



**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR**  
**SESTRE MILOSRDNICE**

---

Vinogradska cesta 29  
10000 Zagreb  
Hrvatska  
OIB 84924656517  
MB 03208036

tel.: 01 3787 294  
fax.: 01 3768 270

## **POZIV NA DOSTAVU PONUDA**

**za provedbu usluge pružanja mjera preventivne dezinfekcije,  
dezinsekcije i deratizacije za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre  
milosrdnice**

**Evidencijski broj: 39/2017**

**Zagreb, srpanj 2017.**

## **UPUTE ZA PRIPREMU I PODNOŠENJE PONUDE**

Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice pokrenuo je postupak nabave **usluge pružanja preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice** te je donio Odluku o početku postupka nabave (Urbroj: 1/2-10328/17-1). Na temelju odredbe članka 12. stavka 1. ZJN 2016 i čl. 4. Općeg akta za postupanje u postupcima nabave (Urbroj: UV-658/17-11-1) od 17. siječnja 2017., za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna godišnje (tzv. jednostavnu nabavu), naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane ZJN 2016.

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Način određivanja ekonomski najpovoljnije ponude je 100% cijena.

### **1. Podaci o Naručitelju**

Naručitelj je Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice Zagreb, Vinogradska cesta 29, MB: 03208036

OIB: 84924656517.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je prof. dr. sc. Mario Zovak, dr. med.

Telefon: 01/3787-111, telefax:01/3769-067,

adresa elektroničke pošte: [kbcsm@kbcsm.hr](mailto:kbcsm@kbcsm.hr), web stranica: [www.kbcsm.hr](http://www.kbcsm.hr)

Web stranica: [www.kbcsm.hr](http://www.kbcsm.hr)

Adresa elektroničke pošte: [nabava@kbcsm.hr](mailto:nabava@kbcsm.hr)

### **2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima**

Sve obavijesti u svezi ovog postupka nabave mogu se dobiti svakog radnog dana između 9 i 13 sati, do roka za dostavu ponuda, od osoba zaduženih za komunikaciju sa gospodarskim subjektima.

Osobe ovlaštene za komunikaciju s ponuditeljima su: Goran Kuljić, univ.spec.oec. ,tel.01 3787 882, Fax: 01 3768 270, Lidija Kanić, dipl.oec, tel:01/3787 294 , broj telefaksa: 01/ 3768 270, adresa elektroničke pošte: [lidija.kanic@kbcsm.hr](mailto:lidija.kanic@kbcsm.hr)

### **3. Popis gospodarskih subjekata sukladno članku 76. ZJN 2016**

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja definirani člankom 76. stavak 2. ZJN 2016, ili povezane osobe predstavnika naručitelja definirane člankom 77. stavak 1. ZJN 2016 u sukobu interesa sukladno članku 76. ZJN 2016.

### **4. Opis predmeta nabave**

#### **4. Opis predmeta nabave**

Predmet nabave je:

**Predmet nabave je pružanje usluga:**

- 4.1. Preventivne deratizacije u najviše dvije akcije godišnje**
- 4.2. Preventivne dezinfekcije kuhinja u najviše četiri akcije godišnje**
- 4.3. Akcija dezinfekcije svih prostora klinika u najviše dvije akcije sa razmakom ovisnim o biologiji štetnika**

### **Opis predmeta nabave:**

- Izraditi program provođenja mjera obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije
- Provoditi snimanje stanja i praćenje infestacije štetnika (žohari) i štetočina (štakori)
- Izvršiti mjere preventivne dezinfekcije kuhinja prema pozivu, u dvije uzastopne akcije, a najviše četiri godišnje u jednom objektu.
- izvršiti mjere preventivne deratizacije protiv štakora u svim objektima uz najviše dvije akcije godišnje po objektu.
- Izvršiti akciju dezinfekcije svih prostora klinika prema pozivu. Osigurati biološki test kao potvrdu uspješnosti.

Oznaka i naziv iz Jedinstvenog rječnika javne nabave CPV: 85142300-9

Konstruktivan opis predmeta nabave opisan je u Troškovniku koji čini sastavni dio Poziva na dostavu ponuda.

Ponuđene usluge moraju u cijelosti zadovoljiti sve tražene tehničke uvjete iz opisa predmeta nabave i specifikacije koja se nalazi u troškovniku ovog Poziva na dostavu ponuda, odnosno, ukoliko ponuditelj nudi drugi jednakovrijedan proizvod isti treba imati karakteristike proizvoda na koji se naručitelj primjera radi pozvao u troškovniku ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupan predmet nabave.

### **5. Evidencijski broj nabave** 39/2017

### **6. Procijenjena vrijednost nabave: 144.000,00 kuna bez PDV- a**

### **7. Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave i rok na koji se sklapa ugovor**

Ugovor o nabavi usluga pružanja mjera preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice

Ugovor se sklapa na razdoblje od 12 (dvanaest) mjeseci od dana sklapanja ugovora.

### **8. Specifikacija predmeta nabave**

Specifikacija predmeta nabave opisana je u Troškovniku (Obrazac 6) koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda.

Ako ponuditelj ne ispunji troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda ili promjeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

### **9. Mjesto izvršenja usluge**

Mjesto izvršenja usluge FCO LOKACIJE NARUČITELJA kako slijedi:

1. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Zagreb, Vinogradska 29
2. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Klinika za traumatologiju, Zagreb, Draškovićeve 19
3. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Klinika za tumore, Zagreb, Ilica 197.

