



**KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR
SESTRE MILOSRDNICE**

Vinogradska cesta 29
10000 Zagreb
Hrvatska
OIB 84924656517
MB 03208036

tel.: 01 3787 294
fax.: 01 3768 270

POZIV NA DOSTAVU PONUDA

**za provedbu postupka nabave Kuhinjsko dizalo za potrebe Klinike za
traumatologiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice
Evidencijski broj: 31/2017**

Zagreb, svibanj 2017.

UPUTE ZA PRIPREMU I PODNOŠENJE PONUDE

Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice pokrenuo je postupak nabave dizala za potrebe Klinike za traumatologiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice te je donio Odluku o početku postupka nabave (Urbroj: 1/2-7680/17-1). Na temelju odredbe članka 12. stavka 1. ZJN 2016 i čl. 4. Općeg akta za postupanje u postupcima nabave (Urbroj: UV-658/17-11-1) od 17. siječnja 2017., za nabavu robe i usluga procijenjene vrijednosti do 200.000,00 kuna, odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna godišnje (tzv. jednostavnu nabavu), naručitelj nije obvezan provoditi postupke javne nabave propisane ZJN 2016 .

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Način određivanja ekonomski najpovoljnije ponude je 100% cijena.

1. Podaci o Naručitelju

Naručitelj je Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice Zagreb, Vinogradska cesta 29, MB: 03208036

OIB: 84924656517.

Odgovorna osoba javnog naručitelja je prof. dr. sc. Mario Zovak, dr. med.

Telefon: 01/3787-111, telefax:01/3769-067,

adresa elektroničke pošte: kbcsm@kbcsm.hr, web stranica: www.kbcsm.hr

Web stranica: www.kbcsm.hr

Adresa elektroničke pošte: nabava@kbcsm.hr

2. Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Sve obavijesti u svezi ovog postupka nabave mogu se dobiti svakog radnog dana između 9 i 13 sati, do roka za dostavu ponuda, od osoba zaduženih za komunikaciju sa gospodarskim subjektima.

Osobe ovlaštene za komunikaciju s ponuditeljima su: Goran Kuljić, univ.spec.oec. ,tel.01 3787 882, Fax: 01 3768 270, Lidija Kanić, dipl.oec, tel:01/3787 294 , broj telefaksa: 01/ 3768 270, adresa elektroničke pošte: lidija.kanic@kbcsm.hr

3. Popis gospodarskih subjekata sukladno članku 76. ZJN 2016

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici naručitelja definirani člankom 76. stavak 2. ZJN 2016, ili povezane osobe predstavnika naručitelja definirane člankom 77. stavak 1. ZJN 2016 u sukobu interesa sukladno članku 76. ZJN 2016.

4. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je:

Nabava dizala za potrebe Klinike za traumatologiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice

Oznaka i naziv iz Jedinog rječnika javne nabave CPV: 42416100-6

Konstruktivan opis predmeta nabave opisan je u Troškovniku koji čini sastavni dio Poziva na dostavu ponuda.

Ponuđena roba mora u cijelosti zadovoljiti sve tražene tehničke uvjete iz opisa predmeta nabave i specifikacije koja se nalazi u troškovniku ovog Poziva na dostavu ponuda, odnosno, ukoliko ponuditelj nudi drugi jednakovrijedan proizvod isti treba imati karakteristike proizvoda na koji se naručitelj primjera radi pozvao u troškovniku ovog Poziva na dostavu ponuda.

Ponuditelj mora ponuditi cjelokupan predmet nabave.

Predmet nabave uključuje pravovremenu nabavu i ugradnju robe na adresu naručitelja, navedenu u točki 9., u roku 120 (stodvadeset) dana od dana potpisa ugovora.

5. Evidencijski broj nabave

31/2017

6. Procijenjena vrijednost nabave: 198.000,00 kuna bez PDV- a

7. Vrsta, kvaliteta i količina predmeta nabave i rok na koji se sklapa ugovor

Ugovor o nabavi dizala za potrebe Klinike za traumatologiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice

Ugovor se sklapa na razdoblje do 5 mjeseci od dana sklapanja ugovora.

8. Specifikacija predmeta nabave

Specifikacija predmeta nabave opisana je u Troškovniku (Obrazac 6) koji je sastavni dio Poziva na dostavu ponuda.

