



## **KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR SESTRE MILOSRDNICE**

---

Vinogradska cesta 29  
10000 Zagreb  
Hrvatska  
OIB 84924656517  
MB 03208036

tel.: 01 3787 294  
fax.: 01 3768 270

# **POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

**za nabavu etilnog alkohola za potrebe  
Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice**

**Evidencijski broj nabave : 126/2019**

Urbroj : 1/2-16637/19-2

Zagreb, 07. studenog 2019.

## UPUTE ZA PRIPREMU I PODNOŠENJE PONUDE

Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice pokrenuo je postupak **nabave etilnog alkohola za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice** te je donio Odluku o provedbi nabave na koju se ne primjenjuje Zakon o javnoj nabavi Urbroj: 1/2-16637/19-1, od 22. listopada 2019.

Na temelju odredbe članka 12. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/16, **u nastavku teksta : ZJN 2016**) i članka 4. Općeg akta za postupanje u postupcima nabave Urbroj : UV-658/17-11-1, od 17. siječnja 2017. (**u nastavku teksta : Opći akt**), za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna godišnje (tzv. jednostavnu nabavu), naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane ZJN 2016.

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Način određivanja ekonomski najpovoljnije ponude je 100% cijena.

### 1. Podaci o naručitelju

Naručitelj je Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Zagreb, Vinogradska cesta 29, OIB 84924656517.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je ravnatelj prof.dr.sc. Mario Zovak, dr.med.

Telefon : 01/3787-111, telefaks : 01/3769-067, adresa elektroničke pošte : [kbcsm@kbcsm.hr](mailto:kbcsm@kbcsm.hr), web-stranica : [www.kbcsm.hr](http://www.kbcsm.hr)

### 2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Sve obavijesti u svezi ovog postupka nabave mogu se dobiti svakog radnog između 9.00 i 13.00 sati, do roka za dostavu ponuda, od osoba zaduženih za komunikaciju sa gospodarskim subjektima.

Adresa elektroničke pošte: [nabava@kbcsm.hr](mailto:nabava@kbcsm.hr)

Osobe ovlaštene za komunikaciju s ponuditeljima su :

[Mia Primorac, dipl.iur., telefon : 01/3787-977, telefaks : 01/3768-270, adresa elektroničke pošte : mia.primorac@kbcsm.hr](mailto:Mia.Primorac@kbcsm.hr)

[Goran Kuljić, univ.spec.oec., telefon : 01/3787-882, telefaks : 01/3768-270, adresa elektroničke pošte : goran.kuljic@kbcsm.hr](mailto:Goran.Kuljic@kbcsm.hr)

### 3. Popis gospodarskih subjekata sukladno članku 76. Zakona

Sukladno članku 80. stavku 2. točki 2. ZJN 2016 naručitelj navodi gospodarske subjekte s kojima su predstavnici naručitelja iz članka 76. stavka 2. ZJN 2016 ili s njima povezane osobe iz članka 77. stavka 1. ZJN 2016 u sukobu interesa sukladno članku 76. ZJN 2016.:

- ETNO GASTRO j.d.o.o. iz Krapine, Trg Ljudevita Gaja 3, OIB 43527261524
- EKOESCO d.o.o., Orahovička 43, Osijek, OIB 59198424658
- MXC d.o.o., Gajnički vidikovac 1 br. 8, Zagreb, OIB 72767106634
- NAŠE VOĆE d.o.o., Jukićeva 2/A, Zagreb, OIB 96115198364
- GRADNJA BOROVIJE d.o.o., Jukićeva 2/A, Zagreb, OIB 23905729972
- PROPERTIES INVENTIVE DESIGN d.o.o., Jukićeva 2/A, Zagreb, OIB 14937489808
- MIME obrt za trgovinu, Darivatelja krvi 1, Makarska, OIB 64835143819.