## 10. Rok izvršenja

### **Naručena usluga izvršit će se kao:**

- provedena usluga izrade programa obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije isporučuje se sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i pravilnicima nastalih na tom Zakonu i navedenoj predmetnoj usluzi
- ispitivanje i praćenje infestacije isporučuje se postavljanjem učinkovitih klopki sa očitanjem i zapisom nalaza, te predlaganjem preventivnih i korektivnih mjera
- Provedena akcija dezinfekcije prema važećim zakonskim propisima i pravilima struke uz ispunjenje potvrde koju ovjerava predstavnik naručitelja i pismenog traga o korištenju otrova. Isporučena dokumentacija prema standardima upravljanja i principima HACCP sustava, s prijedlogom tehnologije praćenja, te obrade i pohrane podataka.
- Provedena akcija deratizacije prema važećim zakonskim propisima i pravilima struke uz ispunjenje potvrde koju ovjerava predstavnik naručitelja i pismenog traga o korištenju otrova Isporučena dokumentacija prema standardima upravljanja i principima HACCP sustava, s prijedlogom tehnologije praćenja, te obrade i pohrane podataka.

**Ponuditelj (Izvršitelj) dužan je započeti naručenu uslugu u roku od 24 (dvadesetičetiri) sata nakon zaprimanja svake pojedine pisane narudžbenice Naručitelja.**

**Naručitelj nije dužan naručiti sve količine predviđene ponudbenim troškovnikom.**

## 11. Dokazi o nepostojanju osnova za isključenje i uvjeti sposobnosti

**11.1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016. (Obrazac 2)**

**11.2. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016**

**11.3. izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz stavka 1. članka 265. ZJN 2016 ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1., članka 252. stavka 1. i članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

**11.4. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:**

1. izvatkom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana

2. potvrdom o ovlaštenju ili članstvu u određenoj organizaciji u državi njegova sjedišta.

Ponuditelj je sposoban ako je dostavio dokument kako je traženo pod točkom 11.4. u ovom Pozivu za nadmetanje. (članak 266 točke 1. i 2. ZJN 2016).

**U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja dužni su pojedinačno dokazati postojanje navedene profesionalne sposobnosti.**

**11.5.** Popis najmanje 1 (jednog), a najviše 3 (tri) značajna ugovora o izvršenju predmeta nabave za isti ili sličan predmet nabave izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini, pri čemu zbroj vrijednosti svih ugovora s popisa (bez PDV-a) treba biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti ovog postupka nabave.

Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su traženi u ovom Pozivu na dostavu ponuda, a koje izdaju nadležna tijela.

**Ukoliko je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjereoju preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.**

**11.6.** Sukladno potrebi zaštite od posljedica odgovornosti iz djelatnosti valjanu Policu osiguranja od odgovornosti iz djelatnosti

**11.7.** Kadrovska sposobnost i opremljenost sukladno Zakonima i provedbenim propisima Republike Hrvatske a sukladno veličini objekata i potrebama koordinirane akcije većeg broja izvršitelja koji udovoljavaju slijedeće zahtjeve prema zakonima i pravilnicima Republike Hrvatske:

a) Popis zaposlenika ponuditelja u redovnom radnom odnosu, s punim radnim vremenom, s imenom i prezimenom, obrazovnom i stručnom kvalifikacijom za najmanje 11 stalno zaposlenih djelatnika koji su sposobni formirati 5 ekipa koje se sastoje od najmanje dva člana za DDD (obzirom na obim i važnost intervencije u kratkom roku na više lokacija), od kojih minimalno moraju biti 1 odgovorna osoba za DDD ( sukladno Pravilniku o uvjetima DDD-a NN 35/07),5 voditelja terenskih ekipa ( san.ing.ili san.tehničar ) i 5 pomoćnih radnika koji su svi osposobljeni za rad s kemikalijama, trajno educirani i zdravstveno sposobni..

b) Potvrda o osposobljenosti svih djelatnika s popisa za rad s opasnim kemikalijama (Zavod za toksikologiju)

c) Potvrde o trajnoj edukaciji svih djelatnika s popisa za izvođenje ddd mjera i odgovorne osobe

d) Potvrda o zdravstvenoj sposobnosti radnika

**11.8.** Norme osiguranja kvalitete i norme upravljanja okolišem (prema čl.270. Zakona o javnoj nabavi)

Sukladno uvedenom HACCP sustavu u prometu hranom te primjenom istovjetnih principa, s obzirom na značaj osnovnih procesa koji se odvijaju u djelatnosti KBC Sestre milosrdnice, na cijelom prostoru KBC-a, od ponuditelja se zahtjeva važeće certifikate o usvojenosti sustava upravljanja kvalitetom:

ISO14001 – Sustav upravljanja i zaštite okoliša tijekom provođenja predmetne djelatnosti

ISO9001 – Sustav upravljanja kvalitetom u cjelini i dokumentacijom (transparentnost usluge)

**11.9.** Rješenje Ministarstva zdravstva Republike Hrvatske o ispunjenju uvjeta za obavljanje preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije koje uključuje i korištenje opasnih kemikalija.

**11.10.** Rješenje nadležnog županijskog Ureda državne uprave odnosno Gradskog ureda za zdravstvo, rad, socijalnu zaštitu i branitelje Grada Zagreba o ispunjavanju uvjeta u pogledu tehničke opremljenosti za korištenje uporabe opasnih kemikalija.

ili

Rješenje nadležnog ureda Ministarstva zdravlja Republike Hrvatske.

**11.11.** Izjava o alatima i uređajima, tehničkoj opremi kojom se izvode radovi i popisom vozila

## **12. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda**

### **12.1     S a d r ž a j   p o n u d e**

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni:

- Ponudbeni list (Obrazac 1)
- Izjava o nekažnjavanju (Obrazac 2)
- Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Obrazac 3)
- Popis ugovora o izvršenju predmeta nabave u posljednje tri godine (Obrazac 4)
- Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz poziva za dostavu ponuda (Obrazac 5)
- Popunjeni i ovjereni troškovnik (Obrazac 6)
- Ostali podaci traženi pozivom za dostavu ponuda

Sve tražene izjave i obrasce ponuditelji su dužni dostaviti s ispunjenim svim stavkama odnosno traženim podacima.

U slučaju da ponuditelj navedene izjave i obrasce ne potpiše, te iste ne priloži ponudi, Naručitelj će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst Poziva na dostavu ponuda ili bilo kojeg obrasca iz poziva na dostavu ponuda.