Ako ponuditelj ne ispuni troškovnik u skladu sa zahtjevima iz ovog Poziva na dostavu ponuda ili promjeni tekst ili količine navedene u obrascu troškovnika smatrat će se da je takav troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

9. Mjesto isporuke robe

Mjesto isporuke robe FCO LOKACIJE NARUČITELJA, kako slijedi:

1. Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Klinika za traumatologiju, Zagreb, Draškovićeve 19

10. Rok isporuke

Rok isporuke dizala za potrebe Klinike za traumatologiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice iznosi do 120 (stodvadeset) dana od dana potpisa ugovora

Uredna isporuka predmeta nabave potvrđuje se otpremnicom ili izdatnicom, ovjerenom od strane Naručitelja i odabranog ponuditelja (isporučitelja).

O uredno izvršenom predmetu nabave sastaviti će se primopredajni zapisnik kojeg potpisuju ovlaštene osobe Naručitelja i Isporučitelja.

Naručitelj i odabrani ponuditelj imenovat će ovlaštene osobe koje su dužne pratiti realizaciju ugovornih obveza.

11. Dokazi o nepostojanju osnova za isključenje i uvjeti sposobnosti

11.1. izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi

poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavka 1. ZJN 2016. (Obrazac 2)

11.2. potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavka 1. ZJN 2016

11.3. izvadak iz sudskog registra ili potvrdu trgovačkog suda ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz stavka 1. članka 265. ZJN 2016 ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz članka 251. stavka 1., članka 252. stavka 1. i članka 254. stavka 1. točke 2. ZJN 2016, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

11.4. Spособnost za obavljanje profesionalne djelatnosti gospodarskog subjekta dokazuje se:

1. izvatom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana

2. potvrdom o ovlaštenju ili članstvu u određenoj organizaciji u državi njegova sjedišta.

Ponuditelj je sposoban ako je dostavio dokument kako je traženo pod točkom 11.4. u ovom Pozivu za nadmetanje. (članak 266 točke 1. i 2. ZJN 2016).

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja dužni su pojedinačno dokazati postojanje navedene profesionalne sposobnosti.

11.5. Popis najmanje 1 (jednog), a najviše 3 (tri) značajna ugovora o isporuci robe za isti ili sličan predmet nabave isporučenih u godini u kojoj je započeo postupak nabave i tijekom 3 (tri) godine koje prethode toj godini, pri čemu zbroj vrijednosti svih ugovora s popisa (bez PDV-a) treba biti najmanje u visini procijenjene vrijednosti ovog postupka nabave.

Gospodarski subjekt može se, po potrebi za određene ugovore, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobna odnosa. U tom slučaju gospodarski subjekt mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju resurse nužne za izvršenje ugovora, primjerice, prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Pod istim uvjetima, zajednica ponuditelja može se osloniti na sposobnost članova zajednice ponuditelja ili drugih subjekata.

11.6. izjava gospodarskog subjekta da raspolaže osobama koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za isporuku ponuđene robe, uz popis osoba koje će biti korištene pri isporuci robe kao dokaz da ponuditelj ima na raspolaganju odgovarajuće stručne osobe potrebne za isporuku predmetne robe.

Ponuditelj je popisom dužan dokazati da ima na raspolaganju najmanje 1 (jednog) ovlaštenog servisera za servisiranje opreme koja je predmetom

ovog postupka javne nabave, te je za navedene osobe dužan dostaviti certifikat kojim dokazuje da su iste završile odgovarajuću obuku.

Izdavatelj : izjavu sastavlja ponuditelj uz potpis odgovorne osobe ponuditelja i pečat ponuditelja, a dokaz o završenoj obuci servisera izdaje proizvođač opreme.

Naziv dokumenta : izjava o osobama kojima raspolaže ponuditelj, a koje posjeduju strukovnu sposobnost, stručno znanje i iskustvo potrebno za isporuku predmetne robe.

11.7. Osiguran ISO certificirani servis na području Republike Hrvatske

11.8. Izjava kojom se potvrđuje da jamstveni rok za robu opisanu u točki 4. Poziva na dostavu ponuda, iznosi 24 (dvadesetičetiri) mjeseca od dana potpisivanja Primopredajnog zapisnika opisanog u točki 10. Poziva na dostavu ponuda.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, Naručitelj može od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su traženi u ovom Pozivu na dostavu ponuda, a koje izdaju nadležna tijela.

Ukoliko je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenj preslici, nije ih dužan ponovo dostavljati.

