac potpisuju osobe ili se daje za osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koje su državljani Republike Hrvatske.

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj 65/17) izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

U navedenom slučaju osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta može na jednoj izjavi dati izjavu i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Ovaj obrazac Izjave o nekažnjavanju **mora imati ovjereni potpis davatelja Izjave kod javnog bilježnika** ili kod nadležne sudske ili upravne vlasti ili strukovnog ili trgovinskog tijela u Republici Hrvatskoj.

C.6. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA KOJI IMA POSLOVNI NASTAN IZVAN REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 251. stavka 1. točke 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16) kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____,
(ime i prezime)

iz _____,
(adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta **za sebe i za gospodarski subjekt**

(naziv gospodarskog subjekta)

(sjedište i OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

izjavljujem da **ja niti navedeni gospodarski subjekt** nismo pravomoćnom presudom osuđeni za kaznena djela iz članka 251. stavka 1. točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA:

Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime osobe ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta)

M.P.

(vlastoručni potpis osobe ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta)

UPUTA:

Ovaj obrazac potpisuje osoba ovlaštena za samostalno i pojedinačno zastupanje gospodarskog subjekta (ili osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta).

Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Ukoliko su dvije ili više osoba ovlaštene zastupati gospodarski subjekt pojedinačno i samostalno dovoljno je da izjavu za gospodarski subjekt na obrascu iz ovog Priloga potpiše jedna od osoba ovlaštenih zastupati gospodarskog subjekta pojedinačno i samo stalno.

C.7. IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU ZA OSOBE KOJE NISU DRŽAVLJANI REPUBLIKE HRVATSKE

Temeljem članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16), kao osoba iz članka 251. stavka 1. točke 2. istog Zakona kao

_____ (upisati svojstvo osobe : član upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta)

u gospodarskom subjektu _____ (naziv gospodarskog subjekta)

_____ (sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

kojom ja _____ (ime i prezime)

iz _____ (adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta _____ izdanog od _____,

izjavljujem da (zaokružiti a ili b ili oboje) :

a) nisam pravomoćnom presudom osuđen za

i/ili

b) kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta u ime i za račun drugog člana upravnog ili upravljačkog ili nadzornog tijela ili osobe koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta za koju se izjava daje

_____ (navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdatelja istog)

_____ (navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdatelja istog)

_____ (navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdatelja istog)

_____ (navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdatelja istog)

_____ (navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdatelja istog)

_____ (navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdatelja istog)

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelja istog)

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelja istog)

(navesti ime i prezime osobe za koju se izjava daje, adresu stanovanja, broj identifikacijskog dokumenta i izdavatelja istog)

da ista nije pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz članka 251. stavka 1.. točke 1. podtočaka od a) do f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

NAPOMENA:

Davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

M.P.

(vlastoručni potpis osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta)

UPUTA:

Ovaj obrazac potpisuje osoba ili se daju za osobu/-e (osim ovlaštene/-ih osobe/-a za zastupanje gospodarskog subjekta koja/-e je/su za gospodarski subjekt i za sebe dao/dale prethodnu izjavu), koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili koje imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta, a koja nije državljanin Republike Hrvatske.

Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudama u postupcima javne nabave (Narodne novine, broj 65/17) izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. ZJN 2016 može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

U navedenom slučaju za svaku osobu se daje zasebna izjava.

osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta može na jednoj izjavi dati izjavu i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili osoba koja ima ovlasti za zastupanje, donošenje odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Izjava o nekažnjavanju mora biti s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

C.8. IZJAVA O PLAĆANJU DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA I OBVEZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA KOJI NEMA POSLOVNI NASTAN U REPUBLICI HRVATSKOJ

Izjava se traži jedino ako se ne izdaju dokumenti iz članka 265. stavka 1. točke 2. ili ako obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 252. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16)

Temeljem članka 252. stavka 1. točke 2. i članka 265. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16) kao osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta dajem sljedeću

**IZJAVU O PLAĆANJU DOSPJELIH POREZNIH OBVEZA
I OBVEZA ZA MIROVINSKO I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE**

kojom ja _____,
(ime i prezime)

iz _____,
(adresa stanovanja)

broj identifikacijskog dokumenta (osobne iskaznice ili putovnice) _____

izdane od _____,

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta kojeg zastupam

(naziv gospodarskog subjekta)

(sjedište i OIB ili identifikacijski broj zemlje poslovnog nastana)

izjavljujem da je gospodarski subjekt kojeg zastupam ispunio sve obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, budući da gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

NAPOMENA:

Gospodarski subjekt i davatelj ove Izjave o nekažnjavanju, ovom Izjavom, kao ažuriranim popratnim dokumentom, dokazuju da podaci koji su sadržani u dokumentu odgovaraju činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je gospodarski subjekt naveo u ESPD-u.

ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime osobe ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta)

M.P.

(vlastoručni potpis osobe ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta)

UPUTA:

Ako gospodarski subjekt ima više osoba ovlaštenih za zastupanje ovu izjavu zajednički potpisuju osobe koje su ovlaštene za skupno zastupanje gospodarskog subjekta.

Izjava mora imati ovjereni potpis kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Prihvaća se i izjava s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika iz Republike Hrvatske.