Obrazac ponude, sve stranice troškovnika i sve izjave koje potpisuje i ovjerava ponuditelj, moraju biti potpisane od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

## 12.2. Oblik i način izrade ponuda

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku na način naznačen u Pozivu na dostavu ponuda.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude npr. jamstvenikom - vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom ili utisnuta žigom. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova svaki dio uvezuje se na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude označavaju se brojevima na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalogi, mediji za pohranjivanje podataka i slično koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ponuda se predaje u „izvorniku“, potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju je ovlaštena osoba pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u tom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude). Svaki list troškovnika ponuditelj mora ovjeriti službenim pečatom i mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskoga subjekta.

## 12.3. Način dostave ponuda

Ponude se dostavljaju u Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Vinogradska cesta 29, Zagreb, urudžbeni ured, prizemlje, svaki radni dan od 08 do 15 sati ili preporučenom poštanskom pošiljkom na navedenu adresu.

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici ponude mora biti naznačen naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave, naznaka „NE OTVARAJ“ – PONUDA -, odnosno mora stajati oznaka slijedećeg izgleda:

**"NE OTVARAJ PONUDA  
Mjere preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za potrebe Kliničkog  
bolničkog centra Sestre milosrdnice  
evidencijski broj nabave 39/2017"**

Ponude je potrebno dostaviti do **21. srpnja 2017. godine** do 10.00 sati

Ponuditelj samostalno određuju način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Sve ponude koje nisu predane na ovaj način i u ovom roku neće se otvarati i razmatrati, te će biti vraćene ponuditelju.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s tim da se omotnica dodatno označi tekстом „IZMJENA“ odnosno „DOPUNA“.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom „ODUSTANAK OD PONUDE“

Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će na zahtjev ponuditelja dati potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude.

### **13. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem**

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

### **14. Dopustivost alternativnih ponuda**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

### **15. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene**

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti.

PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku.

U slučaju da ponuditelj ne ispuni makar jednu stavku, cijela ponuda će se smatrati neprihvatljivom i naručitelj će ju isključiti.

Jedinična cijena izražena u troškovniku je fiksna i nepromjenjiva.

### **16. Provjera računske ispravnosti ponude i objašnjenje neuobičajeno niske cijene**

Naručitelj provjerava računsku ispravnost ponude.



Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke troškovnika ili cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost navedeni u ispravljenom troškovniku u ponudi ne odgovaraju metodologiji izračuna iz članka 7. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama, naručitelj će ih ispraviti sukladno metodologiji iz citiranog članka Uredbe.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

U zahtjevu za prihvrat ispravka računске pogreške naručitelj će naznačiti koji je dio ponude ispravljen kao i novu cijenu ponude proizišle nakon ispravka.

Naručitelj će od ponuditelja tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neuobičajeno niskom ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih valjanih ponuda
2. cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugo rangirane valjane ponude te
3. zaprimljene najmanje tri valjane ponude.

#### **17. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena**

Cijena ponude izražava se u kunama.

#### **18. Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje se obavlja u roku 60 (šezdeset) dana od dana izdavanja računa, po izvršenim ugovornim obvezama.

Plaćanje se obavlja na žiro-račun odabranog ponuditelja.

Predujam i traženje sredstava osiguranja plaćanja isključeni su.

#### **19. Rok valjanosti ponude**

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 90 (devedeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbačene kao neprihvatljive.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u obrascu ponude.

Naručitelj može zatražiti od ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude sukladno članku 216.stavak 2. ZJN 2016 .

#### **20. Kriterij odabira najpovoljnije ponude**

Sukladno odredbama ZJN 2016 i Općeg akta za postupanje u postupcima nabave članovi stručnog povjerenstva Naručitelja provesti će postupak nabave za sklapanje ugovora s jednim gospodarskim subjektom – najpovoljnijim ponuditeljem, utvrditi prihvatljive ponude i predložiti odgovornoj osobi Naručitelja donošenje Odluke o odabiru.

**Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda.**

**Način određivanja ekonomski najpovoljnije ponude je 100% cijena.**

Ponude dostavljene na temelju objavljenog Poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama, uzimaju se u razmatranje pod istim uvjetima kao i ponude dostavljene na

temelju Poziva na dostavu ponuda upućenog gospodarskim subjektima po vlastitom izboru.

## **21. Jezik na kojem se sastavlja ponuda**

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

## **22. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda**

Rok za dostavu ponuda je **21. srpnja 2017. godine** u 10,00 sati.

Adresa na koju se dostavljaju ponude je: KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR SESTRE MILOSRDNICE, Vinogradska cesta 29, Zagreb.

Ponude koje Naručitelj primi nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda smatrat će se zakašnjelima, neće biti otvorene i biti će vraćene ponuditeljima koji su ih podnijeli.

## **23. Stavljanje na raspolaganje Poziva na dostavu ponuda**

Poziv na dostavu ponuda stavljen je na raspolaganje na internetskoj adresi naručitelja. Naručitelj **ne vodi** evidenciju o ponuditeljima koji su preuzeli Poziv na dostavu ponuda na njegovim internetskim stranicama, pa ponuditelji koji na taj način preuzmu poziv za nadmetanje moraju o tome obavijestiti naručitelja faxom, e-mailom ili na drugi dokaziv način.

Sve eventualne izmjene poziva za dostavu ponuda biti će objavljene na internetskoj adresi naručitelja.