12. Oblik, način izrade, sadržaj i način dostave ponuda

12.1 S a d r ž a j p o n u d e

Ponudu sačinjavaju ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i ovjereni:

- Ponudbeni list (Obrazac 1)
- Izjava o nekažnjavanju (Obrazac 2)
- Izjava o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora (Obrazac 3)
- Popis ugovora o isporuci robe u posljednje tri godine (Obrazac 4)
- Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz poziva za dostavu ponuda (Obrazac 5)
- Popunjeni i ovjereni troškovnik (Obrazac 6)
- Ostali podaci traženi pozivom za dostavu ponuda

Sve tražene izjave i obrasce ponuditelji su dužni dostaviti s ispunjenim svim stavkama odnosno traženim podacima.

U slučaju da ponuditelj navedene izjave i obrasce ne potpiše, te iste ne priloži ponudi, Naručitelj će takvu ponudu smatrati neprihvatljivom.

Ponuditelj ne smije mijenjati ili brisati originalni tekst Poziva na dostavu ponuda ili bilo kojeg obrasca iz poziva na dostavu ponuda.

Obrazac ponude, sve stranice troškovnika i sve izjave koje potpisuje i ovjerava ponuditelj, moraju biti potpisane od strane ovlaštene osobe gospodarskog subjekta.

12.2. Oblik i način izrade ponuda

Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku na način naznačen u Pozivu na dostavu ponuda.

Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude npr. jamstvenikom - vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom ili utisnuta žigom. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova svaki dio uvezuje se na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude označavaju se brojevima na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio.

Dijelovi ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i slično koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude.

Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ponuda se predaje u „izvorniku“, potpisana od strane ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskog subjekta ili osobe koju je ovlaštena osoba pisanom punomoći ovlastila za potpisivanje ponude (u tom slučaju uz ponudu se obvezno prilaže i punomoć za potpisivanje ponude). Svaki list troškownika ponuditelj mora ovjeriti službenim pečatom i mora biti potpisan od strane ovlaštene osobe.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da ispravljeni tekst ostane vidljiv (čitak) ili dokaziv. Ispravci moraju uz navod datuma biti potvrđeni pravovaljanim potpisom i pečatom ovlaštene osobe gospodarskoga subjekta.

12.3. Način dostave ponuda

Ponude se dostavljaju u Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Vinogradska cesta 29, Zagreb, urudžbeni ured, prizemlje, svaki radni dan od 08 do 15 sati ili preporučenom poštanskom pošiljkom na navedenu adresu.

Ponuditelji dostavljaju ponudu u zatvorenoj omotnici.

Na omotnici ponude mora biti naznačen naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave, naznaka „NE OTVARAJ“ – PONUDA -, odnosno mora stajati oznaka slijedećeg izgleda:

**"NE OTVARAJ PONUDA
Nabava dizala za potrebe Klinike za traumatologiju Kliničkog bolničkog centra
Sestre milosrdnice
evidencijski broj nabave 31/2017"**

Ponude je potrebno dostaviti do **08. lipnja 2017. godine** do 11.00 sati bez obzira na način dostave.

Ponuditelj samostalno određuju način dostave ponude i sam snosi rizik eventualnog gubitka odnosno nepravovremene dostave ponude.

Sve ponude koje nisu predane na ovaj način i u ovom roku neće se otvarati i razmatrati, te će biti vraćene ponuditelju.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može dodatnom, pravovaljano potpisanom izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.

Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda s tim da se omotnica dodatno označi tekstom „IZMJENA“ odnosno „DOPUNA“.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom „ODUSTANAK OD PONUDE“

Ponuda se ne može mijenjati nakon isteka roka za dostavu ponuda.

Naručitelj će na zahtjev ponuditelja dati potvrdu o datumu i vremenu primitka ponude.

13. Dopustivost dostave ponuda elektroničkim putem

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

14. Dopustivost alternativnih ponuda

Alternativne ponude nisu dopuštene.

15. Način izračuna cijene za predmet nabave, sadržaj cijene i način promjene cijene

Cijena ponude obuhvaća sve stavke troškovnika i piše se brojkama.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost trebaju biti uračunati svi troškovi i popusti.

PDV se iskazuje zasebno iza cijene ponude.

Ako ponuditelj nije u sustavu poreza na dodanu vrijednost ili je predmet nabave oslobođen poreza na dodanu vrijednost, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s porezom na dodanu vrijednost, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez poreza na dodanu vrijednost, a mjesto predviđeno za upis iznosa poreza na dodanu vrijednost ostavlja se prazno.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s PDV-om.

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene i ukupne cijene za svaku stavku troškovnika na način kako je to određeno u troškovniku.

U slučaju da ponuditelj ne ispuni makar jednu stavku, cijela ponuda će se smatrati neprihvatljivom i naručitelj će ju isključiti.

Jedinična cijena izražena u troškovniku je fiksna i nepromjenjiva.