### 4. Opis predmeta nabave

**Predmet nabave :**

***Etilni alkohol za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice.***

Oznaka i naziv iz Jedinog rječnika javne nabave CPV 24322510-5

**Predmet nabave podijeljen je na grupe, kako slijedi :**

- I. grupa Etilni alkohol
- II. grupa Etilni alkohol apsolutni, gr acs iso

**Opis predmeta nabave :**

Konstruktivan opis predmeta nabave opisan je u Troškovniku koji čini sastavni dio Poziva na dostavu ponuda.

Sukladno odredbi članka 204. stavka 3. Zakona, Ponuditelj može podnijeti ponude za jednu grupu, više grupa ili za sve grupe.

Ponuditelj koji podnosi ponudu za određenu grupu obavezan je to učiniti za sve stavke sadržane u toj grupi na način kako je određeno ovim Pozivom na dostavu ponuda i Troškovnikom za tu grupu.

Ako Ponuditelj propusti ponuditi neku stavku u troškovniku, njegova ponuda za tu grupu biti će odbijena.

Ponuđena roba mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene tehničke uvjete iz opisa predmeta nabave i specifikacije koja se nalazi u troškovniku ovog Poziva na dostavu ponuda, odnosno, ukoliko ponuditelj nudi drugi jednakovrijedan proizvod isti treba imati karakteristike proizvoda na koji se naručitelj primjera radi pozvao u Troškovniku ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupan predmet nabave.

Predmet nabave uključuje pravovremenu nabavu robe na adrese naručitelja, navedene u točki 9., s prvom isporukom u roku 2 (dva) dana od dana potpisa ugovora.

**5. Evidencijski broj nabave : 126/2019.**

**6. Procijenjena vrijednost nabave: 112.354,00 kuna (bez PDV- a), odnosno po grupama kako slijedi :**

I. grupa	Etilni alkohol	106.954,00	kuna
II. grupa	Etilni alkohol apsolutni, gr acs iso	5.400,00	kuna

**7. Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave i rok na koji se sklapa ugovor**

Ugovor o nabavi **etilnog alkohola za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice**, po grupama nabave, sklapa se **na razdoblje od 12 (dvanaest) mjeseci od dana sklapanja ugovora.**

**8. Specifikacija predmeta nabave**

Specifikacija predmeta nabave opisana je u Troškovniku (Obrazac 6) koji je sastavni dio ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ako ponuditelj ne ispuni troškovnik sukladno zahtjevima ovog Poziva na dostavu ponuda ili promijeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći, te će ponuda biti odbijena.

**9. Mjesto isporuke robe**

Mjesto isporuke robe je FCO lokacije Naručitelja, kako slijedi :

1. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Zagreb, Vinogradska cesta 29
2. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Klinika za traumatologiju, Zagreb, Draškovićeve 19
3. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Klinika za tumore, Zagreb, Ilica 197.

**10. Rok isporuke**

Roba će se isporučivati sukcesivno tijekom razdoblja važenja ugovora, sukladno pojedinim narudžbenicama Naručitelja.

**Rok isporuke je 24 (dvadesetičetiri) sata od sata zaprimanja svake pojedine narudžbenice.**

Početak prve isporuke po zaključenom ugovoru planira se u roku od 2 (dva) dana, računajući od dana sklapanja ugovora o javnoj nabavi robe.

Uredna isporuka predmeta nabave potvrđuje se otpremnicom ili izdatnicom, ovjerenom od strane Naručitelja i odabranog ponuditelja (isporučitelja).

## **11. Uvjeti sposobnosti gospodarskih subjekata (ponuditelja) i dokazi sposobnosti**

11.1. Izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedan dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016 (Obrazac 2).

11.2. Potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016.

11.3. Izvadak iz sudskog registra ili potvrda trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016.

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz članka 265. stavka 1. ZJN 2016 ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1., članka 252. stavka 1. i članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastava gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

11.4. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se :

1. izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana
2. potvrdom o ovlaštenju ili članstvu u određenoj organizaciji u državi njegova sjedišta.