## **24. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva**

### **24.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora**

Prilikom zaključenja ugovora o nabavi, a najkasnije u roku 8 dana od dana zaključenja ugovora o nabavi, odabrani Ponuditelj, odnosno Izvršitelj, dužan je dostaviti javnom naručitelju mjenicu ili garanciju banke u visini 10% ukupne vrijednosti usluge (bez PDV-a) kao osiguranje Naručitelju da će izvršiti uslugu u ugovorenom roku, te kao osiguranje Naručitelju da će unutar reklamacijskog roka, bez prava na posebnu naknadu, otkloniti sve nedostatke koje utvrdi predstavnik Naručitelja, odnosno uslugu s drugim oštećenjima i/ili manjkavostima po zaključenom ugovoru o nabavi, te kao osiguranje da će izvršavati naručenu uslugu u ugovorenom roku. Ovlašteni predstavnik javnog Naručitelja ovlašten je pisanim putem obavijestiti Izvršitelja o prije opisanim nedostacima izvršene usluge u roku od najviše 10 (deset) dana.

Izvršitelj je dužan otkloniti nedostatke na koje ga je pisanim putem upozorio Naručitelj u roku koji mu odredi ovlašteni predstavnik Naručitelja, a koji ne može biti dulji od 8 (osam) dana.

**Navedeno jamstvo (temeljem dostavljene mjenice ili garancije banke) teče od dana zaključenja ugovora o nabavi, te prestaje teći istekom roka valjanosti ugovora.**

Ukoliko Ponuditelj, odnosno Izvršitelj, ne otkloni nedostatke u ugovorenom roku, mjenica ili garancija banke će se koristiti za otklanjanje nedostataka koje će izvesti drugi ponuditelj.

Neiskorištenu mjenicu ili garanciju banke ili dio sredstava koji nije utrošen za otklanjanje nedostataka Naručitelj će vratiti Ponuditelju, odnosno Izvršitelju, nakon isteka ugovora o

nabavi, odnosno nakon raskida ugovornog odnosa.

## **25. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju**

Odluku o odabiru ili poništenju nabave, Naručitelj će donijeti u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude, koju će dostaviti Ponuditeljima sukladno ZJN 2016 .

## **26. Bitni uvjeti ugovora**

Odabrani ponuditelj je u obvezi izvršiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti uvjetima, pojedinačnim cijenama i količinama navedenim u ponudi ponuditelja, troškovniku i uvjetima Poziva na dostavu ponuda i troškovnika koji će biti sastavni dio Ugovora o nabavi usluge **mjere pružanja preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice**

Bitni uvjeti ugovora:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
  - ugovorne strane: Naručitelj (Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice)/ odabrani ponuditelj (\_\_\_\_\_),
  - predmet nabave: Nabava usluge mjere pružanja preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu za dostavu ponuda i troškovnik
  - mjesto izvršenja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponuda, Mjesto izvršenja usluge FCO LOKACIJE NARUČITELJA kako slijedi:
    1. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Zagreb, Vinogradska 29
    2. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Klinika za traumatologiju, Zagreb, Draškovićeve 19
    3. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Klinika za tumore, Zagreb, Ilica 197.
  - cijena predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave Naručitelja, troškovniku i cijeni odabrane ponude,
  - rok izvršenja predmeta nabave: Naručena usluga izvršit će se kao:
    - provedena usluga izrade programa obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije isporučuje se sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i pravilnicima nastalih na tom Zakonu i navedenoj predmetnoj usluzi
    - ispitivanje i praćenje infestacije isporučuje se postavljanjem učinkovitih klopki sa očitanjem i zapisom nalaza, te predlaganjem preventivnih i korektivnih mjera
    - Provedena akcija dezinfekcije prema važećim zakonskim propisima i pravilima struke uz ispunjenje potvrde koju ovjerava predstavnik naručitelja i pismenog traga o korištenju otrova. Isporučena dokumentacija prema standardima upravljanja i principima HACCP sustava, s prijedlogom tehnologije praćenja, te obrade i pohrane podataka.
    - Provedena akcija deratizacije prema važećim zakonskim propisima i pravilima struke uz ispunjenje potvrde koju ovjerava predstavnik naručitelja i pismenog traga o korištenju otrova Isporučena dokumentacija prema standardima upravljanja i principima HACCP sustava, s prijedlogom tehnologije praćenja, te obrade i pohrane podataka.
- Ponuditelj (Izvršitelj) dužan je započeti naručenu uslugu u roku od 24 (dvadesetičetiri) sata nakon zaprimanja svake pojedine pisane narudžbenice Naručitelja. Naručitelj nije dužan naručiti sve količine predviđene ponudbenim troškovnikom

- rok na koji se sklapa ugovor: Ugovor se sklapa na razdoblje 12 (dvanaest) mjeseci od dana sklapanja ugovora.
- jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: odabrani Ponuditelj, odnosno Izvršitelj, u obvezi je prilikom potpisa ugovora, a najkasnije u roku 8 dana od dana zaključenja ugovora o nabavi, dužan je dostaviti javnom naručitelju mjenicu ili garanciju banke u visini 10% ukupne vrijednosti usluge (bez PDV-a) kao osiguranje Naručitelju da će izvršiti uslugu u ugovorenom roku, te kao osiguranje Naručitelju da će unutar reklamacijskog roka, bez prava na posebnu naknadu, otkloniti sve nedostatke koje utvrdi predstavnik Naručitelja, odnosno uslugu s drugim oštećenjima i/ili manjkavostima po zaključenom ugovoru o nabavi, te kao osiguranje da će izvršavati naručenu uslugu u ugovorenom roku. Ovlašteni predstavnik javnog Naručitelja ovlašten je pisanim putem obavijestiti Izvršitelja o prije opisanim nedostacima izvršene usluge u roku od najviše 10 (deset) dana.

Izvršitelj je dužan otkloniti nedostatke na koje ga je pisanim putem upozorio Naručitelj u roku koji mu odredi ovlašteni predstavnik Naručitelja, a koji ne može biti dulji od 8 (osam) dana.

**Navedeno jamstvo (temeljem dostavljene mjenice ili garancije banke) teče od dana zaključenja ugovora o nabavi, te prestaje teći istekom roka valjanosti ugovora.**

Ukoliko Ponuditelj, odnosno Izvršitelj, ne otkloni nedostatke u ugovorenom roku, mjenica ili garancija banke će se koristiti za otklanjanje nedostataka koje će izvesti drugi ponuditelj.