16. Provjera računске ispravnosti ponude i objašnjenje neuobičajeno niske cijene

Naručitelj provjerava računsku ispravnost ponude.

Kada izračuni vezani za pojedinačne stavke troškovnika ili cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost navedeni u ispravljenom troškovniku u ponudi ne odgovaraju metodologiji izračuna iz članka 7. Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama, naručitelj će ih ispraviti sukladno metodologiji iz citiranog članka Uredbe.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

U zahtjevu za prihvrat ispravka računске pogreške naručitelj će naznačiti koji je dio ponude ispravljen kao i novu cijenu ponude proizišle nakon ispravka.

Naručitelj će od ponuditelja tražiti objašnjenje cijene ponude koju smatra neuobičajeno niskom ako su ispunjeni sljedeći uvjeti:

1. cijena ponude za više od 50% niža od prosječne cijene preostalih valjanih ponuda
2. cijena ponude je za više od 20% niža od cijene drugo rangirane valjane ponude te
3. zaprimljene najmanje tri valjane ponude.

17. Valuta u kojoj cijena ponude treba biti izražena

Cijena ponude izražava se u kunama.

18. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje se obavlja u roku 60 (šezdeset) dana od dana izdavanja računa, po izvršenim ugovornim obvezama.

Plaćanje se obavlja na žiro-račun odabranog ponuditelja.

Predujam i traženje sredstava osiguranja plaćanja isključeni su.

19. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti najmanje 180 (stoosamdeset) dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda. Ponude s kraćim rokom valjanosti bit će odbačene kao neprihvatljive.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u obrascu ponude.

Naručitelj može zatražiti od ponuditelja primjereno produženje roka valjanosti ponude sukladno članku 216.stavak 2. ZJN 2016 .

20. Kriterij odabira najpovoljnije ponude

Sukladno odredbama ZJN 2016 i Općeg akta za postupanje u postupcima nabave članovi stručnog povjerenstva Naručitelja provesti će postupak nabave za sklapanje ugovora s jednim gospodarskim subjektom – najpovoljnijim ponuditeljem, utvrditi prihvatljive ponude i predložiti odgovornoj osobi Naručitelja donošenje Odluke o odabiru.

Kriterij odabira je ekonomski najpovoljnija ponuda.

Način određivanja ekonomski najpovoljnije ponude je 100% cijena.

Ponude dostavljene na temelju objavljenog Poziva na dostavu ponuda na internetskim stranicama, uzimaju se u razmatranje pod istim uvjetima kao i ponude dostavljene na temelju Poziva na dostavu ponuda upućenog gospodarskim subjektima po vlastitom izboru.

21. Jezik na kojem se sastavlja ponuda

Ponuda se podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

22. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda

Rok za dostavu ponuda je **08. lipnja 2017.** godine u 11,00 sati.

Adresa na koju se dostavljaju ponude je: KLINIČKI BOLNIČKI CENTAR SESTRE MILOSRDNICE, Vinogradska cesta 29, Zagreb.

Ponude koje Naručitelj primi nakon isteka krajnjeg roka za podnošenje ponuda smatrat će se zakašnjelima, neće biti otvorene i biti će vraćene ponuditeljima koji su ih podnijeli.

23. Stavljanje na raspolaganje Poziva na dostavu ponuda

Poziv na dostavu ponuda stavljen je na raspolaganje na internetskoj adresi naručitelja. Naručitelj **ne vodi** evidenciju o ponuditeljima koji su preuzeli Poziv na dostavu ponuda na njegovim internetskim stranicama, pa ponuditelji koji na taj način preuzmu poziv za nadmetanje moraju o tome obavijestiti naručitelja faxom, e-mailom ili na drugi dokaziv način.

Sve eventualne izmjene poziva za dostavu ponuda biti će objavljene na internetskoj adresi naručitelja.

24. Vrsta, sredstvo jamstva i uvjeti jamstva

24.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Prilikom zaključenja ugovora o nabavi, a najkasnije u roku 8 dana od dana zaključenja ugovora o nabavi, odabrani Ponuditelj, odnosno Isporučitelj, dužan je dostaviti javnom naručitelju mjenicu ili garanciju banke u visini 10% ukupne vrijednosti robe (bez PDV-a) kao osiguranje Naručitelju da će isporučiti naručenu robu u ugovorenom roku, te kao osiguranje Naručitelju da će unutar reklamacijskog roka, bez prava na posebnu naknadu, otkloniti sve nedostatke koje utvrdi predstavnik Naručitelja, odnosno robu s drugim oštećenjima i/ili manjkavostima po zaključenom ugovoru o nabavi, te kao osiguranje da će isporučivati naručenu robu u ugovorenom roku. Ovlašteni predstavnik javnog Naručitelja ovlašten je pisanim putem obavijestiti Isporučitelja o prije opisanim nedostacima isporučene robe u roku od najviše 10 (deset) dana.