Ponuditelj je sposoban ukoliko dostavi dokument kako je traženo ovom podtočkom Poziva na dostavu ponuda sukladno članku 266. točkama 1. i 2. ZJN 2016.

**U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja dužni su pojedinačno dokazati postojanje navedene profesionalne sposobnosti.**

11.5. Popis najmanje 1 (jednog), a najviše 3 (tri) značajna ugovora o izvršenju predmeta nabave za isti ili sličan predmet nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini, pri čemu zbroj vrijednosti svih ugovora s popisa (bez PDV-a) treba biti najmanje u visini polovine procijenjene vrijednosti ovog postupka nabave.

11.6. Sigurnosno-tehnički list za ponuđeni etilni alkohol prema EC propisima 91/155/EEC

11.7. Certifikat za ponuđeni etilni alkohol kao dokaz da su ponuđeni proizvodi specificirani prema European Pharmacopoeia 9,0 i Pravilnikom o jakim alkoholnim pićima (Narodne novine, broj 61/09)

Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa. U tom slučaju gospodarski je subjekt dužan dokazati naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora,

primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Pod istim uvjetima zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

### **NAPOMENA ZA TOČKE 11.1., 11.2., 11.3., 11.4., 11.5, 11.6. i 11.7.**

Svi dokazi iz ove točke Poziva na dostavu ponuda se prilažu u neovjerenoj preslici; a neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su traženi ovim Pozivom na dostavu ponuda, a koje izdaju nadležna tijela (dokumenti pod točkama 11.1., 11.2., 11.3., 11.4.).

Ponuditelj je dužan dostaviti važeće dokumente tražene pod točkama 11.6. i 11.7.

**Ukoliko je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio prethodno navedene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.**

## **12. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda**

### 12.1. Sadržaj ponude

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni :

- Ponudbeni list (Obrazac 1)
- Izjava o nekažnjavanju (Obrazac 2) – točka 11.1. ovog Poziva
- Potvrda porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta – točka 11.2. ovog Poziva
- Izvadak iz sudskog registra ili potvrda trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno potvrda o ovlaštenju ili članstvu u određenoj organizaciji u državi njegova sjedišta – točke 11.3. i 11.4. ovog Poziva
- Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Obrazac 3)
- Popis najmanje 1 (jednog), a najviše 3 (tri) značajna ugovora o izvršenju predmeta nabave za isti ili sličan predmet nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini (Obrazac 4) – točka 11.5. ovog Poziva
- Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz Poziva na dostavu ponuda (Obrazac 5)
- Sigurnosno-tehnički list za ponuđeni etilni alkohol prema EC propisima 91/155/EEC – točka 11.6. ovog Poziva
- Certifikat za ponuđeni etilni alkohol kao dokaz da su ponuđeni proizvodi specificirani prema European Pharmacopoeia 9,0 i Pravilnikom o jakim alkoholnim pićima (Narodne novine, broj 61/09) – točka 11.7. ovog Poziva
- Popunjen, potpisan i ovjeren troškovnik (Obrazac 6)
- Ostali dokumenti i podaci traženi ovim Pozivom na dostavu ponuda.

Sve tražene izjave i obrasce ponuditelji su dužni dostaviti s ispunjenim svim stavkama odnosno traženim podacima.

U slučaju da ponuditelj navedene izjave i obrasce ne potpiše, te iste ne priloži ponudi, Naručitelj će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst Poziva na dostavu ponuda ili bilo kojeg obrasca iz Poziva na dostavu ponuda.

Obrazac ponude, sve stranice troškovnika i sve izjave koje potpisuje i ovjerava ponuditelj, moraju biti potpisane od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

### 12.2. Oblik i način izrade ponuda

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku na način naznačen u ovom Pozivu na dostavu ponuda. Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude npr. jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom ili utisnuta žigom. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova svaki dio uvezuje se na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude označavaju se brojevima na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i slično koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ponuda se predaje u „izvorniku“, potpisana od strane osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju je ovlaštena osoba pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u tom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude).