Neiskorištenu mjenicu ili garanciju banke ili dio sredstava koji nije utrošen za otklanjanje nedostataka Naručitelj će vratiti Ponuditelju, odnosno Izvršitelju, nakon isteka ugovora o nabavi, odnosno nakon raskida ugovornog odnosa.

- ako odabrani ponuditelj ne izvrši uslugu u ugovorenom roku dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 2‰ od ukupne vrijednosti ugovora za svaki dan zakašnjenja; Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 5% (pet posto) ukupne vrijednosti ugovora (s PDV)
- rok, način i uvjeti plaćanja: Plaćanje se obavlja u roku 60 (šezdeset) dana od dana izdavanja računa, po izvršenim ugovornim obvezama.  
Plaćanje se obavlja na žiro-račun odabranog ponuditelja  
Predujam i traženje sredstava osiguranja plaćanja isključeni su
- imenovanje ovlaštenih osoba obje ugovorne strane zaduženih za realizaciju ugovornih odredbi

## **27. Podaci o osobama odgovornim za izvršenje ugovora**

Ponuditelji, pravne osobe, moraju u ponudi naznačiti imena i odgovarajuću stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje ugovora o nabavi **usluge pružanja mjere preventivne dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice**

## **28. Povrat dokumentacije**

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

## **29. Posebne odredbe**

Na ovaj postupak se ne primjenjuju odredbe ZJN 2016 i Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

## OBRASCI

OBRASCI SU SASTAVNI DIO POZIVA NA DOSTAVU PONUDA ZA OVAJ POSTUPAK NABAVE I NJIHOV OBLIK PROPISAN JE OD STRANE NARUČITELJA. PONUDE KOJE NEĆE SADRŽAVATI SVE TRAŽENE PODATKE, ODNOSNO PONUDE U KOJIMA NISU POPUNJENE ILI SU NEISPRAVNO POPUNJENE SVE ODNOSNO NEKE STAVKE TRAŽENIH OBRAZACA, ODNOSNO PONUDE KOJE SADRŽE DJELOMIČNO POPUNJENE OBRASCE, SMATRAT ĆE SE NEPOPRAVLJIVO MANJKAVIM TE ĆE TAKVE PONUDE BITI ISKLJUČENE IZ POSTUPKA NABAVE.

Obrazac 1.

**OBRAZAC PONUDE**

Ponuditelj \_\_\_\_\_

Adresa sjedišta: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefax: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Internetska adresa: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_

OIB: \_\_\_\_\_

Žiro račun \_\_\_\_\_

Odgovorna osoba/e: Osoba za kontakt: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**PONUĐA**

Za

<b>Predmet nabave</b>	<i>Mjere pružanja preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice</i>  CPV oznaka: _____  <b>Evidencijski broj nabave: 39/2017</b>
-----------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

I. Proučili smo Poziv na dostavu ponuda te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo upoznati s predmetom nabave i s uvjetima za njeno provođenje te nudimo **usluge pružanja mjera preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i**  
Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice

deratizacije za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice sukladno Pozivu na dostavu ponuda za cijenu navedenu kako slijedi:

R.br.		Iznos brojevima	Iznos slovima
1.	<b>CIJENA PONUDE bez PDV-a</b> (iskazana u kunama)		
2.	<b>POREZ NA DODANU VRIJEDNOST</b> (iskazan u kunama)		
3.	<b>UKUPNA CIJENA PONUDE S PDV-om</b> (iskazana u kunama)		

u skladu s troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

- II. Suglasni smo da se naručena usluga pružanja mjere preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice:
- provedena usluga izrade programa obvezatne preventivne dezinfekcije i deratizacije isporučuje se sukladno Zakonu o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti i pravilnicima nastalih na tom Zakonu i navedenoj predmetnoj usluzi
  - ispitivanje i praćenje infestacije isporučuje se postavljanjem učinkovitih klopki sa očitanjem i zapisom nalaza, te predlaganjem preventivnih i korektivnih mjera
  - Provedena akcija dezinfekcije prema važećim zakonskim propisima i pravilima struke uz ispunjenje potvrde koju ovjerava predstavnik naručitelja i pismenog traga o korištenju otrova. Isporučena dokumentacija prema standardima upravljanja i principima HACCP sustava, s prijedlogom tehnologije praćenja, te obrade i pohrane podataka.
  - Provedena akcija deratizacije prema važećim zakonskim propisima i pravilima struke uz ispunjenje potvrde koju ovjerava predstavnik naručitelja i pismenog traga o korištenju otrova Isporučena dokumentacija prema standardima upravljanja i principima HACCP sustava, s prijedlogom tehnologije praćenja, te obrade i pohrane podataka.
- Ponuditelj (Izvršitelj) dužan je započeti naručenu uslugu u roku od 24 (dvadesetičetiri) sata nakon zaprimanja svake pojedine pisane narudžbenice Naručitelja. Naručitelj nije dužan naručiti sve količine predviđene ponudbenim troškovnikom
- III. Suglasni smo da se plaćanje vrši u roku od 60 dana od dana izdavanja računa, po izvršenim ugovornim obvezama. Suglasni smo da se plaćanje vrši u kunama i da se ne odobrava plaćanje predujma.
- IV. Suglasni smo da će se, ako se naša ponuda prihvati, temeljem provedenog postupka nabave sklopiti ugovor o nabavi za **Mjere pružanja preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije za potrebe Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice**
- V. Suglasni smo da ova Ponuda ostane pravovaljana 90 (slovima: devedeset) dana od dana otvaranja ponuda



**PONUĐITELJ:**

M. P.

---

(Mjesto i datum)

---

(Čitko ime i prezime  
ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)

---

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)

Obrazac 2.