Isporučitelj je dužan otkloniti nedostatke na koje ga je pisanim putem upozorio Naručitelj u roku koji mu odredi ovlašteni predstavnik Naručitelja, a koji ne može biti dulji od 8 (osam) dana.

Navedeno jamstvo (temeljem dostavljene mjenice ili garancije banke) teče od dana zaključenja ugovora o nabavi, te prestaje teći istekom roka valjanosti ugovora.

Ukoliko Ponuditelj, odnosno Isporučitelj, ne otkloni nedostatke u ugovorenom roku, mjenica ili garancija banke će se koristiti za otklanjanje nedostataka koje će izvesti drugi ponuditelj.

Neiskorištenu mjenicu ili garanciju banke ili dio sredstava koji nije utrošen za otklanjanje nedostataka Naručitelj će vratiti Ponuditelju, odnosno Isporučitelju, nakon isteka ugovora o nabavi, odnosno nakon raskida ugovornog odnosa.

25. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

Odluku o odabiru ili poništenju nabave, Naručitelj će donijeti u roku od 30 (trideset) dana od dana isteka roka za dostavu ponude, koju će dostaviti Ponuditeljima sukladno ZJN 2016.

26. Bitni uvjeti ugovora

Odabrani ponuditelj je u obvezi isporučiti predmet nabave sukladno roku, kvaliteti uvjetima, pojedinačnim cijenama i količinama navedenim u ponudi ponuditelja, troškovniku i uvjetima Poziva na dostavu ponuda i troškovnika koji će biti sastavni dio Ugovora o nabavi **dizala za potrebe Klinike za traumatologiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice**

Bitni uvjeti ugovora:

- oblik ugovora: pisani, potpisan i ovjeren pečatom odgovornih osoba ugovornih strana,
- ugovorne strane: Naručitelj (Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice)/ odabrani ponuditelj (_____),
- predmet nabave: Nabava dizala za potrebe Klinike za traumatologiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice
- sastavni dio ugovora: odabrana ponuda ponuditelja sukladno Pozivu za dostavu ponuda i troškovnik
- količina i mjesto izvršenja predmeta nabave: sukladno Pozivu na dostavu ponuda, - Klinički bolnički centar Sestre milosrdnice, Klinika za traumatologiju, Zagreb, Draškovićeve 19
 - cijena predmeta nabave: sukladno procijenjenoj vrijednosti nabave Naručitelja, troškovniku i cijeni odabrane ponude,
 - rok isporuke predmeta nabave: rok isporuke dizala za potrebe Klinike za traumatologiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice iznosi 120 (stodvadeset) dana od dana potpisa ugovora
 - rok na koji se sklapa ugovor: Ugovor se sklapa na razdoblje od 5 mjeseci od dana sklapanja ugovora.
 - jamstvo za uredno ispunjenje ugovora: odabrani ponuditelj u obvezi je prilikom potpisa ugovora, a najkasnije u roku 8 dana od dana potpisa, dostaviti javnom naručitelju mjenicu ili garanciju banke u visini 10% ukupne vrijednosti robe (bez PDV-a) kao osiguranje Naručitelju da će isporučiti naručenu robu u ugovorenom roku, te kao osiguranje Naručitelju da će unutar reklamacijskog roka, bez prava na posebnu naknadu, otkloniti sve nedostatke koje utvrdi predstavnik Naručitelja, odnosno robu s drugim oštećenjima i/ili manjkavostima po zaključenom ugovoru o nabavi, te kao osiguranje da će isporučivati naručenu robu u ugovorenom roku. Ovlašteni predstavnik javnog Naručitelja ovlašten je pisanim putem obavijestiti Isporučitelja o prije opisanim nedostacima isporučene robe u roku od najviše 10 (deset) dana.

Isporučitelj je dužan otkloniti nedostatke na koje ga je pisanim putem upozorio Naručitelj u roku koji mu odredi ovlašteni predstavnik Naručitelja, a koji ne može biti dulji od 8 (osam) dana.

Navedeno jamstvo (temeljem dostavljene mjenice ili garancije banke) teče od dana zaključenja ugovora o nabavi, te prestaje teći istekom roka valjanosti ugovora.