Svaki list troškovnika ponuditelj mora ovjeriti službenim pečatom i mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv.

Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskoga subjekta.

### 12.3. Način dostave ponuda

Ponude se dostavljaju u Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Vinogradska cesta 29, 10000 Zagreb, urudžbeni ured, prizemlje, svaki radni dan od 08.00 do 15.00 sati ili preporučenom poštanskom pošiljkom na navedenu adresu.

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici ponude mora biti naznačen naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave, naznaka „NE OTVARAJ – PONUDA“, odnosno mora stajati oznaka slijedećeg izgleda:

#### **"NE OTVARAJ – PONUDA**

**Etilni alkohol za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice, \_\_\_ grupa  
evidencijski broj nabave 126/2019"**

Ponude je potrebno dostaviti do **19. studenog 2019. godine do 11.00 sati** bez obzira na način dostave.

Ponuditelj samostalno određuju način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Sve ponude koje nisu predane na opisani način i u navedenom roku neće se otvarati i razmatrati, te će biti vraćene ponuditelju.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s tim da se omotnica dodatno označi tekстом „IZMJENA“ odnosno „DOPUNA“.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom „ODUSTANAK OD PONUDE“.

Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će na zahtjev ponuditelja dati potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude.

### **13. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem**

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

### **14. Dopustivost alternativnih ponuda**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

### **15. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene**

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti.

PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Ponuditelji su dužni ponuditi tj. upisati jedinične i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno troškovnikom.

Ukoliko ponuditelj ne ispuni makar jednu stavku, cijela ponuda će se smatrati neprihvatljivom i naručitelj će ju isključiti u dijelu koji se odnosi na grupu u kojoj nije popunjena stavka troškovnika.

Jedinične cijene iz troškovnika su fiksne i nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

### **16. Provjera računske ispravnosti ponude i objašnjenje neuobičajeno niske cijene**

Naručitelj provjerava računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke troškovnika ili cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost navedeni u ispravljenom troškovniku u ponudi ne odgovaraju metodologiji izračuna iz članka 7. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama, naručitelj će ih ispraviti sukladno metodologiji iz citiranog članka Uredbe.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

U zahtjevu za prihvrat ispravka računske pogreške naručitelj će naznačiti koji je dio ponude ispravljen kao i novu cijenu ponude proizašlu nakon ispravka.

Naručitelj će od ponuditelja tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neuobičajeno niskom ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih valjanih ponuda
2. cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugo rangirane valjane ponude te
3. zaprimljene najmanje tri valjane ponude.

### **17. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena**

Cijena ponude izražava se u kunama.

## **18. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje se obavlja u roku 60 (šezdeset) dana od dana izdavanja računa o izvršenim ugovornim obvezama.

Plaćanje se obavlja na žiro-račun odabranog ponuditelja, odnosno izvršitelja.

Predujam i traženje sredstava osiguranja plaćanja isključeni su.

## **19. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 90 (devedest) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbačene kao neprihvatljive.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u obrascu ponude.

Naručitelj može zatražiti od ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude sukladno članku 216. stavku 2. ZJN 2016.

## **20. Kriterij odabira najpovoljnije ponude**

Sukladno odredbama ZJN 2016 i Općeg akta članovi stručnog povjerenstva naručitelja provest će postupak nabave za sklapanje ugovora s jednim gospodarskim subjektom – najpovoljnijim ponuditeljem, utvrditi prihvatljive ponude i predložiti odgovornoj osobi Naručitelja donošenje Odluke o odabiru.

**Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda.**

**Način određivanja ekonomski napovoljnije ponude je 100% cijena.**

Ponude dostavljene na temelju objavljenog Poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama naručitelja uzimaju se u razmatranje pod istim uvjetima kao i ponude dostavljene na temelju Poziva na dostavu ponuda upućenog gospodarskim subjektima po vlastitom izboru naručitelja.