Obrazac izjave ponuditelja da ne postoje osnove za isključenja iz sudjelovanja u postupku nabave sukladno članku 265. stavku 1. točka 1. Zakona

\_\_\_\_\_  
(naziv ponuditelja)

\_\_\_\_\_  
(adresa)

Na temelju članka 265. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016) dajem slijedeću

**I Z J A V U**

ja

\_\_\_\_\_,

rođen/-a

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)

u

\_\_\_\_\_  
(datum rođenja)

\_\_\_\_\_  
(mjesto rođenja)

s

\_\_\_\_\_  
prebivalištem

u

\_\_\_\_\_  
(mjesto i adresa)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

izjavljujem da meni i naprijed navedenom gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

**a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju**

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**b) korupciju, na temelju**

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlorporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlorporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u

gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**c) prijevare, na temelju**

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

**f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

## ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

\_\_\_\_\_  
(mjesto i datum)

\_\_\_\_\_  
(čitko ime i prezime osobe po zakonu ovlaštene  
za zastupanje gospodarskog subjekta  
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice ponuditelja)

M.P. \_\_\_\_\_  
(vlastoručni potpis osobe po zakonu ovlaštene  
za zastupanje gospodarskog subjekta  
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice ponuditelja)

**NAPOMENA:**

Vlastoručni potpis na ovoj Izjavi potrebno je ovjeriti kod javnog bilježnika.

Ukoliko niti jedna osoba ponuditelja nema ovlasti za zastupanje samostalno i bez ograničenja tada je potrebna Izjava, potpisana i ovjerena kod javnog bilježnika o nekažnjavanju za sve osobe koje zajednički zastupaju ponuditelja.

**Obrazac 3.**

**IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA  
UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA**

**Ponuditelj:** \_\_\_\_\_  
**Adresa sjedišta:** \_\_\_\_\_  
**Telefon:** \_\_\_\_\_  
**Telefax:** \_\_\_\_\_  
**E-mail:** \_\_\_\_\_  
**Internetska adresa:** \_\_\_\_\_  
**Matični broj:** \_\_\_\_\_  
**OIB:** \_\_\_\_\_  
**Žiro račun:** \_\_\_\_\_  
**Odgovorna osoba/e:** \_\_\_\_\_

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću

**IZJAVU**

Ja,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja, mjesto i adresa stanovanja)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
odgovorno izjavljujem da će Ponuditelj

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

ukoliko naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija i odabrana za sklapanje ugovora, uz svaki pojedinačni ugovor

- dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku mjenice ili garancije banke;
- da će mjenica ili garancija banke biti u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a
- da će se mjenica ili garancija banke za uredno ispunjenje ugovora predati prilikom zaključenja ugovora o \_\_\_\_\_ nabavi, a najkasnije u roku 8 dana od dana zaključenja ugovora o nabavi sa rokom valjanosti jednakom roku valjanosti ugovora;
- da je suglasan da će se mjenica ili garancija banke za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

---

(Mjesto i datum)

M. P.

---

(Čitko ime i prezime ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)

---

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe  
gospodarskog subjekta)



**Obrazac 5.**

**Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz poziva za dostavu ponuda**

<b>Ponuditelj</b>	
Adresa sjedišta:	
Telefon:	
Telefax:	
E-mail:	
Internetska adresa:	
Matični broj:	
OIB:	
Žiro račun:	
Odgovorna osoba/e:	

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću

**IZJAVU**

Ja, \_\_\_\_\_  
(Ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja, mjesto i adresa stanovanja)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

odgovorno izjavljujem da su mi poznate odredbe iz Poziva na dostavu ponuda i da prihvaćam sve opće i posebne uvjete nadmetanja propisane tim pozivom. Izjavljujem da će Ponuditelj

\_\_\_\_\_  
(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju je naveo u ponudi.

\_\_\_\_\_  
(Mjesto i datum) M. P. \_\_\_\_\_  
(Čitko ime i prezime ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

\_\_\_\_\_  
(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta)

## Obrazac 6.

### TROŠKOVNIK

Navedene usluge pružat će se prema jediničnim cijenama i postavljenim veličinama tijekom trajanja ugovora:

#### **USLUGE KOJE SU ZAKONSKA OBVEZA I NARUČUJU MJESEČNIM PISANIM NARUDŽBENICAMA**

- u dijelu po potpisu ugovora i predaji Zakonom o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti predviđenog programa za provođenje mjera obvezatne dezinfekcije dezinfekcije i deratizacije a po izdavanju mjesečne pisane narudžbenice:
1. Izvoditelj je dužan, temeljem ovog Ugovora i mjesečne pisane narudžbenice, tijekom vremenskog trajanja ovog Ugovora, biološki učinkovitim klopama pratiti infestaciju štetnika i štetočina i o tome izvješćivati u mjesečnim izvješćima, a sukladno podjeli objekata i prostorija (odjela) prema stupnjevima rizika prijenosa zaraznih bolesti (na temelju Pravilnika o akreditacijskim standardima za bolničke zdravstvene ustanove),
  2. Provesti dvije akcije obvezatne preventivne deratizacije prema odluci Grada Zagreba.
  3. Provesti kontrolu i pregled na prisutnost štetnika i prema tome četiri akcije obvezatne preventivne dezinfekcije žohara u kuhinjama i blagovaonicama odjela prehrane na svim lokacijama u KBC Sestre milosrdnice.
  4. Provesti dvije akcije obvezatne preventivne dezinfekcije na klinikama