Ukoliko Ponuditelj, odnosno Isporučitelj, ne otkloni nedostatke u ugovorenom roku, mjenica ili garancija banke će se koristiti za otklanjanje nedostataka koje će izvesti drugi ponuditelj.

Neiskorištenu mjenicu ili garanciju banke ili dio sredstava koji nije utrošen za otklanjanje nedostataka Naručitelj će vratiti Ponuditelju, odnosno Isporučitelju, nakon isteka ugovora o nabavi, odnosno nakon raskida ugovornog odnosa.

- ako odabrani ponuditelj ne isporuči robu u ugovorenom roku dužan je platiti ugovornu kaznu u iznosu 2‰ od ukupne vrijednosti ugovora za svaki dan zakašnjenja; Ukupni iznos ugovorne kazne ne može biti veći od 5% (pet posto) ukupne vrijednosti ugovora (s PDV)
- rok, način i uvjeti plaćanja: Plaćanje se obavlja u roku 60 (šezdeset) dana od dana izdavanja računa, po izvršenim ugovornim obvezama. Plaćanje se obavlja na žiro-račun odabranog ponuditelja
- Predujam i traženje sredstava osiguranja plaćanja isključeni su
- imenovanje ovlaštenih osoba obje ugovorne strane zaduženih za realizaciju ugovornih odredbi
- Izjava kojom se potvrđuje da jamstveni rok za robu opisanu u točki 4. Poziva na dostavu ponuda, iznosi 24 (dvadesetičetiri) mjeseca od dana potpisivanja Primopredajnog zapisnika opisanog u točki 10. Poziva na dostavu ponuda.

27. Podaci o osobama odgovornim za izvršenje ugovora

Ponuditelji, pravne osobe, moraju u ponudi naznačiti imena i odgovarajuću stručnu kvalifikaciju osoba odgovornih za izvršenje ugovora o nabavi dizala za potrebe Klinike za traumatologiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice

28. Povrat dokumentacije

Ponude i dokumentacija priložena uz ponudu, osim jamstva za ozbiljnost ponude, ne vraćaju se osim u slučaju zakašnjele ponude i odustajanja ponuditelja od neotvorene ponude.

29. Posebne odredbe

Na ovaj postupak se **ne primjenjuju** odredbe ZJN 2016 i Naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

OBRASCI

OBRASCI SU SASTAVNI DIO POZIVA NA DOSTAVU PONUDA ZA OVAJ POSTUPAK NABAVE I NJIHOV OBLIK PROPISAN JE OD STRANE NARUČITELJA. PONUDE KOJE NEĆE SADRŽAVATI SVE TRAŽENE PODATKE, ODNOSNO PONUDE U KOJIMA NISU POPUNJENE ILI SU NEISPRAVNO POPUNJENE SVE ODNOSNO NEKE STAVKE TRAŽENIH OBRAZACA, ODNOSNO PONUDE KOJE SADRŽE DJELOMIČNO POPUNJENE OBRASCE, SMATRAĆE SE NEPOPRAVLJIVO MANJKAVIM TE ĆE TAKVE PONUDE BITI ISKLJUČENE IZ POSTUPKA NABAVE.

Obrazac 1.

OBRAZAC PONUDE

Ponuditelj _____

Adresa sjedišta: _____

Telefon: _____

Telefax: _____

E-mail: _____

Internetska adresa: _____

Matični broj: _____

OIB: _____

Žiro račun _____

Odgovorna osoba/e: Osoba za kontakt: _____

P O N U D A

za

Predmet nabave	<i>Nabava dizala za potrebe Klinike za traumatologiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice</i> CPV oznaka: _____ Evidencijski broj nabave: 31/2017
-----------------------	---

- I. Proučili smo Poziv na dostavu ponuda te sve dokumente i podatke koje nam je Naručitelj stavio na raspolaganje, detaljno smo upoznati s predmetom nabave i s uvjetima za njeno provođenje te nudimo nabavu dizala za potrebe Klinike za traumatologiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice sukladno Pozivu na dostavu ponuda za cijenu navedenu kako slijedi:

R.br.		Iznos brojevima	Iznos slovima
1.	CIJENA PONUDE bez PDV-a (iskazana u kunama)		
2.	POREZ NA DODANU VRIJEDNOST (iskazan u kunama)		
3.	UKUPNA CIJENA PONUDE S PDV-om (iskazana u kunama)		

u skladu s troškovnikom koji se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ponude.