## **21. Jezik na kojem se sastavlja ponuda**

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

## **22. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda**

Rok za dostavu ponuda je **15. veljače 2018. godine u 11.00 sati.**

Adresa na koju se dostavljaju ponude je: KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR SESTRE MILOSRDNICE, Vinogradska cesta 29, 10000 Zagreb, urudžbeni.

Ponude koje Naručitelj primi nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda smatrat će se zakašnjelima, neće biti otvorene i biti će vraćene ponuditeljima koji su ih podnijeli.

## **23. Stavljanje na raspolaganje Poziva na dostavu ponuda**

Poziv na dostavu ponuda stavljen je na raspolaganje putem elektroničke pošte zainteresiranim gospodarskim subjektima po izboru naručitelja i objavom na web-stranici naručitelja <http://www.kbcm.hr/sektori-i-sluzbe/sluzba-nabave/pozivi-na-dostavu-ponuda/> .

**Naručitelj ne vodi evidenciju zainteresiranih gospodarskih subjekata koji su preuzeli ovaj Poziv na dostavu ponuda na njegovim internetskim stranicama, pa su ponuditelji koji na taj način preuzmu ovaj Poziv na dostavu ponuda dužni o istom obavijestiti naručitelja telefaksom, elektroničkom poštom ili na drugi dokaziv način.**

Sve eventualne izmjene poziva za dostavu ponuda biti će dostavljene zainteresiranim gospodarskim subjektima na isti način kao i ovaj Poziv na dostavu ponuda – putem elektroničke pošte i objave na navedenoj internetskoj stranici naručitelja.

## **24. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva**



Prilikom sklapanja ugovora o nabavi, a najkasnije u roku 8 dana od dana sklapanja ugovora o nabavi, odabrani Ponuditelj, odnosno Izvršitelj, dužan je dostaviti javnom naručitelju mjenicu ili garanciju banke u visini 10% ukupne vrijednosti usluge (bez PDV-a) kao osiguranje Naručitelju da će izvršiti uslugu u ugovorenom roku, te kao osiguranje Naručitelju da će unutar reklamacijskog roka, bez prava na posebnu naknadu, otkloniti sve nedostatke koje utvrdi predstavnik Naručitelja, odnosno uslugu s drugim oštećenjima i/ili manjkavostima po zaključenom ugovoru o nabavi, te kao osiguranje da će izvršavati naručenu uslugu u ugovorenom roku. Ovlašteni predstavnik javnog Naručitelja ovlašten je pisanim putem obavijestiti Izvršitelja o prije opisanim nedostacima izvršene usluge u roku od najviše 10 (deset) dana.

Izvršitelj je dužan otkloniti nedostatke na koje ga je pisanim putem upozorio Naručitelj u roku koji mu odredi ovlašteni predstavnik Naručitelja, a koji ne može biti duži od 8 (osam) dana.

**Navedeno jamstvo (temeljem dostavljene mjenice ili garancije banke) teče od dana zaključenja ugovora o nabavi, te prestaje teći istekom roka valjanosti ugovora.**

Ukoliko Ponuditelj, odnosno Izvršitelj, ne otkloni nedostatke u ugovorenom roku, mjenica ili garancija banke će se koristiti za otklanjanje nedostataka koje će izvesti drugi ponuditelj.

Neiskorištenu mjenicu ili garanciju banke ili dio sredstava koji nije utrošen za otklanjanje nedostataka Naručitelj će vratiti Ponuditelju, odnosno Izvršitelju, nakon isteka ugovora o nabavi, odnosno nakon raskida ugovornog odnosa.

**25. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju**

Odluku o odabiru ili poništenju nabave, naručitelj će donijeti u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude, te će ju dostaviti ponuditeljima sukladno odredbama ZJN 2016.