#### **USLUGE KOJE SE NARUČUJU PREMA POTREBI PISANIM NARUDŽBENICAMA**

- sukcesivno, praćenjem utvrđenih potreba i pisanih narudžbi Naručitelja, pri čemu je svaki pojedini naručeni posao dužan započeti u roku od 24 (dvadesetičetiri) sata. Narudžbenice se pišu na temelju zahtjeva Djelatnika bolnice zaduženog za praćenje infestacije i provođenje obvezatne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije. Temeljem jedne narudžbenice Izvoditelj se obvezuje:
5. Provesti kontrolu i pregled na prisutnost štetnika i prema tome dezinfekciju kukaca u dvije akcije, s razmakom između njih, ovisno o vrsti koja se suzbija, nakon čega slijedi jamstveni rok od 5 mjeseci. Za prostore od izuzetnog rizika za prijenos zaraznih bolesti i opasnosti od zagađenja, provesti dekontaminaciju i dezinfekciju radnih površina,
  6. Provesti bilo koju mjeru dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije, za kojom se ukaže potreba tijekom praćenja infestacija.
  7. Provesti dezinfekciju prostora prema potrebi.
  8. Provesti postupak uništavanja gnijezda stršljana i osa po potrebi.
  9. O svom trošku, za vrijeme odvijanja usluga, održavati red i čistoću na površinama na kojima se provodi izvršenje usluge.
  10. Sav otpadni materijal, nastao izvršenim uslugama po ovom ugovoru, po nalogu odgovorne osobe Naručitelja otpremiti na za to određeno mjesto.
  11. Osigurati zbrinjavanje uginulih životinja na svim lokacijama u KBC Sestre milosrdnice ukoliko su izvršitelji radova spriječeni ( na terenu).



## USLUGE KOJE SE NARUČUJU MJESEČNIM PISANIM NARUDŽBENICAMA

### 1. Praćenje infestacije

- 1.1. Praćenje infestacije žohara se odvija postavljanjem klopki za žohare i praćenjem vrste i količine ulovljenih jedinki tijekom tri tjedna od postavljanja klopki, te bilježenjem promjena i izradom izvješća, sve navedene radnje uračunate su u cijenu jedne klopke.

#### Ukupno predviđeno za KBC Sestre milosrdnice

R.Br.	LOKACIJA	Broj klopki	Cijena /kl	Iznos
1.	Lokacija Vinogradska	120		
2.	Klinika za traumatologiju	40		
3.	Klinika za tumore	30		
	<b>Ukupno</b>	<b>190</b>		

- 1.2. Postavljanjem jednokratnih klopki i stručnim opažanjima svih ostalih vrsta štetnika i štetočina, na temelju posebne narudžbenice

R.Br.	LOKACIJA	Broj klopki	Cijena /kl	Iznos
4.	Lokacija Vinogradska	120		
5.	Klinika za traumatologiju	40		
6.	Klinika za tumore	30		
	<b>Ukupno</b>	<b>190</b>		

### REKAPITULACIJA ZA TOČKU 1

R.Br.	USLUGA	Iznos
1.	Praćenje infestacije žohara	
2.	Praćenje infestacije pozivno	
3.	<b>Ukupno</b>	

### 2. DVIJE AKCIJE OBVEZATNE PREVENTIVNE DERATIZACIJE

#### 2.1. Lokacija Vinogradska 29

REDNI BROJ	KLINIKA /ZAVOD ODJELI	POVRŠINA u m2	JEDINIČNA CIJENA (po m2)	CIJENA ZA 1 AKCIJU	UKUPNO ZA 2 AKCIJE
------------	-----------------------	---------------	--------------------------	--------------------	--------------------

1	Klinika za unutarnje bolesti	9.787,41			
2	Klinika za kirurgiju	3.384,00			
3	Klinika za neurokirurgiju	1.000,80			
4	Klinika za neurologiju	1.516,86			
5	Klinika za psihijatriju	2.307,92			
6	Klinika za pedijatriju	1.468,70			
7	Klinika za očne bolesti	2.002,00			
8	Klinika za ORL	2.577,10			
9	Klinika za kožne i spolne bolesti	1.085,57			
10	Klinika za ženske bolesti i porodništvo	2.765,72			
11	Klinika za urologiju	1.545,20			
12	Klinika za reumatologiju, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	1.326,35			
13	Klinika za onkologiju i nuklearnu medicinu	1.989,60			
14	Zavod za plućne bolesti i TBC	878,45			
15	Klinički zavod za patologiju	677,00			
16	Klinički zavod za dijagnostičku i intervencijsku radiologiju	1.542,11			
17	Klinički zavod za kemiju	993,25			
18	Zavod za mikrobiologiju, parazitologiju, i hospitalne infekcije	235,78			
19	Zavod za anesteziologiju, reanimaciju i intenzivno liječenje i Ambulanta za bol	265,00			
20	Zavod za transfuziju	142,77			
21	Zbornica i knjižnica	180,00			
22	Upravna zgrada	750,00			
23	Prehrana	1.860,00			
24	Praonica rublja	732,00			
25	Prostori tehničke službe	1.320,00			
26	Prolazi	1.500,00			

	UKUPNO:	43.833,59			
--	---------	-----------	--	--	--

### 2.2. Klinika za traumatologiju

REDNI BROJ	KLINIKA /ZAVOD ODJELI	POVRŠINA u m2	JEDINIČNA CIJENA (po m2)	CIJENA ZA 1 AKCIJU	UKUPNO ZA 2 AKCIJE
1	Prostori Klinike za traumatologiju	9.013,90			
2	Prehrana	200,00			
	UKUPNO:	9.213,90			

### 2.3. Klinika za tumore

REDNI BROJ	KLINIKA /ZAVOD ODJELI	POVRŠINA u m2	JEDINIČNA CIJENA (po m2)	CIJENA ZA 1 AKCIJU	UKUPNO ZA 2 AKCIJE
1	Prostori Klinike za tumore	12.917,12			
2	Prehrana	390,11			
	UKUPNO:	13.307,23			

### REKAPITULACIJA ZA TOČKU 2.

B r	KLINIKE	UKUPNO
1	Sve površine na lokaciji Vinogradska 29	
2	Sve površine na Klinici za traumatologiju	
3	Sve površine na klinici za tumore	
	SVEUKUPNO:	

### 3. ČETIRI AKCIJE OBVEZATNE PREVENTIVNE DEZINSEKCIJE ŽOHARA U KUHINJAMA

#### 3.1. Klinike na lokaciji Vinogradska

REDNI BROJ	KLINIKA /ZAVOD ODJELI	POVRŠINA u m2	JEDINIČNA CIJENA (po m2)	CIJENA ZA 1 AKCIJU	UKUPNO ZA 4 AKCIJE
1	Prehrana	1.860,00			