- II. Suglasni smo da rok isporuke dizala za potrebe Klinike za traumatologiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice iznosi do 120 (stodvadeset) dana od dana potpisa ugovora (ne dužim od broja dana zahtijevanih Pozivom na dostavu ponuda).
- III. Suglasni smo da se plaćanje vrši u roku od 60 dana od dana izdavanja računa, po izvršenim ugovornim obvezama. Suglasni smo da se plaćanje vrši u kunama i da se ne odobrava plaćanje predujma.
- IV. Suglasni smo da će se, ako se naša ponuda prihvati, temeljem provedenog postupka nabave sklopiti ugovor o nabavi za **Nabavu dizala za potrebe Klinike za traumatologiju Kliničkog bolničkog centra Sestre milosrdnice**
- V. Suglasni smo da ova Ponuda ostane pravovaljana 180 (slovima: stoosamdeset) dana od dana otvaranja ponuda

PONUĐITELJ:

M. P.

(Mjesto i datum)

(Čitko ime i prezime ovlaštene osobe
gospodarskog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe
gospodarskog subjekta)

Obrazac 2.

Obrazac izjave ponuditelja da ne postoje osnove za isključenja iz sudjelovanja u postupku nabave sukladno članku 265. stavku 1. točka 1. Zakona

(naziv ponuditelja)

(adresa)

Na temelju članka 265. stavka 1. točke 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine, broj 120/2016) dajem slijedeću

IZJAVU

ja _____
(ime i prezime)

rođen/-a _____ u _____
(datum rođenja) (mjesto rođenja)

s prebivalištem u _____
(mjesto i adresa)

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(naziv gospodarskog subjekta)

(sjedište i OIB gospodarskog subjekta)

izjavljujem da meni i naprijed navedenom gospodarskom subjektu nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevare, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevare) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

- d) **terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju**
- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
 - članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- e) **pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju**
- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
 - članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- f) **dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju**
- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
 - članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ZA GOSPODARSKOG SUBJEKTA

(mjesto i datum)

(čitko ime i prezime osobe po zakonu ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice ponuditelja)

M.P.

(vlastoručni potpis osobe po zakonu ovlaštene
za zastupanje gospodarskog subjekta
ili osobe ovlaštene za zastupanje zajednice ponuditelja)

NAPOMENA:

Vlastoručni potpis na ovoj Izjavi potrebno je ovjeriti kod javnog bilježnika.

Ukoliko niti jedna osoba ponuditelja nema ovlasti za zastupanje samostalno i bez ograničenja tada je potrebna Izjava, potpisana i ovjerena kod javnog bilježnika o nekažnjavanju za sve osobe koje zajednički zastupaju ponuditelja.

Obrazac 3.

IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

Ponuditelj: _____
Adresa sjedišta: _____
Telefon: _____
Telefax: _____
E-mail: _____
Internetska adresa: _____
Matični broj: _____
OIB: _____
Žiro račun: _____
Odgovorna osoba/e: _____

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću

IZJAVU

Ja, _____
(Ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja, mjesto i adresa stanovanja)

odgovorno izjavljujem da će Ponuditelj

(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

ukoliko naša ponuda bude prihvaćena kao najpovoljnija i odabrana za sklapanje ugovora, uz svaki pojedinačni ugovor

- dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku mjenice ili garancije banke;
- da će mjenica ili garancija banke biti u visini od 10% (deset posto) od vrijednosti ugovora bez PDV-a
- da će se mjenica ili garancija banke za uredno ispunjenje ugovora predati prilikom zaključenja ugovora o nabavi, a najkasnije u roku 8 dana od dana zaključenja ugovora o nabavi sa rokom valjanosti jednakom roku valjanosti ugovora;
- da je suglasan da će se mjenica ili garancija banke za uredno ispunjenje ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza.

(Mjesto i datum)

M. P.

(Čitko ime i prezime ovlaštene osobe
gospodarskog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe
gospodarskog subjekta)

Obrazac 5.

Izjava o prihvaćanju općih i posebnih uvjeta iz poziva za dostavu ponuda

Ponuditelj	
Adresa sjedišta:	
Telefon:	
Telefax:	
E-mail:	
Internetska adresa:	
Matični broj:	
OIB:	
Žiro račun:	
Odgovorna osoba/e:	

Osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta daje slijedeću

I Z J A V U

Ja, _____
(Ime i prezime, dan, mjesec, godina i mjesto rođenja, mjesto i adresa stanovanja)

odgovorno izjavljujem da su mi poznate odredbe iz Poziva na dostavu ponuda i da prihvaćam sve opće i posebne uvjete nadmetanja propisane tim pozivom. Izjavljujem da će Ponuditelj

(Naziv i sjedište gospodarskog subjekta)

izvršiti predmet nabave u skladu s tim odredbama i za cijenu koju je naveo u ponudi.