**26. Bitni uvjeti ugovora**

Odabrani ponuditelj je dužan izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti, uvjetima, po jedinačnim cijenama i količinama navedenim u ponudi ponuditelja, uvjetima ovog Poziva na dostavu ponuda i troškovniku koji će biti sastavni dio ***Ugovora o nabavi etilnog alkohola za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice.***

Bitni uvjeti ugovora:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana
- ugovorne strane: Naručitelj (Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice) / odabrani ponuditelj (\_\_\_\_\_)
- predmet nabave: ***Etilni alkohol za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice, \_\_\_ grupa***
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu na dostavu ponuda i troškovniku
- količina i mjesto izvršenja usluge sukladno Pozivu na dostavu ponuda
- mjesto izvršenja usluge
  1. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Zagreb, Vinogradska cesta 29
  2. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Klinika za traumatologiju, Zagreb, Draškovićeve 19
  3. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Klinika za tumore, Zagreb, Ilica 197
- cijena predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave naručitelja, troškovniku i cijeni odabrane ponude
- rok isporuke predmeta nabave: 24 (dvadesetičetiri) sata od sata zaprimanja svake pojedine pisane narudžbenice Naručitelja
- rok na koji se sklapa ugovor : Ugovor se sklapa na razdoblje od 12 (dvanaest) mjeseca od dana sklapanja ugovora
- jamstvo za uredno ispunjenje ugovora : prilikom sklapanja ugovora o nabavi, a najkasnije u roku 8 dana od dana zaključenja ugovora o nabavi, odabrani Ponuditelj, odnosno Izvršitelj,

dužan je dostaviti javnom naručitelju mjenicu ili garanciju banke u visini 10% ukupne vrijednosti usluge (bez PDV-a) kao osiguranje Naručitelju da će izvršiti uslugu u ugovorenom roku, te kao osiguranje Naručitelju da će unutar reklamacijskog roka, bez prava na posebnu naknadu, otkloniti sve nedostatke koje utvrdi predstavnik Naručitelja, odnosno uslugu s drugim oštećenjima i/ili manjkavostima po zaključenom ugovoru o nabavi, te kao osiguranje da će izvršavati naručenu uslugu u ugovorenom roku. Ovlašteni predstavnik javnog Naručitelja ovlašten je pisanim putem obavijestiti Izvršitelja o prije opisanim nedostacima izvršene usluge u roku od najviše 10 (deset) dana.

Izvršitelj je dužan otkloniti nedostatke na koje ga je pisanim putem upozorio Naručitelj u roku koji mu odredi ovlašteni predstavnik Naručitelja, a koji ne može biti duži od 8 (osam) dana.

**Navedeno jamstvo (temeljem dostavljene mjenice ili garancije banke) teče od dana zaključenja ugovora o nabavi, te prestaje teći istekom roka valjanosti ugovora.**

Ukoliko Ponuditelj, odnosno Izvršitelj, ne otkloni nedostatke u ugovorenom roku, mjenica ili garancija banke će se koristiti za otklanjanje nedostataka koje će izvesti drugi ponuditelj.

Neiskorištenu mjenicu ili garanciju banke ili dio sredstava koji nije utrošen za otklanjanje nedostataka Naručitelj će vratiti Ponuditelju, odnosno Izvršitelju, nakon isteka ugovora o nabavi, odnosno nakon raskida ugovornog odnosa.

- ako odabrani ponuditelj ne isporuči robu u ugovorenom roku dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 2‰ (dva promila) od ukupne vrijednosti ugovora za svaki dan zakašnjenja.

Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 5% (pet posto) ukupne vrijednosti ugovora (s PDV-om)

- rok, način i uvjeti plaćanja : plaćanje se obavlja u roku 60 (šezdeset) dana od dana izdavanja računa, po izvršenim ugovornim obvezama.

Plaćanje se obavlja na žiro-račun odabranog ponuditelja.

Predujam i traženje sredstava osiguranja plaćanja isključeni su.