### 3.2. Klinika za traumatologiju

REDNI BROJ	KLINIKA /ZAVOD ODJELI	POVRŠINA u m2	JEDINIČNA CIJENA (po m2)	CIJENA ZA 1 AKCIJU	UKUPNO ZA 4 AKCIJE
3	Prehrana	200,00			

### 3.3. Klinika za tumore

REDNI BROJ	KLINIKA /ZAVOD ODJELI	POVRŠINA u m2	JEDINIČNA CIJENA (po m2)	CIJENA ZA 1 AKCIJU	UKUPNO ZA 4 AKCIJE
4	Prehrana	390,11			

### REKAPITULACIJA ZA TOČKU 3.

B r	KLINIKE	UKUPNO
1	Kuhinja prehrane na lokaciji Vinogradska 29	
2	Kuhinja prehrane Klinike za traumatologiju	
3	Kuhinja klinike za tumore	
	SVEUKUPNO:	

### USLUGE KOJE SE NARUČUJU PREMA POTREBI PISANIM NARUDŽBENICAMA

4. Provesti dezinfekciju kukaca u dvije akcije, s razmakom između njih, ovisno o vrsti koja se suzbija, nakon čega slijedi jamstveni rok od 5 mjeseci. Za prostore od izuzetnog rizika za prijenos zaraznih bolesti i opasnosti od zagađenja, provesti dekontaminaciju i dezinfekciju radnih površina

#### 4.1. Sve tlorisne površine na lokaciji Vinogradska 29

REDNI BROJ	KLINIKA /ZAVOD ODJELI	POVRŠINA u m2	JEDINIČNA CIJENA (po m2)	CIJENA ZA 1 AKCIJU	UKUPNO ZA 2 AKCIJE
1	Klinika za unutarnje bolesti	9.787,41			
2	Klinika za kirurgiju	3.384,00			
3	Klinika za neurokirurgiju	1.000,80			
4	Klinika za neurologiju	1.516,86			
5	Klinika za psihijatriju	2.307,92			

6	Klinika za pedijatriju	1.468,70			
7	Klinika za očne bolesti	2.002,00			
8	Klinika za ORL	2.577,10			
9	Klinika za kožne i spolne bolesti	1.085,57			
10	Klinika za ženske bolesti i porodništvo	2.765,72			
11	Klinika za urologiju	1.545,20			
12	Klinika za reumatologiju, fizikalnu medicinu i rehabilitaciju	1.326,35			
13	Klinika za onkologiju i nuklearnu medicinu	1.989,60			
14	Zavod za plućne bolesti i TBC	878,45			
15	Klinički zavod za patologiju	677,00			
16	Klinički zavod za dijagnostičku i intervencijsku radiologiju	1.542,11			
17	Klinički zavod za kemiju	993,25			
18	Zavod za mikrobiologiju, parazitologiju, i hospitalne infekcije	235,78			
19	Zavod za anesteziologiju, reanimaciju i intenzivno liječenje i Ambulanta za bol	265,00			
20	Zavod za transfuziju	142,77			
21	Zbornica i knjižnica	180,00			
22	Upravna zgrada	750,00			
23	Prehrana	1.860,00			
24	Praonica rublja	732,00			
25	Prostori tehničke službe	1.320,00			
26	Prolazi	1.500,00			
	UKUPNO:	43.833,59			

#### 4.2. Sve tlorisne površine na Klinici za traumatologiju

REDNI BROJ	KLINIKA /ZAVOD ODJELI	POVRŠINA u m2	JEDINIČNA CIJENA (po m2)	CIJENA ZA 1 AKCIJU	UKUPNO ZA 2 AKCIJE
1	Prostori Klinike za traumatologiju	9.013,90			
2	Prehrana	200,00			
	UKUPNO:	9.201,90			

#### 4.3. Sve tlorisne površine na Klinici za tumore

REDNI BROJ	KLINIKA /ZAVOD ODJELI	POVRŠINA u m2	JEDINIČNA CIJENA (po m2)	CIJENA ZA 1 AKCIJU	UKUPNO ZA 2 AKCIJE
1	Prostori Klinike za tumore	12.917,12			
2	Prehrana	390,11			
	UKUPNO:	13.307,23			

#### REKAPITULACIJA ZA TOČKU 4.

B r	KLINIKE	UKUPNO
1	Sve tlorisne površine na lokaciji Vinogradska 29	
2	Sve tlorisne površine na Klinici za traumatologiju	
3	Sve tlorisne površine na Klinici za tumore	
	SVEUKUPNO:	

#### 5. IZVANREDNE USLUGE

Red. Br.	USLUGA	CIJENA
1	Dezinfekcija prostora po kvadratu	
2	Uništavanje gnijezda osa i stršljana po komadu	

REKAPITULACIJA CIJENA PO SVIM STAVKAMA

	USLUGA	
1.	Praćenje infestacije	
2.	Dvije akcije obvezatne preventivne deratizacije	
3.	Četiri akcije obvezatne preventivne dezinfekcije žohara u kuhinjama	
4.	Provesti dezinfekciju kukaca u dvije akcije, s razmakom između njih, ovisno o vrsti koja se suzbija, nakon čega slijedi jamstveni rok od 5 mjeseci. Za prostore od izuzetnog rizika za prijenos zaraznih bolesti i opasnosti od zagađenja, provesti dekontaminaciju i dezinfekciju radnih površina	
5.	Izvanredne usluge	
	UKUPNO ZA SVE USLUGE ZA 2017. bez PDV-a	
	Iznos PDV-a	
	UKUPNO ZA SVE USLUGE ZA 2017. sa PDV-om	

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 2017.

**ZA PONUDITELJA  
ovlaštena osoba**

**M.P.**

\_\_\_\_\_  
(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)