(Mjesto i datum)

M. P.

(Čitko ime i prezime ovlaštene osobe
gospodarskog subjekta)

(Vlastoručni potpis ovlaštene osobe
gospodarskog subjekta)

Obrazac 6. TROŠKOVNIK

KUHINJSKO DIZALO

Tehnički opis – karakteristike dizala

- 1 Vrsta, namjena i broj dizala: električno bez strojarnice, osobno 1 kom.
2 Mjesto postavljanja dizala: KUHINJSKO DIZALO
3 Korisna nosivost: 450 kg / 6 osoba
4 Brzina vožnje: 1,0 m/s (frekventno regulirana)
5 Broj stanica / ulaza: 5 stanice, 5 ulaza
6 Visina dizanja: Cca. 15 m
7 Pogonsko postrojenje: Sinkroni električni bezreduktorski motor
8 Vrsta upravljanja: simplex mikroprocesorsko, sabirno prema dolje
9 Signalizacija: **Pozivi u kabini:** optička potvrda prijema
komande bijeli LED

Signalizacija u kabini:

- Inox brušeni upravljačka ploča tip Edge inox brušeni 220 gr.
 TFT 7" pokazivač položaja kabine i smjera daljnje vožnje signalizacija preopterećenja
 Alarm
 nužna/panik rasvjeta
 dvosmjerna govorna veza / tele-alarm
 tipkala inox brušeni Silver

Signalizacija na svim stanicama:

- optička potvrda prijema komande bijeli LED
 tip poziva DB-01 inox brušeni
 tipkala inox brušeni Silver
10 Električni priključak (pogonski napon): 3 × 400 /230 V, 50 Hz
11 Električna instalacija dizala: za suhi prostor
12 Vozno okno: (u obvezi Naručitelja)
- izvedba AB konstrukcija
- dimenzije š: 1680 mm d: 1490 mm

KUHINJSKO DIZALO

Tehnički opis – karakteristike dizala

- 13 Dubina donjeg dijela voznog okna: 1180 mm
14 Visina gornjeg dijela voznog okna: 3500 mm
15 Ovjes: 2 : 1
16 Prilazna vrata: (5 kom)
- dimenzije 700 x 2000 mm
- vrsta i obloga Automatska 2-krilna teleskopska
Inox brušeni
Vatrootpornost E-120 prema HRN.EN 81-58

17 Kabina:

- dimenzije Širina 1180 x dubina 1100 x visina 2200 mm
- izvedba čelična konstrukcija
- obloga stranica Inox brušeni 220 g.
- tip stropa Lightbox
- obloga poda Protuklizna podna obloga Dark Grey
- rasvjeta LED
- vrata kabine 1 kom. š: 700 mm x v: 2000 mm
2-krilna automatska teleskopska

Obloga inox brušeni zaštita od udara vrata preko svjetlosne zavjese

- dodatna oprema Automatski ventilator
- Rukohvat
- Ogledalo
- Tipka za otvarane i zatvaranje vrata
- Automatsko spuštanje u najbližu stanicu i otvaranje vrata u slučaju nestanka električne energije
- bravica prioritete vožnje

18 Strojarnica:..... Bez strojarnice

PRIPREMNO ZAVRŠNI RADOVI ZA DIZALA

1. Demontaža starog dizala i zbrinjavanje starih dijelova
2. Korištenje dizalice, viličara ili sl. kod vertikalnog i horizontalnog transporta dijelova dizala težih od 30 kg.
3. Rasvjetu strojarnice sa "šuko" utičnicom, izvesti sa posebnim vodom 3×2,5 mm².
4. Izvedba skele u voznom oknu.
5. Građevinske radove kao što su: obrada špaleta oko vrata voznog okna u stanici, s pripadajućim materijalom.
6. Izrada i ugradnja gromobranske instalacije u jami voznog okna.

ROKOVI

Izrada izvedbenog nacрта: 1-2 tjedna po potpisu ugovora i usuglašanih tehničkih detalja.

Isporuka opreme: 11-12 tjedana po ovjeri izvedbenog nacрта od strane Naručitelja i usuglašanih tehničkih detalja.

Montaža opreme: 3-4 tjedna po isporuci opreme i osiguranih uvjeta za početak radova

GARANCIJA

Za kvalitetu i ispravnost opreme garancija 2 godine od izvršene primopredaje.

	UKUPNO : (bez PDV-a)	
	PDV (25 %) :	
	UKUPNO : (sa PDV-om)	

U _____, _____ 2017.

M.P.

ZA PONUDITELJA
ovlaštena osoba

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)