- imenovanje ovlaštenih osoba obje ugovorne strane zaduženih za realizaciju ugovornih odredbi.

## **27. Podaci o osobama odgovornim za izvršenje ugovora**

Ponuditelji, pravne osobe, moraju u ponudi naznačiti imena i odgovarajuću stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje ugovora o nabavi ***etilnog alkohola za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice.***

## **28. Povrat dokumentacije**

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

## **29. Posebne odredbe**

Na ovaj postupak se **ne primjenjuju** odredbe ZJN 2016 i Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabirati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

## **OBRASCI**

**OBRASCI SU SASTAVNI DIO POZIVA NA DOSTAVU PONUDA ZA OVAJ POSTUPAK NABAVE I NJIHOV OBLIK PROPISAN JE OD STRANE NARUČITELJA.**

**PONUDE KOJE NEĆE SADRŽAVATI SVE TRAŽENE PODATKE, ODNOSNO PONUDE U KOJIMA NISU POPUNJENE ILI SU NEISPRAVNO POPUNJENE SVE ODNOSNO NEKE STAVKE TRAŽENIH OBRAZACA, ODNOSNO PONUDE KOJE SADRŽE DJELOMIČNO POPUNJENE OBRASCE, SMATRAT ĆE SE NEPOPRAVLJIVO MANJKAVIM TE ĆE TAKVE PONUDE BITI ISKLJUČENE IZ POSTUPKA NABAVE.**

## Obrazac 1

### OBRAZAC PONUDE

Ponuditelj \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefaks: \_\_\_\_\_

Elektronička pošta: \_\_\_\_\_

Internetska adresa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Žiro-račun IBAN \_\_\_\_\_

Odgovorna osoba/e: osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## P O N U D A

za

<b>Predmet nabave</b>	<b>Etilni alkohol za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice</b>  _____ grupa _____  CPV oznaka: <b>24322510-5</b>  <b>Evidencijski broj nabave: 126/2019</b>
-----------------------	---

- I. Proučili smo Poziv na dostavu ponuda te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo upoznati s predmetom nabave i s uvjetima za njeno provođenje te nudimo nabavu etilnog alkohola za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice sukladno Pozivu na dostavu ponuda za cijenu navedenu kako slijedi:

_____ grupa _____			
R.br.		Iznos brojevima	Iznos slovima
1.	<b>CIJENA PONUDE bez PDV-a</b> (iskazana u kunama)		
2.	<b>POREZ NA DODANU VRIJEDNOST</b> (iskazan u kunama)		
3.	<b>UKUPNA CIJENA PONUDE S PDV-om</b> (iskazana u kunama)		

u skladu s troškovnikom koji se nalazi u pravitku i čini sastavni dio ponude.

- II. Suglasni smo da rok isporuke etilnog alkohola za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice iznosi 24 (dvadesetičetiri) sata nakon zaprimanja svake pojedine pisane narudžbenice Naručitelja.
- III. Suglasni smo da se plaćanje vrši u roku 60 (šezdeset) dana od dana izdavanja računa, po izvršenim ugovornim obvezama.  
Suglasni smo da se plaćanje vrši u kunama i da se ne odobrava plaćanje predujma.
- IV. Suglasni smo da će se, ako naša se naša ponuda prihvati za grupu ponuđenu temeljem ovog Obrasca ponude i Troškovnika koji čini sastavni dio iste, temeljem provedenog postupka nabave za navedenu grupu sklopiti ugovor o nabavi etilnog alkohola za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice.
- V. Suglasni smo da ova ponuda ostane pravovaljana 90 (devedeset) dana od dana otvaranja ponuda.

**PONUĐITELJ:**

\_\_\_\_\_ M. P.  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

## Obrazac 2.

### Obrazac izjave ponuditelja da ne postoje osnove za isključenje iz sudjelovanje u postupku nabave sukladno članku 265. stavku 1. točki 1. ZJN 2016.

Na temelju članka 265. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016) dajem slijedeću

#### IZJAVU

ja \_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

rođen/-a \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_  
(datum rođenja) (mjesto rođenja)

s prebivalištem u \_\_\_\_\_  
(mjesto i adresa)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

izjavljujem da meni i naprijed navedenom gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

#### a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

#### b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

#### c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevare), članka 247. (prijevare u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevare), članka 293. (prijevare u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

#### d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona

- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
  - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
  - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

#### ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime osobe po zakonu ovlaštene  
za zastupanje gospodarskog subjekta  
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice ponuditelja)

M.P.

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis osobe po zakonu ovlaštene  
za zastupanje gospodarskog subjekta  
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice ponuditelja)

#### **NAPOMENA:**

Vlastoručni potpis na ovoj Izjavi potrebno je ovjeriti kod javnog bilježnika.

Ukoliko niti jedna osoba ponuditelja nema ovlasti za zastupanje samostalno i bez ograničenja tada je potrebna Izjava, potpisana i ovjerena kod javnog bilježnika o nekažnjavanju za sve osobe koje zajednički zastupaju ponuditelja.

### Obrazac 3

#### Izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora

Ponuditelj \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefaks: \_\_\_\_\_

Elektronička pošta: \_\_\_\_\_

Internetska adresa: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Žiro-račun IBAN \_\_\_\_\_

Odgovorna osoba/e: osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću

#### **IZJAVU**

Ja, \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_, osobna iskaznica broj \_\_\_\_\_, rođen/-a \_\_\_\_\_ u \_\_\_\_\_, odgovorno izjavljujem da će gore navedeni ponuditelj, ukoliko naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija i odabrana za sklapanje ugovora, uz ugovor

- dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku mjenice ili garancije banke
- da će mjenica ili garancija banke biti u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora (bez PDV-a)
- da će se mjenica ili garancija banke za uredno ispunjenje ugovora predati prilikom sklapanja ugovora o nabavi, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana zaključenja ugovora o nabavi s rokom valjanosti jednakom roku valjanosti ugovora
- da je suglasan da će se mjenica ili garancija banke za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

#### **PONUĐITELJ:**

\_\_\_\_\_  
M. P.

(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)



Obrazac 4

**P O P I S**  
**NAJMANJE 1 (JEDNOG), A NAJVIŠE 3 (TRI) ZNAČAJNA UGOVORA O ISPORUCI PREDMETA NABAVE**  
**ZA ISTI ILI SLIČAN PREDMET NABAVE IZVRŠENIH U GODINI U KOJOJ JE ZAPOČEO POSTUPAK**  
**NABAVE I TIJEKOM 3 (TRI) GODINE KOJE PRETHODE TOJ GODINI**

REDNI BROJ	NAZIV ROBE	VRIJEDNOST (kn bez PDV-a)	Godina ugovaranja i godina završetka	NARUČITELJ

M. P.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Čitko ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

## Obrazac 5.

### Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz poziva za dostavu ponuda

**Ponuditelj** \_\_\_\_\_  
Adresa sjedišta: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_  
Telefaks: \_\_\_\_\_  
E elektronička pošta: \_\_\_\_\_  
Internetska adresa: \_\_\_\_\_  
Matični broj / OIB: \_\_\_\_\_  
Žiro račun \_\_\_\_\_  
Odgovorna osoba/e: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću

#### IZJAVU

Ja, \_\_\_\_\_  
(ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja, mjesto i adresa stanovanja)

\_\_\_\_\_

odgovorno izjavljujem da su mi poznate odredbe iz Poziva na dostavu ponuda i da prihvaćam sve opće i posebne uvjete nadmetanja propisane tim pozivom. Izjavljujem da će Ponuditelj

\_\_\_\_\_

(naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju je naveo u ponudi.

\_\_\_\_\_ M. P.  
(Mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(Čitko ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)